



**מדינת ישראל - משרד האוצר אגף החשב
הכללי ומשרד החינוך**

מכרז 63/2024

**ליישום הקמה והפעלה של
מערכת שכר עובדי הוראה
במשרד החינוך במתכונת לשכת
שירות**

(גרסה 1)

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש
הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 63/2024 –
ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה במשרד החינוך
במתכונת לשכת שירות.

הקדמה

משרד האוצר, אגף החשב הכללי, ומשרד החינוך מפרסמים בזאת מכרז 63/2024 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה במשרד החינוך במתכונת לשכת שירות ("המכרז").

1. משרד האוצר, אגף החשב הכללי (להלן: חשכ"ל, ו/או המזמין) ומשרד החינוך (להלן: "המשרד") מזמינים מציעים העונים לתנאי המכרז להגיש הצעות ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה במשרד החינוך במתכונת לשכת שירות (להלן: המשרד).

2. השירות יינתן לחשבות משרד החינוך.

3. השירותים המבוקשים לפי מכרז זה הם **כמפורט בפרק ג' – מפרט טכני ליישום והקמת המערכת** להלן. השירותים באופן כללי הם:

א. התאמת מערכת השכר של הספק לחישוב שכר עובדי הוראה לפי חוקות השכר הבאות:

רפורמת אופק חדש, רפורמת עוז לתמורה, רפורמת מכללות וטרור רפורמה, לרבות חישוב שכר עובדים שעתיים וממלאי מקום ולרבות שירותים נוספים כמפורט בפרק ג', סעיף 2.

ב. הספקת שירותי המרה לדרגות אופק לבעלויות פרטיות בפריסה ארצית, כמפורט במראי מקום שונים בפרק ג' ובפרט בסעיף 6 תת סעיף 6.2.6.

ג. הספקת שירותי תפעול פנסיוני, מערכת סליקה פנסיונית ודשבורד תואם, כמפורט בפרק ג', סעיף 3.

ד. הספקה והתאמה של אפליקציה ייעודית להצטרפות פנסיונית, כמפורט בפרק ג', סעיף 4.

ה. ביצוע פרויקט להקמת כלל השירותים במסגרת לוחות זמנים המוכתבים ע"י המזמין ובהתחשב בתחילת שנת לימודים ובתחילת שנת מס, כמפורט בפרק ג', סעיף 5.

ו. תפעול ותחזוקת כל השירותים במתכונת לשכת שירות באמצעות יחידת שירות ייעודית ובכפוף להסכם רמות שירות ומנגנון פיצוי מוסכם, כמפורט בפרק ג', סעיף 6.

הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב **כפרק ד'**) עם המזמין לתקופה של עשר שנים ("**תקופת ההתקשרות**"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות בנות חמש שנים כל אחת, ועד לעשרים שנים נוספות (בסך הכל תקופת ההתקשרות הראשונה ותקופות נוספות – שלושים שנים).

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי.

פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

פרק ג' – מפרט טכני - תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 20/10/2024 בשעה 12:00

תוכן עניינים

2.....	הקדמה.....	
3.....	תוכן עניינים.....	
4	פרק א' - הליך המכרז.....	
5.....	1. עקרונות המכרז.....	
6.....	2. הגדרות.....	
9.....	3. תנאים להשתתפות במכרז.....	
12.....	4. ניקוד ההצעות.....	
19.....	5. בחירת זוכה.....	
21.....	6. מופעים ומועדים במכרז.....	
27.....	7. כללי המכרז.....	
32	פרק ב' - חוברת ההצעה.....	
33.....	8. הגשת הצעה במכרז.....	
34.....	9. פרטי המציע.....	
35.....	10. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז.....	
41.....	11. איכות ההצעה.....	
41.....	12. התחייבויות נוספות של המציע.....	
42.....	13. בקשות.....	
45.....	14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה.....	
52	פרק ג' - מפרט טכני ליישום והקמת המערכת - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה.....	
54	פרק ד' - הסכם התקשרות.....	
55.....	1. כללי.....	
57.....	2. היקף ותקופת ההתקשרות.....	
57.....	3. התחייבויות והצהרות הספק.....	
60.....	4. סודיות.....	
60.....	5. אבטחת מידע והגנות סייבר.....	
60.....	6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם.....	
61.....	7. קניין רוחני וזכויות יוצרים.....	
62.....	8. יחסים בין הצדדים.....	
63.....	9. ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים.....	
64.....	10. תמורה.....	
65.....	11. כללי תשלום.....	
66.....	12. ערבות ביצוע.....	
67.....	13. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי.....	
68.....	14. ביטוח.....	
68.....	15. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם.....	
68.....	16. שינוי בהיקף השירותים.....	
68.....	17. הפסקת ההתקשרות.....	
69.....	18. הפרת ההסכם.....	
<u>7271</u>	19. תרופות מצטברות.....	
72.....	20. סיום התקשרות.....	
<u>7372</u>	21. כתובות הצדדים והודעות.....	
73.....	22. שונות.....	

פרק א' - הליך המכרז

1. עקרונות המכרז

1.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").

1.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

1.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.

1.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

2. הגדרות

1. המזמין
משרד האוצר, אגף החשב הכללי – חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות.
2. משרד החינוך, ו/או המשרד
בהקשר מכרז זה, המשרד הממשלתי האחראי על שכר עובדי ההוראה המועסקים על ידו, עבורם מחושב השכר במערכת השכר והוא אשר משתמש במערכת השכר החדשה (כמפורט בפרק ג' תת סעיף 2.4).
5. חשב משרד החינוך
הגורם המקצועי במשרד הממונה על תחום תיאום משכורות עובדי הוראה.
6. מנהל פרויקט מטעם המזמין
מי שהגיש הצעה בהתאם לאמור במסמכי המכרז.
7. מציע ו/או משתתף במכרז ספק
מציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז והמשרד חתם עמו על ההסכם.
8. המערכת ו/או מערכת השכר, ו/או מערכת השכר החדשה
מערכת השכר המוצעת ע"י המציע במענה למכרז זה ואשר תותאם לחישוב שכר אצל המשרד בהתאם לדרישות המכרז ודרישות המשרד ככל שיעלו במהלך פרויקט ההקמה ולאחריו.
9. המערכת הקיימת, ו/או מערכת השכר הקיימת
מערכת השכר המחשבת כיום את שכר עו"ה ומופעלת ע"י חברת יוניק תעשיות תוכנה בע"מ במתכונת לשכת שירות.
10. עובד הוראה, ו/או עובד, ו/או עו"ה, ו/או מורה
עובד הוראה המועסק ע"י משרד החינוך אשר המערכת מחשבת את שכרו בכפוף לנתוניו האישיים, נתונים קובעי שכר וחוקות השכר הרלוונטיות עבורו.
11. פרויקט ההקמה
הפרויקט להתאמת מערכת השכר החדשה על כל השירותים הנדרשים במכרז זה, בהתאם לדרישות המכרז ובלוח הזמנים הנקוב במסמכי המכרז.
12. עלייה לאוויר
חודש הפעלה ראשונה של מערכת השכר בסביבת הייצור כמערכת קובעת לאחר סיום בהצלחה של בדיקות קבלה ולאחר הדרכת המשתמשים והטמעת המערכת.
13. תקופת התפעול השוטף
התקופה המתחילה בחודש העלייה לאוויר ומסתיימת בתום תקופת ההתקשרות עם הספק.

14. ההסכם, ו/או החוזה
ההסכם, לרבות נספחיו, שיחתם בין המשרד לספק ומצורף למסמכי המכרז.
15. קבלת המערכת
אישור המזמין, או מי מטעמו, כי הספק השלים את כל הפיתוחים הנדרשים כאמור במכרז זה וכי המערכת עברה בהצלחה את בדיקות הקבלה (לרבות, אך לא רק, ריצה במקביל) וכי ניתן להפעילה כמערכת הקובעת לחישוב שכר ו/או ניהול נוכחות במקום המערכות הקיימות.
16. משתמשי המערכת
עובדי המשרד העושים שימוש במערכת כפי שמפורט בפרק ג' סעיף 2.4 ועובדי הוראה העושים שימוש בשירותים המקוונים כמפורט בפרק ג' סעיף 2.26.
17. ריצה במקביל
בדיקות מערכת השכר (כולה ו/או חלקים ממנה) שיבצע הספק בסיוע נציגי המשרד ומשתמשי המערכת מהמשרד. במסגרת פעילות זו יבצע הספק פעולות חישוב שכר במערכת החדשה בהשוואה לחישוב שבוצע במערכת הקיימת על אותם הנתונים, וזאת במטרה לגלות פערים בין שתי המערכות. פעילות זו כוללת גם את חקירת מקור הפערים ועריכת התיקונים ככל שידרשו במערכת החדשה. הכל כמפורט בפרק ג', סעיף 4 תת סעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.4-6-5.**
18. לשכת שירות ו/או SaaS
מתכונת תפעולית שבה הספק מספק למשרד שירותי חישוב שכר על גבי מערכת של הספק אותה התאים לצרכי המשרד. המתכונת התפעולית כוללת גם שירותי תפעול שכר ותחזוקה של מערכת השכר. המערכת פועלת מאתר הספק (לשכת שירות) והשירותים מוגשים על פי מפרט קבוע מראש, באחריות כוללת של הספק ובכפוף להסכם רמת שירות. כל זאת במחיר מוגדר וידוע מראש.
19. תפעול פנסיוני, ו/או סליקה פנסיונית
שירות הכולל ביצוע כל הפעולות הנדרשות על מנת לבקר ולוודא שכל ההפקדות הפנסיוניות של עובדי המשרד נקלטו באופן תקין בחשבונותיהם האישיים אצל היצרנים והגופים המוסדיים השונים, וזאת באמצעות ממשקים אחידים, היזונים חוזרים וטיפול בשגויים, הכל בהתאם להנחיות החוקים והתקנות ובהתאמה לכל דרישות הרגולציה.
20. חוקת שכר
אוסף החוקים, הכללים, ההסכמים, הסמלים, הטבלאות וכל רכיב אחר הנדרש לשם ביצוע חישוב שכר נטו במערכת השכר של הספק עבור עובדי ההוראה, בין אם חישוב ביניים ובין אם חישוב סופי. בין אם נמסרו לספק ע"י המשרד ובין אם הספק הוסיף/עדכן אותם במהלך תקופת ההתקשרות, בין אם תוצאותיו מופיעות בתלוש השכר ובין אם לא. מובהר אין הכוונה לסמלי שכר בלבד אלא גם

לכל הכללים הנגזרים מהסכמי השכר, לרבות חישובי וותק, חישובי שכר לעובד ביותר מרפורמת שכר אחת, שכר קובע, דרגות אופק ועוד.

21. SLA הוא דרישת רמת השירות מהספק לאחר זכייתו במכרז. אי עמידה במדדי רמת השירות עלולה לגרור הטלת קנס (פיצוי מוסכם) על הספק. לעניין ה-SLA ישנן הגדרות נוספות המפורטות משיקולי נוחות בפרק ג', סעיף 6, תת סעיף 6.6.2.

22. הספק הקיים חברת יוניק תעשיות תוכנה בע"מ.

3. תנאים להשתתפות במכרז

3.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

3.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בכל תנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.

