



מדינת ישראל - משרד החוץ חטיבת רווחה

**מכרז פומבי 4/2025 לאספקת תווי שי דיגיטליים עבור
משרד החוץ - (גרסה 1)**

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש
הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 4/2025 –
לאספקת תווי שי דיגיטליים עבור משרד החוץ

מועדי המכרז – לוחות זמנים

תאריך	נושא
6.2.2025 בשעה 15:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
13.02.2025 בשעה 08:00	מועד תחילת הגשת הצעות
18.02.2025 בשעה 15:00	מועד אחרון להגשת הצעות

1. הקדמה

- 1.1. משרד החוץ ("המזמין"), מפרסם בזאת מכרז 4/2025 לאספקת תווי שי דיגיטליים עבור משרד החוץ ("המכרז").
- 1.2. משרד החוץ מעוניין לבחור ספק לאספקת תווי שי דיגיטליים ו/או GIFT CARD (להלן תווי שי). תווי השי מיועדים לצורך חלוקה לעובדי המשרד במהלך השנה, לקראת חגים, ימי הולדת, לידות, גיוס ואירועים שונים בהתאם לנהלים פנימיים ובהתאם לזכאות שנקבעת על ידי הנהלת משרד החוץ. קיימת גם אפשרות לבחירת 2 ספקים זוכים: ראה הנחיות סעיף 6.2 להלן.
- 1.3. אספקת תווי השי תהיה באמצעות אתר אינטרנט יעודי, אפליקציה וממשקים אשר יופעלו על ידי הספק הזוכה.
- 1.4. תוויה השי יסופקו על ידי "קופון סלולרי" או הודעת דוא"ל הנושאים ערך נקוב בש"ח אשר באמצעותו ניתן לרכוש מוצרים ושירותים בפריסה ארצית, במגוון רחב של בתי עסק, רשתות וחנויות בצורה נגישה וזמינה. תווי השי יכובדו על ידי נקודות קצה של בתי עסק, חנויות או רשתות שונות שיכללו לפחות 8 קטגוריות מבין הקטגוריות הבאות: רשתות מזון, הלבשה, הנעלה, טיפוח וקוסמטיקה, "לייף סטייל" (תכשיטים, אביזרים, אופנה), ספורט, כלי בית, טקסטיל, מסעדות ובתי קפה, מכשירי חשמל ואלקטרוניקה, צעצועים, ספרים, טיולים ומחנאות, תרבות, תיירות ונופש, פנאי, סלולר וגאדג'טים, ספא.
- 1.5. כמות עובדים זכאים נאמדת בכ 900 עובדים זכאים בכל שנה. כמות העובדים הזכאים מתעדכנת בכל שנה. מספר הזכאים מתעדכן מעת לעת. אין התחייבות שתווי השי יוקצו לכל העובדים. למשרד החוץ קיימת אופציה להרחיב את ההתקשרות כמפורט בהסכם המצורף, בדרך של מימוש זכות ברירה. מובהר בזאת: מדובר באומדן בלבד. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק הזוכה תווי שי דיגיטליים בכמות מינימלית כלשהי. מלבד תווי שי דיגיטליים שיוזמנו מהספק הזוכה במכרז הנוכחי, בפני עובדי המשרד קיימות חלופות נוספות לבחירת שי / מתנה כגון בין היתר חבילות שי שמסופקות באופן פיזי, או על ידי אתרי מתנות, או תווי קניה של רשתות מזון ועוד, אשר נבחרים בהליכי רכש ובמכרזים נפרדים. הספק הזוכה לא יבוא למשרד בטענה או תלונה אם היקף תווי השי שיוזמנו ממנו יהיה קטן מהכמות לה ציפה. הצעת המחיר הזוכה תהיה תקפה לכל כמות ולכל סוג של תווי שי שמשרד החוץ יזמין מהספק.
- 1.6. לאחר בחירת ספק זוכה, היחידה המקצועית במשרד תעמוד עימו בקשר כדי לקבוע היקפים, אופן אספקה, אופן הקצאה, אופן שימוש, תחומים / קטגוריות, תפעול, ממשקים וכד'. לדוגמה: הודעה לספק הזוכה על הקצאת תווי שי לחודש הקרוב בהיקף מסויים, למטרות מסויימות, קטגוריה מסויימת וכד'. בנוסף, המשרד יהיה רשאי לקבוע עם הספק שלארוע או חג מסויים התווים יוקצו באופן ייעודי לפי נושאים כגון: שי יעודי לטו בשבט, שי יעודי למתגייס, שי לילולת וכיו"ב.



- 1.7. תקופת ההתקשרות הראשונה תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות הרשונה").
- 1.8. למזמין שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של 12 חודשים בכל פעם, ועד ל - 48 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי בדרך של מימוש זכות ברירה לפי תח"מ ג3(א).
- 1.9. תקופת התקשרות מקסימלית, כולל התקשרות ראשונה: עד 5 שנים במצטבר.
- 1.10. תנאי למימוש זכות ברירה להארכת ההתקשרות בכל שנה הוא הוצאת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה.
- 1.11. היקף ההתקשרות לא יעלה על 1,200,000 ₪ כולל מע"מ בשנה ("היקף ההתקשרות"). בנוסף, למזמין שמורה הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות בסכום של עד 800,000 ₪ כולל מע"מ בשנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, בכפוף לאישור ועדת המכרזים בדרך של מימוש זכות ברירה לפי תח"מ ג3(א). היקפים הנ"ל מצטברים לכלל הספקים הזוכים.
- 1.12. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להיקף התקשרות כזה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי. כנ"ל, המזמין אינו מתחייב בפני הספק לממש את כל תקופת ההתקשרות שתוארה לעיל. המזמין רשאי לממש רק חלק מהסכומים וכן רשאי לממש רק חלק מהתקופה שכפי שתואר לעיל.
- 1.13. **בכוונת משרד החוץ לפרסם מכרז נוסף לנושא זה על מנת לבחור ספק או רשימת ספקים לפי "סלים" או לפי תחומים נוספים של תווי שי / מתנות וכד'. לאחר שייבחר ספק (או שייבחרו ספקים) במכרז החדש, משרד החוץ מתכוון לבצע את הרכש באמצעות המכרז החדש. במקרה כזה ההתקשרות עם הספק במכרז הנוכחי עשויה להצטמצם או להסתיים, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק זוכה במכרז הנוכחי לא יבוא למשרד החוץ בטענה או תלונה אם היקף ההתקשרות עימו תהיה קטנה מהכמות לה ציפה וכמו כן לא יבוא למשרד בטענה או תלונה אם ההתקשרות עמו תסתיים במועד מוקדם יותר.**
- 1.14. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:
- 1.14.1. פרק א' – ההליך המכרזי.
- 1.14.2. פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.
- 1.14.3. פרק ג' – מפרט שירותים, תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
- 1.14.4. פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.