3.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

3.2. תנאי סף מנהליים:

3.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.

3.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

כלל המוצרים והשירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, **ככל שישנם**.

3.3. תנאי סף מקצועיים:

3.3.1. המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

3.3.1.1. ניסיון מקצועי—

3.3.1.1.1. המציע הוא לשכת שירות, כהגדרתה לעיל, שעיסוקה מתן שירותי חישוב שכר והוא מחשב שכר בהיקף של מעל 110,000 תלושים בחודש בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

3.3.1.1.2. המציע מספק שירותי חישוב שכר ליותר מעשרה ארגונים שונים בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

3.3.1.1.3. המציע מחשב שכר עובדי הוראה בשלושת העולמות - טרום רפורמה, אופק חדש, עוז לתמורה ליותר מ-5,000 עובדי הוראה במצטבר בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל, כאשר בכל שנה לפחות בבעלות אחת מחושב שכר בשניים מתוך שלושת עולמות הנ"ל באותו התלוש השכר.

3.3.1.1.4. ניסיון המציע בתפעול פנסיוני:

3.3.1.1.4.1. למציע ניסיון בתפעול פנסיוני ל-20,000 מקבלי שכר בשנה במצטבר (לא בהכרח עו"ה), בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

3.3.1.1.4.2. לפחות אחד מהלקוחות מונה 1,000 מקבלי שכר במשך בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

3.3.1.2. מחזור כספי

3.3.1.2.1. למציע מחזור כספי שנתי בהיקף שלא יפחת מ-6020,000,000 ש"ח, הנובע ממתן שירותי חילול שכר ללקוחות, בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024.

3.3.1.2.2. לא נכללה הערת עסק חי בדו"ח הכספי השנתי המבוקר של המציע בשנות הדיווח שמאז שנת 2019.

3.3.1.3. המציע יעמיד לביצוע הפרויקט מנהל פרויקט העומד בדרישות המפורטות להלן:

3.3.1.3.1. המציע מעסיק את מנהל הפרויקט ביחסי עובד-מעסיק.

3.3.1.3.2. למנהל הפרויקט ניסיון מצטבר של 5 שנים בניהול פרויקטי שכר בין השנים 2018 ועד 2024 כולל.

3.3.1.3.3. מנהל הפרויקט הוא בעל ניסיון בניהול פרויקט אחד לפחות של הקמת מערכת שכר בבעלות המונה 700 עו"ה או יותר ומחשבת שכר לפי חוקות טרום רפורמה ואופק חדש, כאשר בלקוח זה:

3.3.1.3.3.1. המערכת עלתה לאוויר ומחשבת שכר שנה קלנדרית רצופה.

3.3.1.3.3.2. הניסיון נרכש במהלך השנים ~~2018~~ 2008 ועד 2024 כולל.

3.4. תנאי לבדיקת הצעות

3.4.1. כל מציע שהגיש הצעה, יידרש להגיש ערבות הצעה אוטונומית ובלתי מותנית כבטוחה לקיום הצעתו במכרז בסך של 1,000,000 ש"ח, תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת דרישה מעורך המכרז.

3.4.2. הגשת הערבות תהיה תנאי מקדים לבדיקת ההצעה.

3.4.3. תוקפה של הערבות יפורט בדרישת עורך המכרז להגשתה, ויהיה 90 יום ממועד יצירת דרישת הערבות.

3.4.4. אין להגיש ערבות כחלק מההצעה אלא רק לאחר קבלת דרישה בדואר אלקטרוני מעורך המכרז המאשרת את הגשת ההצעה ומפרטת את קוד הערבות ותוקף הערבות הנדרשים.

3.4.5. הערבות תהיה דיגיטלית ותונפק ממנפיק ערבות מורשה, בהתאם לנוסח המופיע כנספח "תדפיס ערבות דיגיטלית" להוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות וביטחונות" ועל פי ההוראות המפורטות בהוראה זו. להנחיות אודות הגשת ערבות דיגיטלית ראה:

[/https://govextra.gov.il/digital-guarantee/homepage](https://govextra.gov.il/digital-guarantee/homepage)

3.4.6. כללים ביחס לערבות ההצעה:

3.4.6.1. המזמין יוכל, לצורך סיום הליך בדיקת ההצעות שהוגשו למכרז, לבקש מהמציעים במכרז להאריך את תוקף ערבות ההצעה, וזאת עד ל-90 יום נוספים לצורך סיום בדיקת ההצעות במכרז. אם הערבות לא תוארך כנדרש, יהיה רשאי המזמין לפסול את ההצעה ולחלט את ערבות ההצעה.

3.4.6.2. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז, חילוט ערבות הצעה יתבצע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, ומהסיבות המנויות בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים.

3.4.6.3. טרם חילוט הערבות יתן המזמין למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בנוגע לחילוט האמור. השמעת הטענות כאמור תתבצע בכתב או בעל פה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

3.4.6.4. היה ותוקף ההצעה כהגדרתו במכרז זה, הסתיים לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, יחזיר המזמין את הערבות למציע ובלבד שאין עילה לחלטה.

4. ניקוד הצעות

4.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

4.1.1. מציע שהצעתו תעמוד בתנאי הסף יעבור לשלב בדיקת האיכות על פי המפ"ל המוצג בתת סעיף 4.2.2 להלן.

4.1.2. מציע שהצעתו תעמוד בציון איכות של 75 נק' יעבור לשלב התייחור על המחיר. מובהר כי ככל שלא יהיו 3 מציעים שהצעתם קיבלה ציון איכות של 75 נק', רשאי המזמין לבחור את שלושה מציעים שהצעתם עמדה בציון איכות של 70 נק' לפחות.

4.1.3. שלב התייחור על המחיר ייערך באופן מקוון ודינמי כמפורט בסעיפים 4.3 ו-4.4.

4.1.4. ציוני האיכות והמחיר ישוקללו לפי יחס 30% איכות ו-70% מחיר.

4.2. מדדי איכות

4.2.1. עבור כל מציע יחושב ציון איכות בהתאם לסכימת כלל הציונים שקיבל המציע בכל תבחין איכות בהתאם למשקל של אותו תבחין. מענה לתוכן המקצועי במכרז יתבצע בהתאם להנחיות המפורטות בפרק ג', סעיף 1 תת סעיף 1.2.3. תשומת לב המציע להנחיות אלה ולאופן המענה הנדרש.

4.2.2. המענה למפרט הטכני ייבחן בהתאם למפ"ל המפורט להלן:

ניקוד מירבי	אופן הבדיקה	פירוט	רכיב
65	המציעים יוזמנו להציג את המערכות המוצעות על ידם (וככל שהמזמין או המשרד יהיו סבורים שיש בכך צורך, יתואמו פגישות נוספות). צוות הבדיקה יבחן את המערכות המוצעות והתאמתן לדרישות המפרט ולצרכי המשרד, תוך ניקוד הפרמטרים בטופס בדיקה אחיד ליכולות המערכות המוצעות, שיופץ למציעים והתרשמות מהצגת המערכות הניקוד יוענק כדלקמן: <ul style="list-style-type: none"> מערכת שכר - עד 50 נק'. שירותי סליקה פנסיונית - עד 8 נק'. אפליקציה להצטרפות פנסיונית - עד 7 נק'. מובהר כי בניקוד כל אחת מהמערכות לעיל יוענק משקל שווה, לכל תבחין בטופס הבדיקה.	התאמת המערכת המוצעת לדרישות פרק ג'	המערכת המוצעת
23			התרשמות
12	במסגרת הצגת המערכות, יערך ראיון למנהל הפרויקט וייקבע הניקוד למדד זה. פרמטרים עיקריים לפיהם תיקבע ההתרשמות: <ul style="list-style-type: none"> ניסיון נוסף לתנאי הסף בניהול או השתתפות בפרויקטי הקמת מערכות שכר עו"ה 	התרשמות ממנהל הפרויקט	

רכיב	פירוט	אופן הבדיקה	ניקוד מירבי
		<ul style="list-style-type: none"> • בקיאות בעולם התוכן והבנת המכרז על כל מרכיביו • תקשורתיות 	
	התרשמות מהיערכות המציע	התרשמות מערכים מוספים בהיערכות המציע לביצוע הפרויקט מעבר לדרישות המכרז ובפרט בצוות הפרויקט	5
	התרשמות מתוכנית העבודה	התרשמות משימות התוכנית ומהתאמה למכרז ולמאפייני הפרויקט	6
חוות דעת על המציע	חווי"ד ממליצים	חוות הדעת תילקח מלקוחות המציע להם מחשב המציע שכר במועד הגשת ההצעה לתקופה של למעלה משנה וזאת בשיחה טלפונית על בסיס שאלון אחיד וניקוד השאלון	12

4.2.3. לעניין חוות דעת על המציע, המזמין יהיה רשאי לראיין נציגי ארגונים שונים מאלה שהוצגו על ידי המציע בהצעה כאנשי קשר. בנוסף, המזמין יהיה רשאי לפנות גם לארגונים אשר לא צוינו ע"י המציע בהצעה.

4.2.4. באחריותו הבלעדית של המציע לוודא כי פרטי אנשי הקשר מטעם הארגונים שיצוינו בהצעה יהיו העדכניים ביותר נכון למועד ההגשה. מובהר בזאת כי ככל שהמזמין לא יצליח ליצור קשר עם מי מאנשי הקשר, או שמי מאנשי הקשר יסרב לחוות את דעתו, המזמין רשאי לקבוע כניקוד 0 את ציון חוות הדעת מאותו הארגון, או לפנות לאיש קשר אחר כראות עיניו.

4.2.5. במקום בו נלקח בחשבון במסגרת איכות ההצעה כאמור לעיל, ניסיון קודם או המלצות לגבי המציע, המזמין רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להביא בחשבון גם ניסיון קודם, חיובי או שלילי, שקיים למזמין ו/או למשרד עם המציע ככל שקיים.

4.3. מדד המחיר

4.3.1. שלב בדיקת המחיר יתבצע בתיחור הכספי שבו ישתתפו מציעים שעברו את ציון סף האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לעיל (להלן: "מציעים מאושרים").