2. תוכן עניינים

2	הקדמה	1
4	תוכן עניינים	2
5	פרק א' - הליך המכרז	5
5	עקרונות המכרז	3
5	תנאים להשתתפות במכרז	4
6	ניקוד ההצעות	5
8	בחירת זוכה	6
11	מופעים ומועדים במכרז	7
14	כללי המכרז	8
19	פרק ב' - חוברת ההצעה	19
19	הגשת הצעה במכרז	9
19	פרטי המציע	10
20	הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז	11
23	איכות ההצעה	12
25	התחייבויות נוספות של המציע	13
26	בקשות	14
30	רשימת נספחים	15
34	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה	34
38	פרק ד' - הסכם התקשרות	38
38	כללי	1
39	היקף ותקופת ההתקשרות	2
39	התחייבויות והצהרות הספק	3
40	סודיות	4
40	אבטחת מידע והגנות סייבר	5
41	ניגוד עניינים בביצוע ההסכם	6
41	קניין רוחני וזכויות יוצרים	7
42	קבלני משנה	8
42	יחסים בין הצדדים	9
42	תמורה	10
43	כללי תשלום	11
44	ערבות ביצוע	12
44	אחריות בנדיקין וחובת שיפוי	13
45	ביטוח	14
46	המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם	15
46	הפסקת ההתקשרות	16
47	הפרת ההסכם	17
49	תרופות מצטברות	18
49	סיום התקשרות	19
49	כתובות הצדדים והודעות	20
50	שונות	21

פרק א' - הליך המכרז

3. עקרונות המכרז

- 3.1 מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 3.2 במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 3.3 בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 3.4 המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

4. תנאים להשתתפות במכרז

4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 4.1.1 רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 4.1.2 הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

4.2. תנאי סף מנהליים:

- 4.2.1 אם חלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדן.
- 4.2.2 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 4.2.3 כלל הטובין והשירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, אם ישנם.

4.3. תנאי סף מקצועיים:

- 4.3.1 המציע עומד בתנאי הסף המפורטים להלן:
 - 4.3.1.1 המציע סיפק תווי שי דיגיטליים ו/או שוברי מתנה (GIFT CARD) בהיקף של 300,000 ₪ לכל הפחות בכל אחת מהשנים 2021, 2022, 2023, 2024. תווי



השי שסופקו מכובדים בבתי עסק, חנויות ורשתות בפריסה ארצית ב 8 קטגוריות לפחות מבין הקטגוריות הבאות: רשתות מזון, הלבשה, הנעלה, טיפוח וקוסמטיקה, "לייף סטייל" (תכשיטים, אביזרים, אופנה), ספורט, כלי בית, טקסטיל, מסעדות ובתי קפה, מכשירי חשמל ואלקטרוניקה, צעצועים, ספרים, טיולים ומחנאות, תרבות, תיירות ונופש, פנאי, סולר וגאדג'טים, ספא.

4.3.1.2 המציע מפעיל אתר אינטרנט ייעודי ו/או אלפיקציה להזמנת תווי שי דיגיטליים ו/או GIFT CARD דיגיטלי לשימוש על ידי הלקוח בתקציב נתון, באמצעות קופון סולרי הנקוב בש"ח המכובד בבתי העסק השונים.

4.3.1.3 בשנת 2024 המציע סיפק תווי שי דיגיטליים ו/או שוברי מתנה דיגיטליים (GIFT CARD) באמצעות אתר האינטרנט הנ"ל ו/או האפליקציה, בהיקף של לפחות 2 לקוחות, עבור כל לקוח לפחות 500 יחידות של תווי שי.

5. ניקוד ההצעות

5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1 איכות – 40% ;

5.1.1.2 מחיר – 60%.

5.2. מדדי איכות

5.2.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	20%	היקף מכירות תווי שי דיגיטליים על ידי המציע בשנת 2024	בשנת 2024 המציע שיווק תווי שי דיגיטליים באופן הבא: 300,000-1,000,000 ש"ח : 5 נקודות. 1,000,001 עד 3,000,000 ש"ח : 10 נקודות. 3,000,001 עד 5,000,000 ש"ח : 15 נקודות. 5,000,001 ומעלה : 20 נקודות.
2	25%	כמות לקוחות שבשנת 2024 הזמינו מהמציע תווי שי בהיקף 300,000 ש"ח	2 לקוחות : 5 נקודות. 3 לקוחות : 10 נקודות. 4 לקוחות : 15 נקודות. 5 לקוחות : 20 נקודות. 6 לקוחות ומעלה : 25 נקודות.
3	10%	ותק באספקת תווי שי דיגיטליים בהיקף 1,000,000 ש"ח בכל שנה	ותק מאז 1.1.2024 : 5 נקודות. ותק מאז 1.1.2023 : 10 נקודות.
4	20%	איכות אתר אינטרנט ואפליקציה	התרשמות משרד החוץ מאיכות אתר האינטרנט והאפליקציה



המפתח לחישוב	תיאור תנאי	משקל	# מס'
הייעודיים לבחירת תווי שי על ידי העובד בתקציב נתון : נראות, שימוש חווייתי : עד 10 נקודות. אתר נוח, שימושי, יעיל, מותאם לצרכי התפעול של המשרד : עד 10 נקודות.			
התרשמות משרד החוץ ממגוון בתי עסק ומגוון קטגוריות שניתן לממש באמצעות התו : 12 נקודות. פריסה ארצית / פריסה גאוגרפית מיטבית, נגישות, זמינות בתי עסק, חנויות ורשתות : 13 נקודות.	כיבוד תווי השי על ידי מגוון רחב של בתי עסק ומגוון קטגוריות	25%	5
	סה"כ כללי	100%	6
	רף איכות / ניקוד איכות מזערי 70%. הצעה שתקבל ניקוד איכות מתחת ל 70% לא תועבר לשלב בדיקת המחיר. במידה וכמות ההצעות שיעברו את רף האיכות המזערי של 70% תהיה נמוכה מ 3 הצעות, משרד החוץ רשאי להחליט על רף איכות נמוך יותר.		7

5.3. מדדי מחיר

5.3.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

5.3.2. עבור כל יחידת תמחור שתופיע בטופס הצעת המחיר יחושב ציון, בהתאם לנוסחאות המופרטות מטה.

5.4. אופן חישוב הניקוד

5.4.1. אופן חישוב ציון האיכות: עבור כל מציע יחושב ציון איכות בהתאם לסכימת כלל הציונים שקיבל המציע בכל תבחין איכות בהתאם למשקל של אותו תבחין.

5.4.2. אופן חישוב ציון המחיר: עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא:

5.4.2.1. ראשית תחושב הצעת המחיר המשוקללת על פי השלבים הבאים:

5.4.2.1.1. חישוב הצעת המחיר המשוקללת יעשה באמצעות הכפלת מחיר כל אחת מיחידות התמחור בכמות של אותה יחידה, כמוגדר בטופס הצעת המחיר וסכימת כלל היחידות.