4.3.2. התיחור יהיה על מחיר התלוש ויתבצע כמכרז דינמי מקוון כאמור בסעיף 5.4 להלן. שאר רכיבי העלות נקבעו ע"י המזמין ומפורטים בטבלה הבאה:

#	רכיב מחיר	לתיחור/לא לתיחור	תכולת השירות (1)
1.	מחיר לתלוש שכר	רכיב לתיחור כמפורט בסעיף 4.4 להלן	התאמה והקמה של מערכת השכר בהתאם לדרישות המכרז, תפעול, תמיכה ותחזוקת מערכת שכר ויישומים נלווים לאחר עלייה לאוויר
2.	תוספת למחיר תלוש שכר	לא לתיחור,	הקמה והתאמה של שירותי תפעול פנסיוני ומערכת ניהול ומעקב אחר השירות

#	רכיב מחיר	לתיחור/לא לתיחור	תכולת השירות (1)
	לשירותי תפעול פנסיוני	המחיר יהיה 0.5 ₪ לפני מע"מ לתלוש למשך כל תקופת מתן השירות	תפעול פנסיוני שוטף לאחר עלייה לאוויר
.3	תוספת למחיר תלוש שכר עבור אפליקציה להצטרפות פנסיונית	לא לתיחור המחיר יהיה 0.6 ₪ לתלוש לפני מע"מ וישולם רק ב-12 החודשים הראשונים להתקשרות <u>ולאחריהם יופסק התשלום</u>	יישום אפליקציה להצטרפות פנסיונית תפעול ותחזוקת האפליקציה
.4	אופציונלי – תוספת שעות הדרכה ו/או הטמעה	לא לתיחור המחיר יהיה 35 ₪ לש"ע לפני מע"מ וישולם רק כנגד הזמנה כתובה של המזמין ואישור המשרד על ביצוע	
.5	אופציונלי – שירותי חשב שכר	לא לתיחור המחיר יהיה לפי תעריף בודק שכר מוסמך 4 מטעם משרד העבודה כמוגדר בהודעת התכ"ס ה-8.1.1.1 - 98 ₪ לש"ע (לפני מע"מ) וישולם רק כנגד הזמנה כתובה של המזמין ואישור המשרד על ביצוע	שירותי חשב שכר במהלך העלייה לאוויר לתקופה שיגדיר המשרד, לתגבור חשביויות במחוזות המשרד

(1) הפירוט בעמודת תכולת השירות נועד למקד את המציע בעיקרי השירותים הנכללים בכל רכיב. הפירוט המלא מופיע בפרק ג' – מפרט טכני ליישום, הקמה והפעלה של מערכת שכר במתכונת לשכת שירות.

4.3.3.4. התיחור יהיה על הרכיבים של מחיר התלוש ויתבצע כמכרז דינמי מקוון :

4.3.3.1.1. הצעת המחיר תוגש ב-5 מדרגות :

4.3.3.1.1.1. הצעת מחיר עבור עד 200,000 תלושים.

4.3.3.1.1.2. הצעת המחיר עבור 200,001-240,000 תלושים.

4.3.3.1.1.3. הצעת מחיר עבור 240,001-280,000 תלושים.

4.3.3.1.1.4. הצעת מחיר עבור 280,001-320,000 תלושים.

4.3.3.1.1.5. הצעת מחיר עבור 320,001-360,000 תלושים.

4.3.3.1.1.6. הצעת מחיר עבור 360,001-400,000 תלושים.

4.3.3.2. נוסחת החישוב תהיה כדלקמן :

$$180,000 \times 5 \times 12(T1+0.5+0.6) + 220,000 \times 5 \times 12(T2+0.5) + 260,000 \times 5 \times 12(T3+0.5) + 300,000 \times 5 \times 12(T4+0.5) + 340,000 \times 10 \times 12(T5+0.5)$$

כאשר המשתנים מייצגים את מרכיבי המחיר הבאים לפי המדרגות המפורטות בס"ק 4.3.2.1 לעיל :

26-30	21-25	16-20	11-15	6-10	1-5	שנות התקשרות / מרכיב מחיר
T5	T5	T4	T3	T2	T1	מחיר תלוש (Ti)
0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	תוספת לתפעול פנסיוני (Ti)
ללא	ללא	ללא	ללא	ללא	0.6	תוספת לאפליקציה להצטרפות פנסיונית (Api)
340,000	340,000	300,000	260,000	220,000	180,000	כמות להשוואה לשנות התקשרות

4.3.4. כל המחירים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום העלייה לאוויר כמערכת קובעת.

4.3.5. התייחור על המחיר יתבצע באופן דינמי מקוון במתכונת של תייחור אנגלי. תייחור מסוג זה בנוי כמכרז יורד. כלומר, המציעים משפרים את הצעת המחיר שלהם כלפי מטה. אופן הגשת הצעות מפורטת בסעיף 4.4 להלן.

4.3.6. מובהר כי חלוקת כמויות התלושים לפי שנות התקשרות נועדה לצורך ההשוואה הכספית וכי התשלום בפועל לספק יתבצע לפי מספר התלושים בפועל.

4.4. אופן הגשת הצעת מחיר – מכרז דינמי מקוון

4.4.1. כללי

4.4.1.1. התייחור יהיה דינמי מקוון המתכונת מכרז אנגלי, על מרכיבי המחיר שהוגדרו בסעיף 4.3 לעיל.

4.4.1.2. מחירי הפתיחה יהיו מחיר עומד על 10 ₪ לתלוש (לפני מע"מ) לכל רמות כמויות התלושים.

4.4.1.3. במסגרת התייחור הדינמי יינתנו הצעות מחיר הולכות ופוחתות כאשר הפרשים המינימליים בין הצעה להצעה (Decrement Bid) שיכול מציע מאושר להציע במהלך התייחור הדינמי המקוון ("ההפרש המינימלי") עומד על 0.10 ₪ לפני מע"מ.

4.4.1.4. מציע מאושר יוכל להציע הצעה הנמוכה, לכל הפחות, בהפרש המינימלי מהצעתו האחרונה במהלך התיחור, ורשאי להציע הצעה נמוכה עוד יותר מכך.

4.4.1.5. בסוף הליך התיחור, ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, ההצעה הבאה אחריה תדורג במקום השני, וכן הלאה.

4.4.2. מועד המכרז הדינמי המקוון, שעת הפתיחה והסגירה:

4.4.2.1. שעות הפתיחה והסגירה של כל תיחור יועברו למציעים המאושרים עם כל אחת מהודעות התיחור.

4.4.2.2. במערכת מוגדר מנגנון המאריך באופן אוטומטי את התיחור בעשר דקות מעבר לשעת הסגירה, במקרים בהם התקבלו הצעות בעשר הדקות האחרונות לתיחור. כך שבמידה והוצעה הצעה משופרת על ידי מציע מאושר המדורג במקום השני ואילך, במהלך עשר דקות האחרונות לסגירת התיחור. יינתן בידי המציע המאושר המוביל מספיק זמן בכדי להגיב לאובדן ההובלה בתיחור ולמציעים המאושרים האחרים לנסות ולשפר את הצעותיהם.

4.4.3. אופן קיום התיחור הדינמי המקוון האנגלי

4.4.3.1. עם התחלת (פתיחת) התיחור, רשאי כל מציע מאושר לשלוח הצעה מקוונת, ולאחר מכן לשלוח שוב הצעה זולה יותר, אחת או יותר. מספר ההצעות שרשאי כל מציע מאושר לשלוח במהלך התיחור איננו מוגבל, כל עוד נמשך התיחור.

4.4.3.2. לצורך הגשת הצעה נדרש מציע מאושר להקליד את הצעתו, לאחר מכן מוצגת בפניו הצעתו כפי שהוקלדה על ידו והוא נדרש לאשרה. בהתאם לכך, לאחר שאישר המציע המאושר את הצעתו יהיה המציע המאושר מנוע מלהעלות טענות בדבר טעויות בהקלדה.

4.4.3.3. למען הסר ספק, יובהר כי מציע מאושר רשאי לשלוח הצעה חדשה רק אם היא זולה יותר מההצעה הקודמת שהוגשה על ידו לפחות בהפרש המינימלי.

4.4.3.4. מציע מאושר אשר ישלח הצעה מקוונת יקבל משוב בו יפורטו פרטי ההצעה האחרונה שלו, ומספרו בדירוג ביחס לשאר המציעים המאושרים המתמודדים בתיחור. כמו כן, במשוב תדווח לו ההצעה אשר נמצאת במקום הראשון.

4.4.3.5. למען הסר ספק, יובהר כי אף מציע מאושר לא יקבל מידע כלשהו בדבר פרטי ההצעות של מציעים מאושרים אחרים, בדבר דירוג של מציעים מאושרים אחרים, בדבר זהות המציעים המאושרים האחרים או בדבר כמות המציעים המאושרים המשתתפים בתיחור. למרות האמור, המתמודדים יהיו רשאים לעיין בתדפיס ההצעה האחרונה הזוכה שהגיש הספק הזוכה.

- 4.4.3.6 בפני עורך המכרז יופיעו כל העת, באמצעות מערכת ניהול התיחור הדינמי המקוון, כל הפרטים והדירוג המלא של כל המציעים המאושרים ושל כל ההצעות המוגשות בשלב התיחור.
- 4.4.3.7 לא יקלטו במערכת ניהול התיחור הדינמי המקוון שתי הצעות זהות, ולפיכך הצעת המחיר שנשלחה שנייה למערכת ניהול התיחור לא תיקלט, ומשוב מקוון על כך יימסר למציע המאושר שהציע את ההצעה השנייה כאמור.
- 4.4.3.8 הצעה שתוגש על ידי מציע מאושר כלשהו בעשר הדקות האחרונות לפני סגירת התיחור, תאריך את משך התיחור באופן אוטומטי לעשר דקות נוספות, החל מהמועד שבו נקלטה אותה ההצעה במערכת ניהול התיחור.
- 4.4.3.9 לדוגמא: נקלטה הצעה של מציע כלשהו בשעה 11:58, יוארך משך התיחור עד לשעה 12:08; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 11:59, יוארך משך התיחור עד השעה 12:09; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 12:02, יוארך משך התיחור עד השעה 12:12 וכן הלאה.
- 4.4.3.10 חלפו עשר דקות האחרונות לתיחור ולא התקבלה במהלכן כל הצעה נוספת של מציע מאושר, יעבור התיחור הדינמי המקוון למצב של המתנה (להלן: "מצב המתנה").
- 4.4.3.11 לאחר המעבר למצב המתנה, תשלח המערכת לכל אחד מן המשתתפים בתיחור הדינמי המקוון הודעת אישור אלקטרונית (Pop Up) בה יצטרך כל מציע להודיע כי הוא מאשר, או כי אינו מאשר, שהצעתו האחרונה כפי שניתנה בתיחור, הינה הצעתו הסופית. במידה ולא נתקבלה תגובת מציע מאושר תוך חמש דקות, תאשר המערכת את סיום השתתפותו של המציע המאושר הספציפי בתיחור באופן אוטומטי והעדר תגובה כאמור תיחשב כאישור ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור לכל דבר ועניין. יובהר, כי הן אישור אלקטרוני שנתן מציע מאושר בו אישר כי ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור הינה הצעתו האחרונה והן העדר תגובה מצד מציע מאושר בתום חמש דקות יהוו אסמכתא להוצאת מציע מאושר מן התיחור ולאישור הצעתו האחרונה של מציע מאושר בתיחור כהצעה האחרונה שמבקש להציע במסגרת התיחור הספציפי.
- 4.4.3.12 היה ואישרו כל המציעים המאושרים שהשתתפו בתיחור, באחת משתי הדרכים המפורטות לעיל, כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר, יסתיים התיחור הדינמי המקוון.
- 4.4.3.13 היה ואישרו חלק מן המציעים המאושרים כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה וזולה יותר באחת משתי הדרכים המפורטות לעיל, יוצאו אותם מציעים מאושרים מהמכרז הדינמי המקוון באופן מידי ושלב התיחור יסתיים עבורם. מציעים מאושרים שאישרו כי הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר, יפעלו בהתאם לאמור להלן.