5.4.2.1.2. לאחר חישוב הצעת המחיר המשוקללת יינתן ציון בגין הצעת המחיר בהתבסס על הנוסחה המפורטת להלן:

$$PS_i = 100 \times \left(1 - \frac{P_i - P_{min}}{P_{max}}\right)$$

5.4.2.1.2.1. הגדרות:



5.4.2.1.2.1.1. ציון המחיר של מציע i - PS_i

5.4.2.1.2.1.2. הצעת המחיר המשוקללת של מציע i - P_i .

5.4.2.1.2.1.3. הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר

שהתקבלה על ידי מי מהמציעים - P_{min}

5.4.2.1.2.1.4. הצעת המחיר המשוקללת הגבוהה ביותר

שהתקבלה על ידי מי מהמציעים - P_{max}

5.4.3. ציון ההצעה המשוקללת ייעשה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$G_i = 40\% \times TQ_i + 60\% \times PS_i \quad 5.4.3.1$$

5.4.3.2. הגדרות:

5.4.3.2.1. ציונה המשוקללת של ההצעה i - G_i

5.4.3.2.2. ציון האיכות של מציע i בהתאם למפורט מעלה - TQ_i

5.4.3.2.3. ציון המחיר של ההצעה i בהתאם למפורט מעלה - PS_i

6. בחירת זוכה

6.1. דירוג ההצעות

6.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

6.1.2. במסגרת שקלול הציון ודירוג ההצעות, תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ, בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995 ("תקנות העדפת תוצרת הארץ") ובכפוף להוראות הדין, וזאת למציע אשר במסגרת הצעתו פירט כי הטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת הארץ, בהתאם להנחיות המופיעות בפרק ב' להלן.

6.1.3. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

6.1.3.1. יפעל בהתאם להוראות סעיפים 22 ו-21 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.

6.1.3.2. אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

6.1.3.3. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס

להצעתו המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

6.2. בחירת זוכה / זוכים

6.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

6.2.2. משרד החוץ רשאי לפצל את הזכייה בין 2 ספקים שונים וזאת כדי להבטיח שתווי השייכללו גם תוויים לרכישה ברשתות מזון, כלומר: לבחור גם הצעה לאספקת תווי שי המאפשרים רכישת ברשתות מזון. לדוגמה אם ההצעה שתקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לא תכלול רשתות מזון, משרד החוץ יהיה רשאי לבחור גם ספק זוכה נוסף שמציע שימוש בתווי השי גם ברשתות מזון. בחירת ספק זוכה נוסף לפי המתווה הנ"ל: הספק שיקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר המציע שימוש גם ברשתות מזון. שיקול הדעת בעניין יהיה נתון לוועדת המכרזים.

6.2.3. אופן הזמנת תווי שי מ 2 הספקים: בהתאם לביקוש מצד עובדי המשרד (על פי העדפות העובדים / סקר שיבוצע בין העובדים), ובהתאם לשיקול דעת הממונה. המשרד יחליט לפני כל חג / לפי אירועים שונים מה תהיה חלוקת הרכש בין 2 הספקים. במקרה שייבחרו 2 ספקים זוכים היקף ההתקשרות שפורט לעיל יחולק כאמור בין 2 הזוכים.

6.3. כשירים לזכיה

6.3.1. המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום 36 חודשים מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

6.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.4.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

- 6.4.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.
- 6.4.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –



6.4.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

6.4.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

6.4.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

6.4.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

6.4.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחו (לדוג' נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי הזוכה.

6.4.1.4. על הזוכה להירשם כספק (אם אינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבונות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, אם ישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

6.4.1.5. אם הזוכה הצהיר במסגרת הצעתו, כי הצעתו היא של טובין מתוצרת הארץ, יגיש הזוכה אישור רו"ח להוכחת זכאותו (נספח ב – הצהרות ואישור רו"ח – העדפת תוצרת הארץ [להוראת תכ"ס 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ"](#)).

6.4.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

6.5. תחילת מתן השירותים

6.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

6.5.2. על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

7. מופעים ומועדים במכרז

7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן :

תאריך	נושא
6.2.2025 בשעה 15:00.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
13.02.2025 בשעה 08:00	מועד תחילת הגשת הצעות
18.02.2025 בשעה 15:00	מועד אחרון להגשת הצעות

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mmr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 4/2025 – לאספקת תווי שי דיגיטליים עבור משרד החוץ ("דף המכרז").

7.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

7.2.2. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

7.2.3. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.2.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

7.3. מענה המזמין לשאלות הבהרה

7.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.



7.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

7.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

7.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

7.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

7.4. הגשת הצעות במכרז

7.4.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המזמין בדף המכרז.

7.4.2. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות", אשר יעביר אותו למערכת.

7.4.3. הליך הגשת הצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש הצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת הצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").

7.4.4. פעולות במערכת ההזדהות -

7.4.4.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת הצעות.

7.4.4.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת הצעה.

7.4.4.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).

7.4.4.4. לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו [בקישור זה](#).

7.4.4.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש הצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת הצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

7.4.5. פעולות במערכת יהלום -



- 7.4.5.1. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
- 7.4.5.2. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.
- 7.4.5.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה יוצג גם במערכת.
- 7.4.5.4. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 7.4.5.5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:
- 7.4.5.5.1. ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB.
- 7.4.5.5.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.
- 7.4.5.6. על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא את המדריך להגשת הצעות ([קישור](#)) מבעוד מועד. בנוסף לרשותו של מגיש ההצעה חומרי הדרכה אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעתו בהצלחה ([קישור – חומרי הדרכה](#)).
- 7.4.5.7. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00 באמצעות דואר אלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצי'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?!=3>. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- 7.4.5.8. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**
- 7.4.5.9. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות



אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

7.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

7.5.1. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

7.5.2. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

8. כללי המכרז

8.1. בדיקת ההצעות

8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

8.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

8.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

8.1.4. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

8.1.5. אם הוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

8.1.6. אם ימצא בעת בחינת ההצעות כי ההצעה כוללת התנאה או הסתייגות על תנאי המכרז, התנאה או הסתייגות זו לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

8.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, אם קיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, אם פורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

8.1.8. **ציון איכות מזערי כתנאי לבדיקת הצעת המחיר** – יעברו לשלב בדיקת הצעת המחיר רק הצעות שציון האיכות שלהם גבוה מ-.

8.1.9. רשאי המזמין, על פי שיקול דעתו, להעביר את ההצעות עם ציון האיכות הגבוה ביותר לשלב בדיקת הצעת המחיר, גם אם ציון האיכות שלהן נמוך מציון האיכות המזערי הקבוע לעיל או לבטל את המכרז ולצאת למכרז חדש במקומו.

8.2. הצעה יחידה

8.2.1. אם הוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

8.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

8.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

8.3. פסילת הצעות

8.3.1. המזמין, יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, ובמקרים המתאימים לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין), בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

8.3.1.1. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף של המכרז.

8.3.1.2. הצעה שאינה עומדת ברף האיכות שהוגדר.

8.3.1.3. **הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

8.3.1.4. **הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה



ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

8.3.1.5. **התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או

התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

8.3.1.6. **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של

המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

8.3.1.7. **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד

עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

8.3.1.8. **תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות

במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

8.4. מינוי נציג מטעם המציע

8.4.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

8.4.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

8.5. תוקף הצעות

8.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

8.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

8.6. ביטול או שינוי המכרז

8.6.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

8.6.2. הודעה על ביצוע שינויים כאמור תפורסם בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.



8.6.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. אם מסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

8.6.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

8.7. הוצאות

8.7.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

8.7.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

8.8. סמכות השיפוט

8.8.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

8.9. סודיות ההצעה וזכות העיון

8.9.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

8.9.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. אף על פי כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוכה במכרז.

8.9.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.



8.9.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

8.9.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

8.9.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

8.10. מיצוי הליכים מול הוועדה

8.10.1. אם לאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

8.10.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, אם ישנן, המזמין לא יעביר את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.10.3. אם לאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.



פרק ב' – חוברת ההצעה

9. הגשת הצעה במכרז

9.1 כללים למילוי חוברת ההצעה

- 9.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 9.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 9.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 9.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 9.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

10. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו') (מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)
רשתות מזון המכבדות את תווי השי :	יש לפרט האם תווי השי המוצעים כוללים גם רשתות מזון :



10.1. איש קשר המציע

שם:
כתובת:
טלפון:
דוא"ל:

11.

הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

11.1. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

11.2. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

11.2.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים

בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

11.2.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) –

המציע רשום בישראל כדין.

לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק:

11.2.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

11.2.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

11.2.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס

הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"),

או שהוא פטור מלנהלם.

11.2.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל

עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.



11.2.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד

מורשה ולסמנו **כנספח 2**.

11.2.1.2.3. **היעדר הרשעות** –

11.2.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק

עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

11.2.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר

המפורט **בנספח 3**.

11.2.1.2.5. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב- X את אחת

מהאפשרויות) –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

11.2.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות

על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

11.2.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת

מהאפשרויות):

המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון



זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

11.2.1.3. המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, אם ישנם –

11.2.1.3.1. המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, אם עמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

11.3. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:

11.3.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

11.3.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

11.3.2.1. המציע סיפק תווי שי דיגיטליים ו/או שוברי מתנה (GIFY CARD דיגיטלי) בהיקף של 300,000 ₪ לכל הפחות בכל אחת מהשנים 2021, 2022, 2023, 2024. תווי השי שסופקו מכובדים בבתי עסק, חנויות ורשתות בפריסה ארצית ב 8 קטגוריות לפחות מבין הקטגוריות הבאות: הלבשה, הנעלה, טיפוח וקוסמטיקה, "לייף סטייל" (תכשיטים, אביזרים, אופנה), ספורט, כלי בית, טקסטיל, מסעדות ובתי קפה, מכשירי חשמל ואלקטרוניקה, צעצועים, ספרים, טיולים ומחנאות, תרבות, תיירות ונופש, פנאי, סולר וגאדג'טים, ספא.

#	שנה	היקף כספי ₪ אספקת תווי שי דיגיטליים / CARD GIFT דיגיטלי
א	2021	
ב	2022	
ג	2023	
ד	2024	

11.3.2.2. המציע מפעיל אתר אינטרנט ייעודי ו/או אלפיקציה להזמנת תווי שי דיגיטליים ו/או GIFT CARD דיגיטלי לשימוש על ידי הלקוח בתקציב נתון, באמצעות קופון סלולרי הנקוב בש"ח המכובד בבתי העסק השונים. להלן המציע יצרף להצעתו הסבר על אתר האינטרנט, כולל קישור לאתר,



הסבר על האתר, ניתן לצרף עמודים נפרדים לפי שיקול דעת המציע. המענה בסעיף זה ישמש גם לצורך ניקוד האיכות בסעיף 12.1 להלן.

11.3.2.3. בשנת 2024 המציע סיפק תווי שי דיגיטליים ו/או שוברי מתנה (GIFT CARD) באמצעות אתר האינטרנט הנ"ל ו/או האפליקציה, בהיקף של לפחות 2 לקוחות, עבור כל לקוח לפחות 500 יחידות של תווי שי.

#	שנה	נתוני לקוח שהזמין מהספק תווי שי דיגיטליים או שוברי מתנה בהיקף לכל הפחות 500 יחידות כמפורט לעיל
א	2024	
ב	2024	
ג	2024	
ד	2024	

12. איכות ההצעה

12.1. בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם למדדי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	20%	היקף מכירות תווי שי דיגיטליים על ידי המציע בשנת 2024	בשנת 2024 המציע שיווק תווי שי דיגיטליים באופן הבא: 300,000-1,000,000 ש"ח : 5 נקודות. 1,000,001 עד 3,000,000 ש"ח : 10 נקודות. 3,000,001 עד 5,000,000 ש"ח : 15 נקודות. 5,000,001 ומעלה : 20 נקודות.
<p>בשנת 2024 המציע שיווק תווי שי דיגיטליים באופן הבא – המציע יסמן את השורה המתאימה בעיגול מבין החלופות הבאות:</p> <p>300,000-1,000,000 ש"ח : 5 נקודות.</p> <p>1,000,001 עד 3,000,000 ש"ח : 10 נקודות.</p> <p>3,000,001 עד 5,000,000 ש"ח : 15 נקודות.</p>			



המפתח לחישוב	תיאור תנאי	משקל	# מס'
5,000,001 ומעלה : 20 נקודות.			
2 לקוחות : 5 נקודות. 3 לקוחות : 10 נקודות. 4 לקוחות : 15 נקודות. 5 לקוחות : 20 נקודות. 6 לקוחות ומעלה : 25 נקודות.	כמות לקוחות שבשנת 2024 הזמינו מהמזיע תווי שי בהיקף 300,000 ש"ח	25%	2
<p>כמות לקוחות שבשנת 2024 הזמינו מהמזיע תווי שי בהיקף 300,000 ₪, המזיע יסמן את השורה המתאימה בעיגול מבין החלופות הבאות :</p> <p style="text-align: center;">2 לקוחות : 5 נקודות. 3 לקוחות : 10 נקודות. 4 לקוחות : 15 נקודות. 5 לקוחות : 20 נקודות. 6 לקוחות ומעלה : 25 נקודות.</p>			
ותק מאז 1.1.2024 : 5 נקודות. ותק מאז 1.1.2023 : 10 נקודות.	ותק באספקת תווי שי דיגיטליים בהיקף 1,000,000 ש"ח בכל שנה	10%	3
<p>ותק באספקת תווי שי דיגיטליים בהיקף 1,000,000 ש"ח בכל שנה, המזיע יסמן את השורה המתאימה בעיגול מבין החלופות הבאות :</p> <p style="text-align: center;">ותק מאז 1.1.2024 : 5 נקודות. ותק מאז 1.1.2023 : 10 נקודות.</p>			
התרשמות משרד החוץ מאיכות אתר האינטרנט והאפליקציה הייעודיים לבחירת תווי שי על ידי העובד בתקציב נתון : נראות, שימוש חווייתי : עד 10 נקודות. אתר נוח, שימושי, יעיל, מותאם לצרכי התפעול של המשרד : עד 10 נקודות.	איכות אתר אינטרנט ואפליקציה	20%	4
<p>להלן המזיע יצרף להצעתו הסבר על אתר האינטרנט, אפליקציה וממשקים, כולל קישור לאתר, הסבר על האתר, אופן שימוש, תפעול וכיו"ב. ניתן לצרף עמודים נפרדים לפי</p>			