4.4.3.14. יובהר, כי במצב האמור לעיל ובכל מקרה, המציע המאושר שהצעתו מצויה במקום הראשון ימשיך בתיחור הדינמי המקוון אף אם אישר, באחת משתי הדרכים המפורטות בס"ק 4.4.3.11 לעיל, כי אין הוא מעוניין להגיש הצעה חדשה זולה יותר.

4.4.3.15. היה ואחד או יותר מהמציעים המאושרים המשתתפים בתיחור הודיע כי הוא מעוניין להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות, יפתח התיחור הדינמי המקוון מחדש לשלוש דקות נוספות ורק עבור אותם מציעים מאושרים בצירוף המציע המאושר שהצעתו הייתה מצויה במקום הראשון וכמפורט לעיל.

4.4.3.16. במהלך עשר הדקות הנוספות, כל הצעה שתוגש תאריך את משך המכרז באופן אוטומטי לעשר דקות ממועד הגשת ההצעה. עם חלוף שלוש הדקות האחרונות מבלי שהוגשה הצעה חדשה על ידי מציע מאושר כלשהו, יעבור התיחור הדינמי המקוון שוב למצב המתנה שבו יחול שוב האמור בס"ק 4.4.3.11 לעיל לגבי המעבר למצב ההמתנה הראשון, עד סיום המכרז הדינמי המקוון.

4.4.3.17. מובהר, כי היה והתיחור יכנס למצב המתנה כאמור, ומציע מאושר אישר כי הינו מעוניין להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות, ולא נתן כל הצעת מחיר חדשה ונוספת באותו תיחור, לא יוכל להמשיך ולהשתתף אותו מציע מאושר בתיחור הספציפי במידה והתיחור יכנס שוב למצב של המתנה, ובמקרה זה, יסתיים התיחור עבור אותו מציע מאושר אף אם לא אישר את הצעתו האחרונה כהצעתו הסופית בתיחור באחת משתי הדרכים המפורטות בס"ק 4.4.3.11 לעיל. מעבר לכך, עורך המכרז יראה בחומרה רבה התנהגות כאמור ויביאה לדיון בפני ועדת המכרזים.

4.4.3.18. במידה וימשך הליך התיחור הדינמי עד שעה 20:00, יחליט עורך המכרז אחת משתיים: להמשיך את הליך המכרז הדינמי המקוון עד תומו או לעצור את ההליך באופן יזום בשעה מסוימת ולהמשיכו ביום העסקים העוקב בשעה 09:30 בבוקר, בדיוק באותה נקודה שבה נעצר התיחור.

4.4.3.19. במהלך התיחור, המציעים המאושרים אינם רשאים להפנות שאלות כלשהן אל עורך המכרז זולת שאלות טכניות ובמקרה של תקלה טכנית בלבד אשר יופנו לנציג הצוות הטכני של עורך המכרז.

4.5. שקלול ציון איכות וציון המחיר

ציון ההצעה המשקלל את ציון האיכות והמחיר ייעשה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$G_i = 30\% \times TQ_i + 70\% \times P_{Si}$$

4.5.1 הגדרות:

4.5.1.1. G_i - ציון המשוקלל של ההצעה i

4.5.1.2. ציון האיכות של מציע i בהתאם למפורט מעלה TQ_i

4.5.1.3. ציון המחיר של ההצעה i בהתאם למפורט מעלה PS_i

5. בחירת זוכה

5.1. דירוג ההצעות

5.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

5.1.2. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

5.1.3. יפעל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

5.1.4. אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

5.1.5. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

5.2. בחירת זוכה

5.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

5.3. כשירים לזכיה

5.3.1. המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שלוש שנים מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

5.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

5.4.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

5.4.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

5.4.1.2. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח ביטוח, נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של הזוכה וחותרמת התאגיד.

5.4.1.3. על הזוכה להירשם כספק (ככל שאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

5.4.1.4. את המסמכים והאישורים לאחר הזכייה יש להציג עד 10 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.

5.4.1.5. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז. כמו כן יוכל המזמין לחלט את ערבות ההצעה של הזוכה.

5.5. תחילת מתן השירותים

5.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

5.5.2. לאחר מועד החתימה על הסכם ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

6. מופעים ומועדים במכרז

6.1. מועדי המכרז

6.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
28/7/2024	מועד פרסום המכרז
יתקיים בין התאריכים 4/8/2024 ועד 29/9/2024 בין השעות 10:00-16:00 יש לתאם הגעה מראש	מועד פתיחת חדר מידע
ב 8/9/2024 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד 03/11/2024	מועד מענה לשאלות הבהרה
ב 20/12/2024 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
בין תאריכים 17/11/2024 - 14/12/2024	מועד ראיונות ספקים והצגת מערכות
בין תאריכים 17/11/2024 - 28/12/2024	מועד ביצוע תיחור מקוון
עד 01/2025/01/2024/15	הכרזה על ספק זוכה

6.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 63/2024 – ליישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה במשרד החינוך במתכונת לשכת שירות ("דף המכרז").

6.2. חדר מידע

6.2.1. ההשתתפות בחדר המידע אינה חובה.

6.2.2. המטרות שמבקש המזמין להשיג באמצעות חדר המידע הן:

6.2.2.1. לצמצם פערי ידע ככל שישנם בין המציעים, במטרה לקבל הצעות מותאמות ואיכותיות.

6.2.2.2. לפרוס בפני המציעים את מלוא המידע הקיים בידיו.

6.2.2.3. להסיר חששות, למזער סיכונים אצל המציעים ולצמצם את מקדם אי הוודאות על מנת לאפשר למציעים הכנת הצעה מיטבית המבוססת על מידע ונתונים.

6.2.3. המידע שיוצג בחדר המידע:

6.2.3.1. תיעוד חוקת השכר שמבצע המשרד באמצעות חברה חיצונית.

6.2.3.2. אפיונים מפורטים של פיתוחים שביצע הספק הקיים ייעודית למשרד.

6.2.3.3. כל מידע נוסף שימצא המזמין לנכון להציג על מנת לעמוד במטרותיו.

6.2.3.4. מובהר כי המשרד יציג את המידע שברשותו AS-IS נכון למועד חדר המידע, ואולם על המציעים להיות מודעים לכך שיתכנו סטיות ומוותרים מראש על כל טענה בעניין זה..

6.2.4. כללי השתתפות בחדר המידע:

6.2.4.1. חדר המידע יהיה פתוח לתקופה המוגדרת בטבלת התאריכים בסעיף 6.1.1 לעיל.

6.2.4.2. חדר המידע יהיה במשרד האוצר רח' קפלן 1 ירושלים, קומה 3 חדר 334.

6.2.4.3. כל ביקור בחדר המידע יוגבל לעד 3 משתתפים (לא חייבים להיות זהים בכל ביקור).

6.2.4.4. מספר הביקורים אינו מוגבל אך מותנה בתיאום מראש.

6.2.4.5. ביקורים יתואמו מראש עם מר שלומי קן דרור בכתובת דואר אלקטרוני: Shlomik@mof.gov.il

6.2.4.6. פרטי כל המשתתפים יועברו מראש על מנת לאשרם ע"י כל הגורמים הנוגעים בדבר.

6.2.4.7. הביקורים יוגבלו לצפייה בחומרים בלבד. לא יותרו שאלות הנוגעות לתוכן המכרז ו/או לדרישות המכרז.

6.2.4.8. כל ביקור מציעים בחדר המידע ילווה ע"י נציגי המזמין.

לא ניתן יהיה לקבל חומרים או להוציא חומרים כלשהם מחדר המידע, אלא לצפות בהם בלבד. משתמשים לא יוכלו להכניס לחדר המידע מחשבים ניידים מכל סוג, מדיה נתיקה וטלפונים מכל סוג.

6.3. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

6.3.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

6.3.2. את הפניות יש להעביר אל מר שלומי קן דרור, באמצעות כתובת המייל Shlomik@mof.gov.il.

6.3.3. הפנייה תכלול פרטים כדלקמן: שם המכרז; הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה; פירוט השאלה; פרטי השואל; מס' טלפון; מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני. יש להפריד שאלות לגוף המכרז, למפרט הטכני ולהסכם לטבלאות נפרדות.

6.3.4. הפנייה תוגש על גבי קובץ Word בלבד במבנה הטבלה הבא (לא יינתן מענה לשאלות במסמכים סרוקים, מסמכים בפורמט PDF או בכל פורמט אחר).

#	פרק/ מס' נספח	מס' פרק/סעיף ראשי	מס' תת סעיף	פירוט השאלה

*יש למלא שאלה בכל שורה, גם אם ישנן מספר שאלות לאותו הסעיף. במקרה זה יש לרשום את אותו מספר הסעיף בכל אחת מהשורות.

6.3.5. באחריות הפונה לוודא קבלת הפניה במייל חוזר.

6.3.6. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

6.3.7. לא ינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

6.3.8. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.3.9. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

6.4. מענה המזמין לשאלות הבהרה

6.4.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

6.4.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

6.4.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

6.4.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

6.4.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

6.5. הגשת הצעות במכרז

6.5.1. הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת בארכיב החשב הכללי, קומה שלישית, משרד האוצר, רח' קפלן 1 ירושלים.

6.5.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת ההצעה (פרק ב) בשני עותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור), במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים בפרק זה, כולל הנספחים, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד.

6.5.3. המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמין, אם פורסמו. אם פרסם המזמין מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

6.5.4. הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים, כרוכה בבידוק בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.

6.5.5. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

6.5.6. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

6.5.7. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת הצעות.

6.6. הצעה אחת

6.6.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

6.6.2. המגבלה האמורה חלה על המציע וכל חברה קשורה בו. במקרה ותוגש יותר מהצעה אחת בידי מי מהגורמים הנ"ל, אזי ייפסלו הצעותיהם של כל הגורמים האלה.

6.6.3. בסעיף זה –

"חברה קשורה" - כל תאגיד השולט במציע, ו/או כל תאגיד שבעל שליטה או נושא משרה במציע או מי מקרוביהם הינו בעל שליטה או נושא משרה בו וכל תאגיד הנשלט בידי המציע.

לצורך הגדרת **"חברה קשורה"** לעיל –

"מציע" - מציע המורכב מחברה בודדת.

"קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

"שליטה", **"שולט"** או **"נשלט"** - הינם "שליטה" ישירה או עקיפה או קיומן של "אמצעי שליטה" כהגדרת המונחים בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968.

6.7. בעלות/זכויות בהצעה

המציע מצהיר, כי יש לו בעת הגשת הצעתו, ויהיו לו לכל אורך תקופת ההתקשרות, כל הזכויות (לרבות זכויות קניין רוחני) לגבי כל הכלים, השיטות והרכיבים שבהם יעשה שימוש ו/או שישמשו למימוש ההצעה, באופן שבכל עת יתקיימו כל אלה:

6.7.1. לא תהיה כל מניעה או הגבלה, מכל מין וסוג, לעשות שימוש בכל המרכיבים אשר ישמשו למתן השירותים על-פי מכרז זה.

6.7.2. יהיה באפשרותו לקיים את כל התחייבויותיו לפי ההסכם וההצעה במלואם ובמועדם.

6.7.3. לא תהיה כל מניעה או הגבלה בהעברת זכויות הבעלות למזמין או לפקודתו או למי מטעמו במערכת על כל מרכיביה ובכל תוצרי השירותים, מכל מין וסוג, שישפק הספק לפי ההסכם, ולא תחול על המזמין או על חליפיו כל מגבלה בהעברת זכויות בעלות כאמור, או מתן זכות שימוש במערכת- לצדדים שלישיים כפי שימצא לנכון. למען הסר ספק - זכויות הקניין, לרבות הקניין הרוחני ובפרט זכויות היוצרים במערכת, בפיתוחים הייעודיים שישולבו בה (לרבות מסמכי אפיון ועיצוב וקטעי קוד מקור שיפותחו במסגרת הפרויקט) ובנתונים הנצברים בה יהיו שייכות בלעדית למזמין. המציע מצהיר כי יפעל ככל שנדרש כדי להעביר למזמין זכויות כאמור. החריגים היחידים הם מוצרי מדף של צד ג', או יצירה (בסעיף זה "יצירה" משמעותה יצירה לרבות יצירות ספרותיות כהגדרתן בחוק זכויות יוצרים – 1991 ופקודת זכויות יוצרים), שהספק פיתח לפניו ובלי כל קשר

עם אספקת השירותים למזמין, אף אם שולבה או נעשה בה שימוש במערכת (להלן – "ייצירה מוקדמת"), לגביהם יחולו הכללים הבאים:

6.7.3.1 ביצירות מוקדמות תהיה למזמין ולכל צד שלישי שימצא המזמין לנכון, זכות שימוש בלתי מותנית ובלתי מוגבלת (לרבות בלתי מוגבלת בזמן).

6.7.3.2 לגבי מוצרי מדף של צדדים שלישיים, ידאג הספק למתן זכות שימוש בלתי מותנית ובלתי מוגבלת (לרבות בלתי מוגבלת בזמן), באופן הבא: למזמין ולמשרד - ללא כל תמורה, לצד שלישי - בכפוף לתשלום דמי רישוי בעבור מוצרי המדף (אך ללא כל התניה אחרת).

6.7.3.3 זכויות השימוש כאמור תעמודנה גם אם הספק אינו מספק עוד שירותים לפי ההסכם, והספק לא יהיה זכאי לקבל תשלום נוסף כלשהו בגין זכויות השימוש הנ"ל. יובהר כי זכויות הקניין הרוחני בשניויים או בהתאמות במוצר מדף, יהיו שייכות למזמין ככלל פיתוח ייעודי אחר.

יובהר כי לעניין פתרונות צד ג' – מותר להציע רק ביחס למערכות נלוות כגון: אפליקציית הצטרפות פנסיונית, מערכת תפעול פנסיוני – ובכל מקרה פתרונות צד ג' לא יתקבלו למערכת השכר או חלקים ממנה.

6.7.4 לא תהיה בהתקשרות בהסכם ו/או במימושה ו/או בקיום התחייבויות הספק לפיה משום פגיעה או הפרה בדרך כלשהי של זכויות צד שלישי כלשהו לרבות קניין רוחני, מכל מין וסוג (זכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, מדגמים, סימני מסחר וכיו"ב, בין שהם רשומים ובין שהם בתהליכי רישום).

6.7.5 במקרים בהם זכויות הקניין בחלק מהפתרון המוצע, או כולן, שייכות לצד שלישי, יפרט זאת המציע בהצעתו **בנספח 9**, תוך ציון פרטי הצד השלישי ובתוספת הסבר מקור זכותו של המציע להציע למזמין את הפתרון (נציג היצרן, משווק מורשה, הצעת מחיר מהיצרן עבור המזמין, וכד').

6.7.6 המציע מתחייב ליטול על עצמו את האחריות לטיפול, על חשבונו ותוך שחרור המזמין ו/או חליפיו, ו/או לשפות את המזמין ו/או חליפיו בגין כל דרישה או תביעה, לרבות תביעה כספית, ו/או בגין כל הוצאה שתופנה אל המזמין ו/או חליפיו בגין הפרה או פגיעה בזכות כאמור לרבות שכר טרחה והוצאות בקשר עם הליך שהמזמין ו/או חליפיו יהיו צד לו.

7. כללי המכרז

7.1. בדיקת ההצעות

7.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

7.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

7.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

7.1.4. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

7.1.5. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

7.1.6. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

7.2. הצעה יחידה

7.2.1. ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה יחידה, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

7.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

7.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

7.3. פסילת הצעות

7.3.1. המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

7.3.1.1. **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

7.3.1.2. **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

7.3.1.3. **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

7.3.1.4. **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

7.3.1.5. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

7.3.1.6. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים

על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

7.3.1.7 **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

7.4. **מינוי נציג מטעם המציע**

7.4.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

7.4.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

7.5. **תוקף הצעות**

7.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

7.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

7.6. **ביטול או שינוי המכרז**

7.6.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

7.6.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

7.6.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

7.6.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

7.7. **יועצים שסייעו למזמין בכתיבת המכרז**

7.7.1. לצורך כתיבת המכרז המזמין עשה שימוש ביועצים הבאים:

7.7.1.1. מיכאל ברקוביץ', מחברת BDO זיו-האפט בע"מ.

7.7.2. יועצים אלו מנועים מלקחת חלק במכרז, ולא יכולים לתת ייעוץ למציעים במכרז.

7.7.3. מציעים אשר יסתייעו ביועצים אלו לצורך הגשת הצעות במכרז, בין בתשלום ובין ללא תשלום, הצעתם תיפסל, בכפוף לשימוע.

7.8. הוצאות

7.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

7.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

7.9. בעלות על מסמכים

7.9.1. מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המזמין והוא מועבר למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות במכרז זה כל שימוש שאינו לצורכי הכנת הצעת המציע.

7.9.2. הצעת המציע למכרז זה היא רכושו של המציע. למזמין קיימת הזכות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור במכרז זה ולהתקשרות עם הזוכה במכרז.

7.10. סמכות השיפוט

7.10.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

7.11. סודיות ההצעה וזכות העיון

7.11.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

7.11.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. אף על פי כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוכה במכרז.

7.11.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים נוספים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

7.11.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

7.11.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

7.11.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

7.12. מיצוי הליכים מול הוועדה

7.12.1. ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

7.12.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.12.3. ככל שלאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב' – חוברת ההצעה

8. הגשת הצעה במכרז

8.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

8.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר

במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

8.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה

תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי

מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

8.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין

בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.

8.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה.

יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

8.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא

לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

9. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו') (מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)
שם :	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
כתובת :	
טלפון :	
דוא"ל :	

10. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

10.1. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

10.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה)

המציע רשום בישראל כדין.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור על רישום התאגיד ולסמנו **נספח 1**.

לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין.
נימוק:

10.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

10.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע:

10.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

10.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

10.1.2.1.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו **כנספח 3**.

10.1.2.2. היעדר הרשעות:

10.1.2.2.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

10.1.2.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט ב**נספח 4**.

10.1.2.3. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

10.1.2.3.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

10.1.2.3.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

10.1.3. המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, **ככל שישנם.**

10.1.3.1. המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, ככל שעמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

10.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:

10.2.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

10.2.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן במסמך שיצורף כנספח 5:

10.2.2.1. נסיון מקצועי –

10.2.2.1.1. המציע הוא לשכת שירות, כהגדרתה לעיל, שעיסוקה מתן שירותי חישוב שכר והוא מחשב שכר בהיקף של מעל 110,000 תלויים בחודש בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

2024	2023	2022	2021	2020	שנה תלויים בשנה
					מספר תלויים בשנה

10.2.2.1.2. המציע מספק שירותי חישוב שכר ליותר מעשרה ארגונים שונים בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

2024	2023	2022	2021	2020	שנה לקוחות בשנה שמות הלקוחות

10.2.2.1.3. המציע מחשב שכר עובדי הוראה בשלושת העולמות - טרום רפורמה, אופק חדש, עוז לתמורה ליותר מ-5,000 עובדי הוראה במצטבר בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל, כאשר בכל שנה לפחות בבעלות אחת מחושב שכר בשניים מתוך שלושת עולמות הנ"ל באותו התלוי השכר.

להוכחת עמידת המציע בתנאי זה יש לפרט שמות בעלויות, לציין מס' התלויים המונפקים ולפרט את עולמות השכר לכל בעלות. בכל שנה נדרשת בעלות אחת לפחות בה מחושב שכר לפי 2 מתוך 3 עולמות השכר טרום רפורמה, אופק חדש, עוז לתמורה. סך התלויים בכל שנה לא יפחת מ 5,000 תלויים במצטבר.

שנה	שמות בעלויות	עולמות שכר בבעלות	מס' תלושים שנתי בבעלות
2020			
סה"כ תלושים שנתי			
2021			
סה"כ תלושים שנתי			
2022			
סה"כ תלושים שנתי			
2023			
סה"כ תלושים שנתי			
2024			
סה"כ תלושים שנתי			

הערות:

- א. ניתן להוסיף שורות ככל הנדרש
- ב. מס' התלושים שיש לציין הוא סך התלושים השנתי לכל בעלות.

10.2.2.1.4 ניסיון המציע בתפעול פנסיוני:

10.2.2.1.4.1 למציע ניסיון בתפעול פנסיוני ל-20,000 מקבלי שכר בשנה במצטבר (לא בהכרח עו"ה), בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

יש להציג שמות לקוחות ומספר עובדים ללקוח. בכל שנה לפחות אחד הלקוחות יהיה בעל 1,000 תלושים או יותר

10.2.2.1.4.2. לפחות אחד מהלקוחות מונה 1,000 מקבלי שכר במשך בכל אחת מהשנים 2020 ועד 2024 כולל.

2024	2023	2022	2021	2020	מס' עובדים לשנה ללקוח	שנה לקוח
						סה"כ לשנה

הערות:
א. ניתן להוסיף שורות ככל הנדרש

10.2.2.2. מחזור כספי –

10.2.2.2.1. למציע מחזור כספי שנתי בהיקף שלא יפחת מ-6020,000,000 ש"ח, בין השנים 2022-2024, עבור כל שנה הנובע ממתן שירותי חילול שכר ללקוחות, בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024..

10.2.2.2.2. יש להוסיף את נספח 6, אישור רו"ח המאמת עמידה בתנאי סף זה.

10.2.2.3. עסק חי

10.2.2.3.1. לא נכללה הערת עסק חי בדו"ח הכספי השנתי המבוקר של המציע בשנות הדיווח האחרונה ולא מאוחר שמאז משנת 2019.

10.2.2.3.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור עסק חי בנוסח המפורט בנספח 7.

10.2.2.4. המציע יעמיד לביצוע הפרויקט מנהל פרויקט העומד בדרישות המפורטות להלן:

10.2.2.4.1 המציע מעסיק את מנהל הפרויקט ביחסי עובד-מעסיק. להוכחת קשרי העסקה בין המציע למנהל הפרויקט המוצע, יחתום המציע על תצהיר בפני עורך דין המאמת את עמידתו בתנאי נכון למועד הגשת ההצעה ויצרפו כנספח 8.