מס' #	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
שיקול דעת המציע. המענה בסעיף זה ישמש גם לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 11.3.2.2 לעיל.			
5	25%	כיבוד תווי השי על ידי מגוון רחב של בתי עסק ומגוון קטגוריות	התרשמות משרד החוץ ממגוון בתי עסק ומגוון קטגוריות שניתן לממש באמצעות התו: 12 נקודות. פריסה ארצית / פריסה גאוגרפית מיטבית, נגישות, זמינות בתי עסק, חנויות ורשתות: 13 נקודות.
להלן הסבר של המציע על ממגוון בתי עסק ומגוון קטגוריות שניתן לממש באמצעות התו. מענה המציע על פריסה ארצית / פריסה גאוגרפית מיטבית, נגישות, זמינות בתי עסק, חנויות ורשתות. ניתן לצרף קישור לאתרי אינטרנט, לצרף דפי הסבר נפרדים עם הפירוט הנדרש וכיו"ב.			
6	100%	סה"כ כללי	

13. התחייבויות נוספות של המציע

13.1. כשירות להתמודדות במכרז

- 13.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 13.1.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו אם יזכה במכרז.
- 13.1.3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 13.1.4. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 13.1.5. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.



13.1.6. אם המציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

13.2. אי תיאום הצעות מכרז

13.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

13.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

13.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

13.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

13.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

13.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

13.3. עצמאות המציע

13.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

13.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

13.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

14. בקשות

14.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

14.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

14.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.

14.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא



ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

14.2. עסק בשליטת אישה

14.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעונין שתינתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים): .

המציע מצהיר כי הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן **במציע** נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

14.2.1.1. לתמיכה בהצהרה זו, **וכתנאי לקבלת העדפה** על המציע לצרף אישור רו"ח ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

14.3. עידוד משרתי מילואים

14.3.1. מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

המציע מצהיר כי הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך



מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

14.4. העדפת תוצרת הארץ

14.4.1. במסגרת המכרז תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ בהתאם לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995, ובהתאם [להוראת תכ"ם 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ"](#).

14.4.2. מציע המבקש לקבל את ההעדפה לגבי הטובין המוצעים על ידו יצהיר בהצעתו על כך שהטובין הם מתוצרת הארץ. מציע שהטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת מדינה שאמנת GPA חלה עליה יצהיר על כך בהצעתו.

14.4.3. מציע שביקש בהצעתו במכרז לקבל העדפה לטובין מתוצרת הארץ, גם אם לא קיבל את ההעדפה בפועל, יהיה מחוייב, במהלך כל תקופת ההתקשרות להמשיך ולספק את הטובין מתוצרת הארץ שהציע בהצעתו. אם במהלך תקופת ההתקשרות יבקש הספק לספק טובין מיובאים במקום הטובין שהתחייב לספק, תבחן ועדת המכרזים האם התקיימו נסיבות המצדיקות זאת שעיקרן אילוצים חיצוניים שאינם תלויים בספק ושלא יכול היה לצפות אותם מראש, ובתנאי שוועדת המכרזים השתכנעה שיש מקום לאשר את השינוי המבוקש, יעודכנו המחירים המשולמים עבור אותן פריט טובין, ויחולקו ב-1.5, אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות שמצדיקות לחלק את מחירו רק ב-1.15.

14.5. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

14.5.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

14.5.2. אם המציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

14.5.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.



בקשה לחיסיון .14.6

14.6.1. בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

אישור והתחייבות

בחתמתנו אנו מאשרים כי:

- קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
- כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
- הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה



מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	<p>על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו.</p> <p>לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא:</p> <p>https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0</p>
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.

נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 4/2025-אספקת תווי שי דיגיטליים עבור משרד החוץ

כללי

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.
2. מובהר, כי הכמויות המצוינות מטה ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב הצעה זוכה ולמזמין מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים והטובין שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות, וזאת לפי צרכיו בפועל של המזמין.
3. הספק יהיה זכאי לתמורה המחושבת באופן הבא: עלות לכל תו שי בהתאם לעלות שנקבעה על ידי המשרד. לדוגמה עלות של 140 ₪ לתו או עלות אחרת לפי החלטת המשרד. על עלות זאת הספק יוסיף את שיעור התוספת האחיד בהתאם להצעת המחיר להלן. אם בחודש מסוים המשרד הזמין מהספק לדוגמה 200 יחידות של תווי שי בעלות 140 ₪ ליחידה: התמורה הסופית לספק תחושב לפי $140 \times 200 = 28,000$ ₪ כולל מע"מ. תמורה זאת היא סופית ומכסה את כל עלויות הספק, ישירות ועקיפות, כולל ניהול, תקורות, הפעלת אתר אינטרנט, הפעלת אפליקציה, ביטוחים, ערבויות, עמלות וכיו"ב. למען הסר ספק, על פי הדוגמה הנ"ל, שווי התווים למימוש בפועל בבתי העסק על ידי העובדים יהיה 28,000 ₪ ובתוספת השיעור האחיד בהתאם להצעת המחיר.

הצעת המחיר

1. יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע".

טבלת מחירים 1 - הצעה כספית

מס.	יחידת התמחור	מטבע	הצעת המחיר - למילוי ע"י המציע באחוזים – אחוז תוספת אחיד
1	שיעור תוספת אחיד על גובה התו באחוזים ללא תלות בגובה התו. על המציע לנקוב בשיעור תוספת אחיד על שווי התו. לדוגמה משרד החוץ ישלם לספק הזוכה 140 ש"ח עבור תו מסויים, המציע נקב בשיעור תוספת אחיד של 15% כלומר שווי התו למימוש על ידי העובד בבתי העסק השונים יעמוד על $140 \times 1.15 = 161$ ש"ח.	שקל	אחוזים

כללים נוספים עבור טבלה זו:



1. על הסכומים המוצעים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמזיע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.

חבות במע"מ – למילוי רק על ידי מציע שאינו חב במע"מ על פי דין במסגרת ההתקשרות

1. מציע שאינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע התקשרות זו על פי דין, יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

המציע מצהיר כי במסגרת התקשרות לפי מכרז זה, אם יזכה, לא יהיה חייב בתשלום מע"מ וכי הוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך.

המציע מתחייב כי:

- לאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
- מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.
- המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי.