10.2.2.4.2 למנהל הפרויקט ניסיון מצטבר של 5 שנים בניהול פרויקטי שכר בין השנים 2018 ועד 2024 כולל. להוכחת היקף הניסיון הנדרש, ימלא יציג המציע פרויקטים אותם ניהל מנהל הפרויקט המוצע בלפחות 5 מהשנים 2018 עד 2024 כולל, לפחות פרויקט אחד בשנה בה מוצג הניסיון. יש לציין את שמות הלקוחות בעמודת השנה המתאימה. פרויקט שהחל בשנה מסוימת ונמשך בשנה הבאה ייספר רק בשנה בה החל.

2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	#
							.1
							.2
							.3
							.4
							.5
							.6
							.7

10.2.2.4.3 מנהל הפרויקט הוא בעל ניסיון בניהול פרויקט אחד לפחות של הקמת מערכת שכר בבעלות המונה 700 עו"ה או יותר ומחשבת שכר לפי חוקות טרום רפורמה ואופק חדש:

10.2.2.4.3.1 המערכת עלתה לאוויר ומחשבת שכר שנה קלנדרית רצופה.

10.2.2.4.3.2 הניסיון נרכש במהלך שבע השנים האחרונות מ- 2018 ועד 2024 כולל.

להוכחת תנאי זה יש למלא את הטבלה הבאה:

	שם הבעלות
	תאריך עלייה לאוויר של מערכת השכר
	מספר עובדי הוראה בבעלות
	עולמות שכר בבעלות
	שם, מספר נייד, כתובת מייל של איש קשר בבעלות לאימות הנתונים
	שם הבעלות

	תאריך עלייה לאוויר של מערכת השכר
	מספר עובדי הוראה בבעלות
	עולמות שכר בבעלות
	שם, מספר נייד, כתובת מייל של איש קשר בבעלות לאימות הנתונים

11. איכות ההצעה

בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם לתנאי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז ולהוראות והנחיות המצאת הפתרון כאמור במפרט הטכני (פרק ג' למסמכי המכרז).

12. התחייבויות נוספות של המציע

12.1. כשירות להתמודדות במכרז

12.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

12.1.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

12.1.3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

12.1.4. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

12.1.5. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

12.1.6. ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

12.2. אי תיאום הצעות מכרז

12.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

12.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

12.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

12.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

12.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

12.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

12.3. עצמאות המציע

12.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

12.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

12.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

13. בקשות

13.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

13.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

13.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.

13.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

13.2. עסק בשליטת אישה

13.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.

13.3 הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

13.3.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

13.3.2. ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

13.3.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

13.4 בקשה לחיסיון

13.4.1. בהתאם למפורט ב**פרק א'** למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה)) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

אישור והתחייבות

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	אישור רישום תאגיד	על המציע לצרף אישור על רישום התאגיד כד"ן.
נספח 2	אישור מורשי חתימה במציע	על המציע לצרף אישור חתום בידי עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה מטעם המציע
נספח 3	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 4	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 5	מסמכי עמידה בתנאי סף מקצועיים	מסמכים ואישורים המעידים על עמידה בתנאי הסף המקצועיים כמפורט בסעיפים 10.2.2.1, 10.2.2.3.2 ו-10.2.2.3.3.
נספח 6	אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדוחות הכספיים	אישור רו"ח מבקר, בדבר היקף הפעילות של המציע, כנדרש בתנאי הסף, בהתאם לנוסח המופיע בנספח שיודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח.

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 7	אישור עסק חי	אישור רו"ח בדבר העדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי בהתאם לנוסח המופיע בנספח.
נספח 8	תצהיר בדבר העסקת מנהל פרויקט ביחסי עובד-מעסיק	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בסעיף 10.2.2.3.1.
נספח 9	זכויות קניין בבעלות צד ג'	ככל שחלק מזכויות הקניין בהצעה נמצאים בבעלות צד ג', יפרט זאת המציע בנספח זה, תוך ציון פרטי הצד השלישי ובתוספת הסבר מקור זכותו של המציע להציע למזמין את הפתרון

נספח 2 - אישור על מורשי חתימה במציע

לכבוד

משרד האוצר, אגף החשב הכללי

הנדון: מכרז ליישום, תפעול ותחזוקה של מערכת לחילול שכר עובדי הוראה (להלן - "המכרז")

אני _____, עו"ד/רו"ח (מחק את המיותר) מאשר כי על פי תקנות _____ (המציע) והחלטותיו הרשאים להתחייב ולחתום בשם _____ (המציע) הם כמפורט להלן:

דוגמת חתימה	תפקיד	שם
דוגמת חתימה	תפקיד	שם
דוגמת חתימה	תפקיד	שם
דוגמת חתימה	תפקיד	שם
דוגמת חתימה	תפקיד	שם

בכבוד רב

טלפון	כתובת	שם רו"ח/עו"ד
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזדהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך
--------------	-------------	-------

נספח 4 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז יישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה במשרד החינוך במתכונת לשכת שירות, מספר 63/2024 עבור משרד האוצר. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז יישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה במשרד החינוך במתכונת לשכת שירות, מספר 63/2024.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ שם
_____ חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

נספח 6 – אישור רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים

תאריך: _____

לכבוד

חברת _____

הנדון: אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים¹) לתקופה 2022 עד 2024

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ ביום / בימים _____.
3. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2:
 - 3.1. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
 - 3.2. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחיד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף _____ להלן.
4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, המחזור הכספי של חברתכם לתקופה 2022-2024 (1) הינו בממוצע גבוה מ / שווה ל 6020,000,000.

בכבוד רב,

_____ רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – בדצמבר 2020. יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

¹ אישור רואה חשבון וחוות דעת רואה חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חוות דעת". לגבי נתונים חשבונאיים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואה החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, ככל שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואה החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנוהלי ביקורת / בנהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואה החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבצורת הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.

נספח 7 – אישור רו"ח אודות העדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי

תאריך: _____

לכבוד

_____ [שם המציע]

הנדון: אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חי" בדוחות הכספיים

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ ("המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
 2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום _____.
 3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).
 4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המציע.
 5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).
- (* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ-3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

נספח 9 - זכויות קניין בבעלות צד ג'

במקרים בהם זכויות הקניין בחלק מהפתרון המוצע, או כולן, שייכות לצד שלישי, יפרט זאת המציע בנספח זה, תוך ציון פרטי הצד השלישי ובתוספת הסבר מקור זכותו של המציע להציע למזמין את הפתרון (נציג היצרן, משווק מורשה, הצעת מחיר מהיצרן עבור המזמין, וכד').

**פרק ג' – מפרט טכני ליישום
והקמת המערכת – פירוט
השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק
הזוכה**

המפרט פרק ג' למכרז זה מפורסם כקובץ נפרד.

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2024

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

המיוצגת על ידי _____

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל ב י ן

מכתובת _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 63/2024 ליישום הקמה והפעלה של מערכת שחר עובדי הוראה במשרד החינוך במתכונת לשכת שירות (להלן: "המכרז"), לקבלת המוצרים והשירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("המוצרים והשירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את המוצרים והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1. נספח א' – מפרט טכני (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3. נספח ג' – ערבות ביצוע;

1.1.4. נספח ד' – ביטוח ;

1.1.5. נספח ה' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים ;

1.1.6. נספח ו' – כללי הצמדה של התמורה ;

1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.

1.5. האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

1.6. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין המוצרים והשירותים למזמין באופן מיטבי.

1.7. בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז או ההצעה לבין הסכם זה, יחולו הוראות המכרז ; בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז לבין ההצעה, יחולו הוראות חוברת המכרז ; על אף האמור לעיל, ולמען הסר הספק התחייבויות שהסכים להן הספק בהצעתו מעבר לדרישות החובה המפורטות במכרז, תחייבנה את הספק.

1.8. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

"השירותים" – מתן שירותי הקמה, תפעול ותחזוקה של מערכת לחילול שכר עובדי ההוראה במשרד החינוך בהתאם למפורט בהסכם זה ובמפרט הטכני פרק ג' למסמכי המכרז, ובהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיהיו מעת לעת.

"איש הקשר" – מי שיתמנה על ידי המזמין. איש הקשר יהא להיות אחראי לפיקוח על עבודת הספק וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים בפנייה התחרותית המצורפת לעיל. איש הקשר יהא רשאי ליתן לספק הנחיות הנוגעות למתן השירותים.

"מידע" - כל מידע (**Information**), ידע (**Know-How**), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור במתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים.

"סודות מקצועיים"- כל מידע אשר יגיע לידי הספק בקשר למתן השירותים בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר לספק ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל.

"עובד" - כל אחד מעובדי הספק אשר ייטול חלק במתן השירותים מטעם הספק.

כל מונח שלא הוגדר מפורשות, תהיה משמעותו בהתאם למשמעות המופיעה במכרז.

2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תארך 10 שנים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתנאים זהים בתקופות נוספות בנות עד חמש שנים כל אחת, ועד לסך כולל של עשרים שנים נוספות, על פי שיקול דעתו הבלעדי (בסך הכל תקופת ההתקשרות הראשונה ותקופות נוספות – שלושים שנים). הארכת תקופת ההתקשרות תיעשה באותם תנאים בהודעה שתיתן בכתב חודש ימים לפני תום תקופת ההתקשרות.

2.2. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת המוצרים והשירותים בהתאם להסכם.

3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.6. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

- 3.1.6.1 יעניק את השירותים לשביעות רצונו של המזמין בהתאם למפורט בהסכם זה וכן בהתאם למסמכי ההתקשרות והמכרז.
- 3.1.6.2 יספק את השירותים במלואם על פי לוח הזמנים ולפי שלבי מתן השירותים הקבועים בפנייה התחרותית ובתוכנית העבודה ולפי לוחות הזמנים שנקבעו, וכפי שייקבע בכל נושא על ידי המזמין בכתב, ולפי העניין.
- 3.1.6.3 השירותים האמורים בהסכם זה דורשים רמה גבוהה של מומחיות ומקצועיות, ולפיכך הספק אחראי באופן בלעדי לרמתם ולתוכנם של השירותים האמורים בהסכם זה.
- 3.1.6.4 יבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין כפי שיהיו מעת לעת, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של הספק.
- 3.1.6.5 מתחייב לדווח למזמין על התקדמות עבודתו ועל כל שלב משלבי מתן השירותים. כמו כן אין להתקדם לשלב כלשהו משלבי השירותים, ללא אישור בכתב ומראש מהמזמין.
- 3.1.6.6 קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות המזמין, אשר לשם עמידה בהן נשכרו שירותיו, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.
- 3.1.6.7 הוא בעל ניסיון במתן השירותים וברשותו צוות מיומן אשר מסוגל ליתן את השירותים ולמלא אחר התחייבויותיו בהסכם זה.
- 3.1.6.8 קרא את כל תנאי ודרישות ההתקשרות, הבין אותם, והוא מתחייב להעניק את השירותים, על חלקיהם ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי ההתקשרות, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין במועדים הנדרשים מהמזמין, ובמיקום לפי דרישת המזמין, והכול בכפוף להוראות הסכם זה.
- 3.1.6.9 כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכלל זה פרטים על אנשי הצוות, המידע אשר ברשותו, ויכולתו לבצע את השירותים, הינם מלאים ונכונים.
- 3.1.6.10 עומדים לרשותו בכל עת, כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 3.1.6.11 יעניק את השירותים למזמין באמצעות אנשי הצוות כמפורט בפנייה התחרותית, לפי צורכי העבודה כפי שקבע המזמין, ולא ישנה את הרכבם או יעניק את השירותים באמצעות עובד אחר מטעמו שלא נתקבל עליו אישור מראש ובכתב.

- 3.1.6.12 מתן השירותים ייעשה על-ידי צוות עובדים מיומנים וברמה מקצועית מתאימה לסוג הפעילות. בראש הצוות יעמוד מר/גב' _____ . אם מאחד מחברי הצוות נבצר לתת את השירותים או מקצתם יודיע על-כך למזמין ויהא רשאי להחליפו באחר באישור המזמין מראש ובכתב בלבד, בהתאם לדרישות במסמכי המכרז.
- 3.1.6.13 אף לאחר הגשת התוצרים על ידו ואף לאחר תקופת ההתקשרות, יעמוד לרשות המזמין, ככל שיידרש מעת לעת על ידו, לכל הבהרה ו/או הצגת ממצאיו ממתן השירותים ו/או הסבר או הרחבה, ככל שיידרשו על ידי המזמין כפועל יוצא ממתן השירותים ו/או במסגרת פעולותיו של המזמין.
- 3.1.6.14 בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם הספק, בין אם הופסקה כאמור מסיבות כלשהן, ובין אם הסתיימה במועדה, יפעל הספק בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם כל נזק שעלול להיגרם למזמין בגין סיומה.
- 3.1.6.15 הספק יהא מחויב להעברת כל החומרים הפיסיים והמגנטיים, את כל הנתונים ביחס לעובדים ונתונים נוספים, התוכנות, התלושים והמידע הקשורים במתן השירותים למזמין או למי שייקבע מטעמו כמפורט במסמכי המכרז.
- 3.1.6.16 יפעל בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר, עפ"י הנחייתו המפורשת של המזמין או מי מטעמו לרבות הדרכתו של הגורם, לגבי מהותן ושיטות ביצוען של הפעילויות שבוצעו על ידו במסגרת השירותים.
- 3.1.6.17 יעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.
- 3.1.6.18 ימלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים והתחייבויותיו על פי תנאי הסכם זה עד למועד סיום עבודתו בפועל.
- 3.1.6.19 כל הוראה בדבר מתן השירותים, או הוצאת הוצאה לפי הסכם זה לא תהיה תקפה לצורך הסכם זה אלא אם אושרה בכתב על ידי המזמין.
- 3.1.6.20 הוא משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.
- 3.1.6.21 יודיע למזמין בכתב, מיד בע"פ ובדואר אלקטרוני, ולכל המאוחר תוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים ו/או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.

3.1.6.22. יצרף להסכם זה את הצהרותיהם והתחייבויותיהם של העובדים שייטלו חלק במתן השירותים לשמירה על העדר ניגוד עניינים וסודיות.

4. סודיות

4.1. הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו, אצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, ואין להעבירו לכל גורם שהוא, אשר לא אושר על ידי המזמין. הספק מצהיר שידוע לו כי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים.

4.2. הספק מצהיר שידוע לו כי המידע שיתקבל אצלו ואצל עובדיו או מי מטעמו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים וביטחוניים.

4.3. הספק מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים ו/או הביטחוניים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים/ביטחוניים.

4.4. הספק לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עמו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישור המוקדם בכתב של המזמין ושלך הגורם שבעניינו המידע.

4.5. הספק מתחייב לדאוג לכך שכל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה. חתימת העובד כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעות אותו עובד. התחייבות הספק ועובדיו לשמירת סודיות מצורפת כנספח ה' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המזמין המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם למפורט בפרק 7 למפרט (פרק ג' למכרז). הספק יציג למזמין, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המזמין לתיקון כל ליקוי או פרצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים ביחס למתן השירותים.

6.2. הספק מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ולאחריה, הוא לא יעסוק ו/או יועסק ו/או יעניק שירותים ו/או יקיים קשרים עסקיים או קשרים אחרים הקשורים,

במישרין או בעקיפין, למתן השירותים, וזאת עם כל גורם אשר לו עניין בשירותים שנתן הספק.

6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הספק לדווח מראש למזמין או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו, של מי מעובדיו, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לספק התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והספק יפעל בהתאם להוראות אלו.

6.4. הספק מצהיר ומתחייב שלא ייצג או יפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא פנייה תחרותית זו, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

6.5. מובהר כי הספק מתחייב לדאוג לכך שאנשי צוותו שיעסקו בשירותים מטעמו, אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתמו על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים, כאמור בנספח ה' להסכם. מובהר כי חתימת אנשי הצוות, אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או העובדים כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם.

6.6. על הספק להודיע למזמין או לנציג מטעמו באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא, ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין תפקידו האמור בהסכם זה לבין עניין אחר, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.

6.7. אם לדעת המזמין, מי מטעמו של הספק, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו הוא נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק ועל סיום ההתקשרות עם הספק, מטעם זה בלבד.

7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.

7.2. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים, פיתוחים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויותיו הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

7.3. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

7.4. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.5. הפרת קניין רוחני

7.5.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

7.5.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

7.5.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

7.5.1.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

7.6. טענת הפרה

7.6.1. נטען במסגרת הליך משפטי כי בשימוש באספקת השירותים למזמין יש משום פגיעה בזכויות הקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

7.6.1.1. ככל שהמזמין אינו צד להליך, הספק יודיע לו על קיומו של ההליך בהקדם האפשרי.

7.6.1.2. ככל שהספק אינו צד להליך, יפעל המזמין לצרפו, בהקדם האפשרי כצד להליך, על מנת לאפשר לו להתגונן. במקרה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

7.6.1.3. במקרה שהמזמין בחר לייצג את עצמו במסגרת הליך כאמור, הוא ימנע מלהודות בטענות התביעה, ללא הסכמת הספק מראש ובכתב.

8. יחסים בין הצדדים

8.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

8.1.1. היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וספק וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד-מעסיק ועל בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.

8.1.2. מוצהר ומוסכם כי במידה וחרף האמור בהסכם זה יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין מי מעובדי הספק תהיה התמורה על פי הסכם זה בסך שהינו 50% מהתמורה המגיעה לספק לפי הסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת").

8.1.3. בכל מקרה כאמור יערך חישוב מחדש של התשלום המגיע לספק בגין השירותים על בסיס התמורה המופחתת (להלן: החישוב החדש) והספק מתחייב לשלם למזמין כל סכום שהתקבל על ידו שהינו מעבר לחישוב החדש האמור.

8.1.4. מוצהר ומוסכם כי לספק או למי מטעמו לא יהיו זכויות של עובד המזמין, וכי למעט תשלום התמורה הם לא יהיה זכאים לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין מתן השירותים, לרבות הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, זמן הוצאות אש"ל וכיוצא באלה.

8.1.5. מוצהר ומוסכם כי לספק או למי מעובדיו לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה כאמור בסעיף 10 להלן, הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, ביטול הסכם זה, סיומו או הפסקת מתן השירותים על פיו מכל סיבה שהיא, למעט האמור בפרק ההיפרדות במפרט הטכני.

8.1.6. אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפיקוח, להדרכה או הכוונה של הספק או מי מטעמו, אלא כאמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד-מעסיק.

8.1.7. הספק מצהיר כי הינו המעסיק של העובדים המועסקים על ידו, במסגרת הצוות המקצועי שיעניק את השירותים, והוא בלבד נושא באחריות כלפיהם ובכל החובות המוטלות על מעסיק על פי חוק ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העובדים בענף בו הם מועסקים.

8.1.8. הספק מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות.

9. ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים

9.1. הספק מצהיר שהינו ספק עצמאי והוא משלם כדן, כעצמאי מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.

9.2. הספק מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי (נוסח משולב), התשי"ח-1968 ותקנותיו, והוא מתחייב בזאת להמציא למזמין, אם יידרש לכך על ידו, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.

9.3. הספק מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה.

9.4. הספק מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו בין על פי חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

10. תמורה

10.1. הספק יהא זכאי לקבל מאת המזמין, עבור כל אבן דרך, או תקופה, בהתאם לעניין תמורה כדלקמן:

#	רכיב מחיר	סכום	תכולת השירות
6.	מחיר לתלוש שכר	_____ (להשלמה לפי ההצעה הזוכה)	התאמה והקמה של מערכת השכר בהתאם לדרישות המכרז, תפעול, תמיכה ותחזוקת מערכת שכר ויישומים נלווים לאחר עלייה לאוויר
7.	תוספת למחיר תלוש שכר לשירותי תפעול פנסיוני	המחיר יהיה 0.5 ₪ לפני מע"מ לתלוש למשך כל תקופת מתן השירות.	הקמה והתאמה של שירותי תפעול פנסיוני ומערכת ניהול ומעקב אחר השירות תפעול פנסיוני שוטף לאחר עלייה לאוויר
8.	תוספת למחיר תלוש שכר עבור אפליקציה להצטרפות פנסיונית	המחיר יהיה 0.6 ₪ לתלוש לפני מע"מ וישולם רק ב-12 החודשים הראשונים להתקשרות <u>ולאחריהם יופסק התשלום.</u>	יישום אפליקציה להצטרפות פנסיונית תפעול ותחזוקת האפליקציה
9.	אופציונלי – תוספת שעות הדרכה ו/או הטמעה	המחיר יהיה 35 ₪ לש"ע לפני מע"מ וישולם רק כנגד הזמנה כתובה של המזמין ואישור המשרד על ביצוע.	
10.	אופציונלי – שירותי חשב שכר	לא לתיחור המחיר המחיר יהיה לפי תעריף בודק שכר מוסמך 4 מטעם משרד העבודה כמוגדר בהודעת התכ"ם ה-8.1.1.1 - 98 ₪ לש"ע (לפני מע"מ) וישולם רק כנגד הזמנה כתובה של	שירותי חשב שכר במהלך העלייה לאוויר לתקופה שיגדיר המשרד, לתגבור חשבונות במחוזות המשרד

#	רכיב מחיר	סכום	תכולת השירות
		המזמין ואישור המשרד על ביצוע	

כל זאת בכפוף להזמנה מאושרת מאת המזמין ועל בסיס תקציב קיים.

10.2. התמורה תשולם בהתאם לאבני הדרך, או תקופת שירות, לפי העניין, אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המזמין לאספקת שעות עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכי המזמין, ורק לאחר שנתקבל אישורו של המזמין, מראש ובכתב להיקף השעות.

10.3. יובהר להלן, כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה זכאי הספק לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, זמן נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.

10.4. הספק לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי עובדים מטעם הספק שלא חתמו על התחייבות לשמירת סודיות והתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפות להסכם זה.

10.5. הספק לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי עובד שלו שלא קיבל את אישור המזמין לצורך מתן השירותים בהתאם למפורט במכרז ובהסכם זה.

10.6. הספק יהא זכאי לבונוס עמידה בלוי"ז עלייה לאוויר בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 6, תת סעיף 6.6.1.2 במפרט הטכני (פרק ג' למסמכי המכרז).