תאריך

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע



נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ - ת"ז _____ לאחר _____
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
מצהירה/ה בזה כדלקמן:

1.1 הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז אספקת תווי שי דיגיטליים עבור משרד החוץ, מספר 4/2025 עבור משרד החוץ. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2 בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה/ה אותו.

1.3 משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4 המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז אספקת תווי שי דיגיטליים עבור משרד החוץ, מספר 4/2025.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
	<u>אישור עורך הדין</u>	
אני הח"מ _____	עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____	
בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה	על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.	

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------



פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

1. הממונים בחטיבת רווחה יפנו אל הספק הזוכה במהלך השנה ויתאמו עימו את היקפי ההתקשרות כולל כמות תווי שי, שווי כל יחידה, אירועים, חגים, לוח זמנים ברמה שנתית / רבעונית / חודשית וכד', קטגוריות, תדירות הקצאה, ממשקים וכד'.
2. המשרד יעביר לספק מעת לעת נתוני עובדים הזכאים לקבלת תווי השי דיגיטליים וכן יעביר נתונים רלוונטיים לצורך הקצאת תווי השי כולל פירוט קטגוריות שונות של תווי שי (כגון רשתות מזון, הלבשה, הנעלה, טיפוח וקוסמטיקה, "לייף סטייל" (תכשיטים, אביזרים, אופנה), ספורט, כלי בית, טקסטיל, מסעדות ובתי קפה, מכשירי חשמל ואלקטרוניקה, צעצועים, ספרים, טיולים ומחנאות, תרבות, תירות ונופש, פנאי, סלולר וגאדג'טים, ספא וכיו"ב).
3. בנוסף, המשרד יהיה רשאי לקבוע עם הספק שלארוע או חג מסויים התווים יוקצו באופן ייעודי לפי נושאים כגון: שי יעודי לטו בשבט, שי יעודי למתגייס, שי לילודת וכיו"ב. בנוסף, מתן אפשרות להרכיב רשימת בתי עסק שבהם ניתן לממש את התו על בסיס גאוגרפי, לדוגמה עסקים מאזור הצפון / אזור קווי עימות, או לחילופין עסקים המעסיקים בעלי צרכים מיוחדים / רכישה על פי אפיונים ספציפיים (כגון עסקים של משרתי מילואים) וכד'.
4. המשרד יוציא לספק הזמנת רכש בחתימת מורשי החתימה של המשרד עם לוח זמנים לאספקה. בהזמנת הרכש יהיה נקוב היקף כספי של התקשרות ושווי למימוש על ידי העובד. לדוגמה הזמנת רכש בהיקף 600,000 ₪ לשנה, שווי מימוש על ידי העובדים 690,000 ₪ (לדוגמה כאשר הצעת המחיר הזוכה היא לשיעור תוספת אחידה של 15% וכן הלאה). היקף כספי יהיה בהתאם לשיקול דעת משרד החוץ ובהתאם לתקציב שיאושר להתקשרות זאת.
5. היקף התקשרות יהיה עד 1,200,000 ₪ לשנה כולל מע"מ. למשרד החוץ אופציה להרחבת התקשרות עם הספק בדרך של מימוש זכות ברירה כמפורט בהסכם המצורף, לפי תח"מ ג3(א). הספק הזוכה לא יבוא למשרד בטענה או תלונה אם היקף ההתקשרות יהיה קטן יותר. מימוש ההתקשרות עם הספק מותנה בין היתר בקיום תקציב יעודי לנושא, שיקול דעת המשרד, החלטת ועדת המכרזים על מימוש זכות ברירה לפי תח"מ ג3(א) לתקנות חוק חובת המכרזים.
6. הספק הזוכה יספק למשרד תווי שי דיגיטליים עד לגובה הזמנת הרכש שהועברה אליו ובהתאם לתקופה שהוגדרה.



7. שווי / סכום כל תו שי יהיה בהתאם לסכום שיוחלט על ידי המשרד. שווי המימוש יהיה בהתאם לתמורה שהמשרד ישלם לספק ובתוספת שיעור אחיד שיקבע במכרז. לדוגמה אם המשרד החליט על תו בשווי 140 ₪ ובמידה והצעת המחיר של הספק הזוכה הינה 15%, שווי התו למימוש על ידי עובד הינה 161 ₪. את התו ניתן יהיה לממש בכל בתי העסק כפי שהציע הספק בהצעתו למכרז.
8. בכל חג או אירוע רלוונטי, משרד החוץ רשאי להחליט על סכום / שווי התו בהתאם לשיקול דעתו. כמות עובדים זכאים נאמדת בכ 900 עובדים זכאים בכל שנה. כמות עובדים במשרד החוץ שזכאים לקבל תווי שי משתנה / מתעדכנת מעת לעת כולל אפשרות תוספת או הפחתה. מדיניות הקצאת תווי שי דיגיטליים לעובדים נתונה לשיקול דעת משרד החוץ. המשרד רשאי להחליט לעדכן את מדיניות הקצאת תווי השי לפי שיקול דעתו הבלעדית. כמפורט לעיל, מלבד הקצאת תווי שי דיגיטליים, בפני העובדים קיימות אפשרויות בחירה נוספות של מתנות כגון בין היתר: חבילות שי ו/או מתנות אחרות ו/או תווי מזון וכיו"ב, ועל כן כאמור לעיל אין התחייבות להיקף מימוש תווי שי דיגיטליים בהיקף מינימלי כלשהו. מובהר כי משרד החוץ נוהג לפרסם מכרזים שונים מעת לעת בנושא אספקת חבילות שי לעובדים, אספקת תווי שי, מתנות, תווי מזון ועוד. המשרד רשאי להחליט במהלך השנה על הקצאה / חלוקה של זכאות זאת בין העובדים לפי שיקול דעתו הבלעדי.
9. בנוסף, הספק מתחייב לפעול באופן רצוף וקבוע למגוון רחב ככל האפשר של בתי עסק, חנויות ורשתות שיכבדו את תווי השי בפריסה ארצית, במגוון קטגוריות ובמגוון תחומים, בצורה זמינה, נגישה, בפריסה גאורפית מקסימלית.
10. הספק מתחייב לפעול באופן רצוף כדי לשפר את נראות אתר האינטרנט, שיפור ושדרוג הממשק, האפליקציה וכד' כולל שיפור חוויית משתמש, שיפור דרכי המימוש וכן הלאה.
11. הספק יפעיל ממשק מקוון לצורך מימוש התוויים על ידי העובד. האתר יאפשר לעובד לבחור את תו השי המועדף עליו. העובד יוכל לפצל את התו למספר בתי עסק (לדוגמה 100 ₪ בבית עסק אחד, 50 ₪ בבית עסק אחר וכן הלאה).
12. הממשק יאפשר לעובד תמיכה טלפונית ותמיכה על ידי מענה דיגיטלי בין השעות 09:00 עד 16:00 לכל הפחות בימים א' עד ה'. הספק מתחייב לפעול באופן רצוף כדי שהממשקים השונים יפעלו בצורה תקינה, בזמינות גבוהה, כדי לאפשר לעובדים לבחור את התוויים בהתאם לחלופות השונות, וכדי לאפשר לעובדים לממש את זכאותם בצורה הנוחה והיעילה ביותר.
13. הממשק יהיה זמין ופעיל 24/7 לצורך מימוש ובחירת תווי שי למשך 5 שנים ממועד ההקצאה.
14. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש גם תווי שי פיזיים (כרטיס קשיח) במקרים בהם יידרש הדבר בהתאם לשיקול דעת המשרד. הספק מתחייב לספק את תווי השי גם בצורה של כרטיסים פיזיים לפי דרישת המשרד. במידה ותווי השי מגיעים בתצורה של כרטיסים נטענים, הכרטיסים יסופקו למשרד טעונים מראש, ללא צורך של הפעלה מצד העובד.



15. תווי השי יסופקו עם ציון של הסכום למימוש, על גבי תו השי, או על גבי מסמך המצורף לתו השי.
16. תווי השי יוטענו בסכום קבוע בגובה עלות תו השי כפי שיורה המשרד, בתוספת הסכום המתקבל משיעור התוספת האחיד שהציע הספק בהצעת המחיר שלו מעוגל כלפי מעלה, בהתאם לסוג תו השי.
17. כל תו שי יכובד בסכום המלא הנקוב עליו, ללא הפחתות. התווים יאפשרו מימוש גם במקרים של כפל מבצעים והנחות.
18. ניתן יהיה לממש את תווי השי בבתי העסק השונים, בסכום חלקי, בצורה הדרגתית, כך שיתר הסכום יוותר לניצול וניתן יהיה לממש את התו באופן חלקי, כלומר לעשות שימוש בתו בהדרגה עד למימושו המלא במשך 5 שנים ממועד הקצאתו.
19. ניתן יהיה לממש את תו השי באותה עסקה יחד עם כל אמצעי תשלום אחר אותו מכבד בית העסק באותו סוג עסקה. לדוגמה, במקרה של עסקת רכישה בסך 300 שקלים ותו שי דיגיטלי בסכום נקוב של 180 שקלים, יוכל העובד לממש את תו השי ולהוסיף 120 שקלים באמצעי תשלום אחר.
20. מימוש תו השי יתאפשר בסריקה ובאמצעות מתן קוד שובר ייחודי, ללא הצגה פיזית של תו השי.
21. לצורך הקצאת התו ומימושו, הספק ישלח לעובד קישור לממשק בהודעת SMS ובהודעת דוא"ל.
22. הממשק יכלול דברי ברכה לעובד בהתאם לנוסח שיכין הספק ולאחר שהנוסח יאושר על ידי היחידה המקצועית במשרד החוץ.
23. במידה והעובד לא בחר בשובר בתום שלושה חודשים ממועד שליחת ההודעה הראשונה, ישלח הספק לעובד תזכור נוספות, אחת ל 3 חודשים, בצרוף הלינק לבחירת השובר בהודעת SMS ובדואר אלקטרוני.
24. קבלני משנה: הספק יהיה רשאי, להפעיל קבלני משנה לצורך ביצוע השירותים ויהיה אחראי באופן ישיר ובלעדי על פעילותם ואספקת השירותים על ידם.
25. כאמור לעיל: משרד החוץ אינו מתחייב לממש את כל תקופת ההתקשרות ו/או את כל סכום ההתקשרות שתואר לעיל. במידה ומשרד החוץ סבור שהיקף ומגוון בתי העסק, מגוון החנויות והרשתות שמכבדים את התו אינו מספק, המשרד רשאי להודיע לספק על הפסקת התקשרות ועל בחירת ספק אחר בין אם על ידי פנייה לכשיר נוסף, בין אם על ידי פרסום מכרז אחר ובין אם בכל דרך אחרת שתאושר על ידי ועדת המכרזים.
26. כנ"ל משרד החוץ רשאי להודיע לספק על הפסקת רכישת תווי שי נוספים אם לדעת המשרד הספק אינו עומד בהתחייבותו מבחינת תוקף התווים, יכולת מימוש התווים, הפעלת אתר אינטרנט ברמה הנדרשת, הפעלת ממשקים תקינים, הפעלת אפליקציה, תמיכה, שימוש חווייתי וכן הלאה.



27. הזמנת חבילות שי ומתנות באופן פיזי: המשרד יהיה רשאי להזמין מהספק חבילות שי ומתנות באופן פיזי לדוגמה מארזי ממתקים / מארזי יין / חבילות טו בשבט וכד', וכן שילוב ביניהם. לדוגמה לקראת חגים כמו פורים, חנוכה, טו בשבט ועוד. המשרד ינחה את הספק בקשר לתכולת חבילות השי ועלותן. הספק יציג למשרד מספר חלופות שבאות בחשבון באופן שממצה את תקציב המשרד באופן מיטבי. המחיר כולל הובלה ופריקה במשרד החוץ בירושלים. בחירת חבילת שי יהיה לפי משתני איכות. הנחיות נוספות יועברו לספק הזוכה. הספק הזוכה יהיה רשאי להיעזר בספקי משנה.



פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות שנחתם על ידי מורשי החתימה במשרד החוץ בתאריך _____

בין

משרד החוץ

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

לבין

שם הספק. ח.פ. _____

מכתובת _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 4/2025 לאספקת תווי שי דיגיטליים עבור משרד החוץ (להלן: "המכרז"), לקבלת הטובין והשירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("הטובין והשירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את הטובין והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

15.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

15.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);



- 15.1.2. **נספח ב'** – חוברת ההצעה של הספק במכרז ;
- 15.1.3. **נספח ג'** – ערבות ביצוע ;
- 15.1.4. **נספח ד'** – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים ;
- 15.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.
- 15.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 15.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.

16. היקף ותקופת ההתקשרות

- 16.1. תקופת ההתקשרות הראשונה תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 16.2. למזמין שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של 12 חודשים בכל פעם, ועד ל - 48 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי בדרך של מימוש זכות ברירה לפי תח"מ ג3(א).
- 16.3. תקופת ההתקשרות מקסימלית, כולל ההתקשרות ראשונה : עד 5 שנים במצטבר.
- 16.4. תנאי למימוש זכות ברירה להארכת ההתקשרות בכל שנה הוא הוצאת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה.
- 16.5. היקף ההתקשרות לא יעלה על 1,200,000 ₪ כולל מע"מ בשנה ("היקף ההתקשרות"). למזמין שמורה הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות בסכום של עד 800,000 ₪ כולל מע"מ נוספים בשנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, בכפוף לאישור ועדת המכרזים בדרך של מימוש זכות ברירה לפי תח"מ ג3(א). היקפים הנ"ל מצטברים לכלל הספקים הזוכים.
- 16.6. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להיקף התקשרות כזה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי. כנ"ל, המזמין אינו מתחייב בפני הספק לממש את כל תקופת ההתקשרות שתוארה לעיל. המזמין רשאי לממש רק חלק מהסכומים וכן רשאי לממש רק חלק מהתקופה שכפי שתואר לעיל. הספק הזוכה לא יבוא למשרד החוץ בטענה או דרישה אם היקף הרכש שיבוצע ממנו יהיה קטן מהכמות לה ציפה.
- 16.7. כל שינוי בהיקף או בתקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין.