10.7. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

10.8. התמורה תוצמד למדד המחירים לצרכן, ותתבצע בהתאם לכללים המפורטים בנספח ו' להסכם.

11. כללי תשלום

11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

11.2. לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

11.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

- 11.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".
- 11.3.2. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.
- 11.3.3. אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.
- 11.4. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.
- 11.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 11.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.
- 11.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.
- 11.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

12. ערבות ביצוע

- 12.1. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית.
- 12.2. ערבות הביצוע תהיה בגובה 20,000,000 ₪ בחמש השנים הראשונות להתקשרות. החל מהשנה השישית להתקשרות ועד לסיום ההתקשרות יפחת גובה הערבות ל- 10,000,000 ₪.

- 12.3. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ול**הוראת תכ"ם 14.4.1 ערבויות דיגיטליות**.
- 12.4. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.
- 12.5. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל-90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 12.6. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 12.7. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.
- 12.8. לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

13. אחריות בניזקין וחובת שיפוי

- 13.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.
- 13.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.
- 13.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.
- 13.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק,

ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

13.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

14. ביטוח

14.1. הספק מתחייב לקיים את כל הביטוחים המפורטים בנספח ד' על כל תנאיו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

15. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם

15.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

15.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

16. שינוי בהיקף השירותים

16.1. המזמין רשאי להקטין את היקף השירותים הניתנים לו על-פי מכרז זה לפי צרכיו ואילווציו התקציביים, והתמורה שתשולם לזוכה תהא אך ורק בעד השירותים שיסופקו בפועל על-ידי הזוכה למזמין ולמשרד.

17. הפסקת ההתקשרות

17.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

17.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

- 17.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים :
- 17.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק ;
- 17.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק ;
- 17.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק ;
- 17.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת ;
- 17.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת ;
- 17.4. על הספק להודיע מיידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

18. הפרת ההסכם

18.1 הפרה יסודית של ההסכם –

- 18.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "הפרה יסודית") :
- 18.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים) : התחייבויות והצהרות הספק ; סודיות ; אבטחת מידע ; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם ; קניין רוחני וזכויות יוצרים ; קבלני משנה ; ערבות ביצוע ; הגבלת אחריות ; ביטוח ; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם ;
- 18.1.1.2. אם הספק לא ביצע תיעוד כדרוש בפרק ג' למכרז (סעיפים 2.2 ו-5.5) ;
- 18.1.1.3. אי עמידה במדדי השירות באירועים חריגים בפרק ג' למכרז (סעיף 6.6.2.2) ;
- 18.1.1.4. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז ;
- 18.1.1.5. אספקת מוצר שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם ;
- 18.1.1.6. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם ;
- 18.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן :

18.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

18.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

18.2. הפרת הסכם שאינה יסודית -

18.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

18.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, ולאחר קיום שימוע בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

18.2.3. ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:

18.2.3.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

18.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

18.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

18.2.4. קיזוז ועכבון -

18.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות.

כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין.

18.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

18.2.5. חילוט ערבות –

18.2.5.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי המכרז או ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.

18.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.

18.2.5.3. ככל שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

18.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

18.2.6. אמנת שירות ופיצויים מוסכמים –

18.2.6.1. אמנת השירות (SLA) נועדה להגדיר את רמת השרות הנדרשת ע"י המזמין מהספק. אם הספק לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת, רשאי המזמין לגבות מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע בסעיף 6.6 למפרט הטכני (פרק ג' למסמכי המכרז).

18.2.6.2. מימוש הפיצויים המוסכמים על ידי המזמין יכול ויעשה בכל דרך לרבות בדרך של קיזוז של חשבונית או חילוט ערבות.

18.2.6.3. הסכומים המצויינים בסעיף 6.6 לפרק ג' בגין פיצויים מוסכמים הינם הסכומים המקסימליים ולמזמין שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה נמוך מהקבוע בסעיף.

18.2.6.4. גובה הפיצויים המוסכמים, במצטבר לכל תקופה של 12 חודשים רצופים, לא יעלה על 50% מהיקף הרכש שבוצע בפועל בתקופה זו.

18.2.7. רכש מספק חלופי –

18.2.7.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

19. תרופות מצטברות

19.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

19.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

20. סיום התקשרות

20.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

20.1.1. ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגנים זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

20.1.2. לאחר הפסקת ההתקשרות המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.

20.1.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

20.1.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

21. כתובות הצדדים והודעות

21.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני של איש הקשר הנקוב במסמכי המכרז, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

21.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

21.3. כתובת דוא"ל המזמין: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.

21.4. כתובת דוא"ל הספק: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.

21.5. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות התקשרות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.

21.6. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

22. שונות

22.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

22.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם ל**נוהל פרסום התקשרויות** ובמקרים הרלוונטיים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

22.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

22.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

22.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

נספח ג' – ערבות ביצוע

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום
DD/MM/YYYY ב-HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____
טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
כתובת מנפיק הערבות: _____
רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____
שם מורשה החתימה 1: _____
שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
תאריך הנפקת הערבות: _____ (מילוי על ידי המנפיק) _ תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב. במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב. ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות. על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד. הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה

- לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

- אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)
- אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:
- : אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:
 - : אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:
 - : אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:
 - : אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות:

נספח ד' – ביטוח

א. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האוצר כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם -1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד האוצר, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/ מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) מנהל פרויקט, מומחים, אנשי צוות ובעלי תפקידים אחרים אשר אינם מכוסים במסגרת חבות המעבידים של נותן השירותים ייחשבו כצד שלישי.
- (6) כל סייג/ חריג לגבי רכוש- המתייחס לרכוש מדינת ישראל שנותן השירותים ו/או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
- (7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL
INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE
INDUSTRY**

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של _____)
ענבל).

(1) ביטוח אחריותו החוקית של הספק בגין יישום, תפעול ותחזוקה של מערכת לחילול שכר עובדי הוראה המועסקים ע"י משרד החינוך, כולל גם ביצוע חישובים, השלמות למיפוי חוקה שבוצע ע"י המשרד, הקמת ממשקים והעברתם ממערכות המשרד למערכת השכר לרבות הקמת ממשקים למערכת מת"מ, ניהול נתונים במערכת, שמירה ואחזור נתונים, ניהול נתוני מוסדות חינוך, חישוב שכר עובדי ההוראה ניכויים, גילומים וזקיפות, ביצוע סליקה של ניכויים למוסבים דרך מס"ב, אפשרות רכישת זכויות לעובד והפקת דוחות, יצירת פקודת שכר, אפשרות ביצוע חישובים רטרואקטיביים, המערכת תכלול מודול בקרת שכר המבוססות על כלי BI או יכולות שפותחו במערכת, סימולציות, הקמת אתר שירותים מקוונים שיכלול תלושי שכר, טפסי 106 ומילוי טופס 101 מקוון, מחשבון שכר ופרישה ושירות פניות מקוונות של עובדי הוראה לחשבי שכר, המערכת תתמוך בהפקת דוחות לרשויות, ביצוע חישובים במערכת, מערכת סליקה, הפקת דוחות מהמערכת, תיעוד המערכת, התאמת המערכת וכל הפונקציונליות הנדרשות, הסבת הנתונים, בדיקות מערכת, תפעול, תמיכה ותחזוקה לאחר עלייה לאוויר, שדרוג הממשקים בין מערכות המשרד למערכת השכר, שינויים ושיפורים, הפעלת מוקד, מערכת ניהול פניות בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

(2) הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:

- בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.
- חבותו מפגם במוצר- כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.
- פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כמפורט בסעיף (1) לעיל.

(3) גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך של 20,000,000 ₪.

(4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- אובדן מסמכים לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- מרמה ואי יושר עובדים.
- תקופת גילוי של לפחות 12 חודשים.
- אחריות צולבת - Cross Liability.

(5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. ביטוח סייבר

(1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח חבות סייבר עקב האירועים המפורטים להלן:

- חבות Cyber Media/Multimedia כלפי צד שלישי.
- חבות בדבר הפרת פרטיות כלפי צד שלישי.
- הפרת סודיות כלפי צד שלישי.
- חבות Cyber Security כלפי צד שלישי.

(2) הפוליסה תכסה גם אובדן או נזק לצד ראשון (הספק) – כיסוי הוצאות שהוצאו על ידי המבוטח לצורך שיקום הרשת של המבוטח או לנתונים השמורים ברשת של המבוטח והתאוששות כולל כיסוי לניהול אירועי סייבר ומשברים, תמיכה ליווי וייעוץ.

(3) הכיסוי על פי פרק החבות כלפי צד שלישי יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד האוצר.
- הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

(4) גבול האחריות לא יפחת מסך - 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

(5) הארכת תקופת הגילוי לפחות חודשיים.

5. ביטוח רכוש

הספק יבטח את הציוד והרכוש המשמש אותו במסגרת השירותים הניתנים על ידו ו/או על ידי מי מטעמו למשרד האוצר בביטוח מסוג אש מורחב או מסוג כל הסיכונים (בהתאם לאופי הציוד), בערך כינון כולל כנגד סיכוני רעידת אדמה, נזקי טבע, פריצה ושוד.

כחלופה לעריכת הביטוח, וככל ולא נערך הביטוח האמור במלואו אלא רק בחלקו, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל – משרד האוצר ו/או משרדי הממשלה מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לציוד ולרכוש כאמור ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אלו את מדינת ישראל. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

6. ביטוחים נוספים

בעלי מקצוע, יועצים, מנהל אתר, ספקים, קבלנים, קבלני משנה יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל גם ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות מוצר (ככל ורלוונטיים). כאשר

הפעילות משולבת עם כלי רכב, יערכו גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל- משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם, ויורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר וכלפי עובדיהם, אולם וויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

7. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד האוצר**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- (2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לחשב משרד האוצר.
- (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/ שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כלשהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) תנאי הכיסוי של פוליסות צד שלישי וחבות מעבידים לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- (8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

- ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל- משרד האוצר וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל- משרד האוצר, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד האוצר, עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד האוצר, לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן

בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש.

ד. מדינת ישראל- משרד האוצר, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל- משרד האוצר לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל- משרד האוצר או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ה. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיף ביטוח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, תקופות הביטוח, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- האוצר על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

ז. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

נספח ה' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
משרד האוצר

אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז יישום הקמה והפעלה של מערכת שכר עובדי הוראה במשרד החינוך במתכונת לשכת שירות מספר 63/2024 (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ו' – כללי הצמדה לתמורה

1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1 הצמדה – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
- 1.2 מדד הבסיס – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 1.3 מדד קובע – המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 1.4 תאריך הבסיס – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
- 1.5 התאריך הקובע – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.

2. תנאי ההצמדה

- 2.1 הצמדה – התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
- 2.2 תאריך הבסיס – מועד עליית המערכת לאוויר כמערכת קובעת.
- 2.3 התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.
- 2.4 תדירות ההצמדה – חודשית.

3. ביצוע ההצמדה

- 3.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2 אופן חישוב ההצמדה -
 - 3.2.1 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
 - 3.2.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבוע לעיל. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.