17. התחייבויות והצהרות הספק

- 17.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -



- 17.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.
- 17.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין והשירותים בהתאם להסכם.
- 17.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההתקשרות.
- 17.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות ההתקשרות, לשביעות רצון המזמין.
- 17.1.5. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

18. סודיות

- 18.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.
- 18.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:
- 18.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.
- 18.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.
- 18.2.3. אם הספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי בתנאי שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.
- 18.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

19. אבטחת מידע והגנות סייבר

- 19.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (INTEGRITY) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים והגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

20. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

- 20.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.
- 20.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.
- 20.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ד' להסכם זה.

21. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- 21.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). במקרה שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.
- 21.2. בעת ביצוע ההתקשרות, הספק לא יעשה שימוש בתוכנות מחשוב, תמונות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו מורשה על-פי דין לעשות בהם שימוש.
- 21.3. תוצר שהוכן על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ובכלל זאת, נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכיוצא בזה ("תוצרי העבודה"), הוא קניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בו כל שימוש שירצה בעתיד, לרבות פרסום פומבי. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.
- 21.4. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם.
- 21.5. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

21.6. הפרת קניין רוחני

- 21.6.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:
- 21.6.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.
- 21.6.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.



21.6.1.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

22. קבלני משנה

22.1. בכפוף לאמור במסמכי ההתקשרות, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.

22.2. מבלי לגרוע מהאמור, האחריות הכוללת לביצוע ההתקשרות ולעמידה בכל תנאיה תהיה של הספק ושל בלבד.

22.3. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה אם הוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

23. יחסים בין הצדדים

23.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

23.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.

23.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

23.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

23.1.4. אם למרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

23.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

24. תמורה

24.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעת המחיר, המצורפת כנספח ב' להסכם.

24.2. תשלום התמורה יעשה לפי ביצוע בפועל ובכפוף לתנאי ההתקשרות.

24.3. סופיות התמורה:

24.3.1. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי ההתקשרות.

24.3.2. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי ההתקשרות.

25. כללי תשלום

25.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

25.2. לצורך וכתנאי לקבלת תשלומים, הספק ידאג להמציא למזמין צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לשנת הכספים בה מתבקש התשלום, אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק וחשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

25.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים :

25.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

25.4. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

25.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

25.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

25.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.



25.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

26. ערבות ביצוע

26.1. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בהיקף של 30,000 ₪.

26.2. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על יד החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ול**הוראת תכ"ם 14.4.1 ערבויות דיגיטליות**.

26.3. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

26.4. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

26.5. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

26.6. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות או לשם הבטחת עמידת הספק בהתחייבותיו לפי ההסכם. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

26.7. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.

26.8. לאחר תום התוקף של הערבות, במקרה שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

27. אחריות בנוזיקין וחובת שיפוי

27.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

27.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

27.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

27.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, במקרה שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

27.5. טענות צד שלישי

27.5.1. הועלתה ע"י צד שלישי, טענה שעילתה נובעת או קשורה להתקשרות זו לרבות, הפרת זכויות קניין הרוחני או נזקים שנגרמו לצד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

27.5.2. הצדדים יעדכנו אחד את השני בדבר הטענה ועילתה, בהקדם האפשרי על מנת לאפשר לכל צד להתגונן כלפי הטענה.

27.5.3. במקרה בו הוגשה תביעה בטענה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

28. ביטוח

28.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ביחס לשירותים או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל – משרד החוץ, במקרה שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. במקרה שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

28.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.



28.3. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון), וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות או חזרה.

28.4. הספק הוא האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות והוא האחראי היחיד למילוי כל החובות המוטלות על "המבוטח" לפי תנאי הפוליסה.

28.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

29. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

29.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה למחאה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

29.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

30. הפסקת ההתקשרות

30.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

30.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. במקרה שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

30.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

30.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

30.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

30.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

30.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

30.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;



- 30.3.6. אם הספק התנהל, בעת מתן השירותים, באופן מבוזה כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות;
- 30.4. על הספק להודיע מידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

31. הפרת ההסכם

31.1. הפרה יסודית של ההסכם –

- 31.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):
- 31.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
- 31.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
- 31.1.1.3. אספקת טובין שלא עומד בדרישות ההתקשרות;
- 31.1.1.4. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 31.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:
- 31.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.
- 31.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידתי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור, בהסכם או על פי כל דין.

31.2. הפרת ההסכם שאינה יסודית -

- 31.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימים ממועד משלוח הודעה בכתב מאת המזמין בהתאם להוראות ההסכם, או תוך פרק זמן אחר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.
- 31.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:



31.2.3. ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:

- 31.2.3.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.
- 31.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.
- 31.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

31.2.4. קיזוז ועכבון –

- 31.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.
- 31.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

31.2.5. חילוט ערבות –

- 31.2.5.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאיינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.
- 31.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.
- 31.2.5.3. במקרה שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.
- 31.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

31.2.6. רכש מספק חלופי –

- 31.2.6.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק



לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

32. תרופות מצטברות

32.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

32.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

33. סיום התקשרות

33.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

33.1.1. המזמין ישלם לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגין זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

33.1.2. המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא ההתקשרות.

33.1.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו. במקרה שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

33.1.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות על פי הסכם זה.

34. כתובות הצדדים והודעות

34.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

34.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

34.2.1. כתובת דוא"ל המזמין: michrazim@mfa.gov.il או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעדכן ע"י המזמין.



34.2.2. כתובת דוא"ל : הספק :
או כל כתובת דוא"ל _____
אחרת שתעודכן ע"י הספק.

34.3. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.

34.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

35. שונות

35.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

35.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו **באתר חופש המידע הממשלתי**, זאת בהתאם **לנוהל פרסום התקשרויות** ובמקרים הרלוונטים גם לפי **החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013**, זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

35.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

35.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

35.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך



נספח ג' – ערבות ביצוע
תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום
DD/MM/YYYY ב-HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____
טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
כתובת מנפיק הערבות: _____
רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____
שם מורשה החתימה 1: _____
שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
תאריך הנפקת הערבות: _____ (מילוי על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב. במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב. ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוט החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות. על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד. הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.



- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:

אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:

אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:

אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:

אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות:

נספח ד' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
משרד החוץ

1. אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז אספקת תווי שי דיגיטליים עבור משרד החוץ מספר 4/2025 (להלן - "המכרז") ..
2. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
 - 2.1 "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
 - 2.2 "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
3. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
5. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
6. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
7. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____