



ממשלת ישראל – משרד האוצר

אגף החשב הכללי – מינהל הרכש הממשלתי

**מכרז מרכזי מס' מממ - 2008 – 33
לאספקת מחשבים אישיים
שולחניים וניידים
למשרדי הממשלה**

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל ©

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש
מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז מרכזי זה

תוכן העניינים

2.....	תוכן העניינים	
6.....	0. מינהלה (M)	
6.....	כללי (I)	0.1
7.....	הגדרות (I)	0.2
10.....	מינהלה (I)	0.3
10.....	רכישת מסמכי המכרז (M)	0.3.1
10.....	קבלת מסמכי המכרז (M)	0.3.2
10.....	איש קשר	0.3.3
10.....	נוהל העברת שאלות ובירורים	0.3.4
11.....	כנס מציעים (M)	0.3.5
11.....	מסירת ההצעות (M)	0.3.6
12.....	המפרט (I)	0.4
12.....	תכולת המפרט	0.4.1
12.....	סיווג רכיבי המפרט (I)	0.5
12.....	השיטה	0.5.1
13.....	סיווג סעיפי פרק המנהלה	0.5.2
13.....	סיווג החלק המקצועי (הטכני)	0.5.3
13.....	התחייבויות ואישורים שעל המציע להמציא עם הגשת ההצעה (M)	0.6
13.....	ערבות אוטונומית בגין הגשת ההצעה	0.6.1
13.....	אישורים	0.6.2
15.....	תוקף ההצעה	0.6.3
16.....	זכויות קניין	0.6.4
16.....	ניגוד אינטרסים	0.6.5
16.....	התחייבות לשמירת סודיות	0.6.6
16.....	הדגמה, השלמת מידע ומצגות	0.6.7
16.....	שירות, תחזוקה וחלקי חילוף	0.6.8
18.....	התחייבויות ואישורים שיידרשו מספק רשום בגין זכייה במכרז (M)	0.7
18.....	ערבות בנקאית בגין השתייכות למאגר הספקים הרשומים	0.7.1
18.....	ערבות של ספק רשום זוכה בגין זכייה לאחר ביצוע שלב ב' (תיחור דינאמי מקוון)	0.7.2
19.....	חווה התקשרות ונספח טכני	0.7.3
19.....	בעלות על הציוד וזכויות שימוש	0.7.4
19.....	אחריות, אחזקה ושירות	0.7.5
19.....	זכויות עורך המכרז (I)	0.8
19.....	פיצול ההצעה	0.8.1
19.....	ביטול המכרז	0.8.2
20.....	שלמות ההצעה	0.8.3
20.....	ביצוע מכרז נוסף	0.8.4
20.....	ביטול הליך תיחור דינאמי מקוון	0.8.5

3.1	חומרה עיקרית - מרכזית	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
3.2	ציוד מיוחד (M)	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
3.2.1	מערכת שליטה ובקרה	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
3.3	התקנת תוכנה	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
3.4	מערכת הפעלה/תוכנה נוספת	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.0	כללי – הבהקים (I)	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.1	גורמים מעורבים	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.1.1	צוות ניהול ממשלתי (I) –	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.1.2	מציע וגורמי חוץ (M)	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.2	השלב הבא / המייד (I)	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.3	אספקה (M)	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.3.1	מועד אספקה	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.3.2	מקום אספקה	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.4	מתן שירותי תחזוקה (M)	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.4.1	אחריות הספק	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.4.2	נקודות שרופות	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.4.3	צורת קבלת שירות	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.5	אמנת שירות ופיצויים מוסכמים (SLA)	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.5.1	נהלי עבודה	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.5.2	הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות -	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.5.3	איש קשר	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
4.5.4	ציוד חלופי	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
5.0	עלות – משאבים (M)	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
5.1	עלות ציוד למזמין	33
5.2	עלות כוללת להשוואה (I)	33
5.3	הצמדה	34
6.0	נספחים	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
0.6.2.8	נספח – התחייבות יצרן לתמיכה בספק	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
0.6.2.9	נספח – נוסח התחייבות יצרן חוץ לשיתוף פעולה עסקי	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
0.7.1	נספח – כתב ערבות בנקאית בגין השתייכות למאגר הספקים הרשומים	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
0.6.1	נספח – כתב ערבות מספק מציע	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
0.6.2.1	העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
0.6.2.2	נספח – אישור רואה חשבון או עורך דין על פרטים אודות המציע והתחייבות לעמידה בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
0.6.2.5	נספח – הצהרה של ספק זוכה בגין זכייה	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
0.6.2.8	נספח – התחייבות יצרן לתמיכה בספק	שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.

APPENDIX 0.6.2.8 MANUFACTURER'S UNDERTAKING TO SUPPORT THE SUPPLIER שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.

- נספח 0.6.2.9 – נוסח התחייבות יצרן חוץ לשיתוף פעולה עסקי שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
- נספח 0.6.6 – הצהרת סודיות שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
- נספח 0.6.8.1 – הצהרה על זמינות הפתרון שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
- נספח 0.7.1 – כתב ערבות ספק רשום שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
- נספח 0.7.2 – כתב ערבות ביצוע ספק זוכה שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
- נספח 0.6.9 – חוזה / הסכם התקשרות שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.
- המודעה שפורסמה בעיתון שגיאה! הסימנייה אינה מוגדרת.

0. מינהלה (M)

0.1 כללי (I)

מנהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר (להלן: "עורך המכרז") יוצא במכרז לאספקת מחשבים אישיים שולחניים, מחשבים ניידים ושירותים עבור משרדי הממשלה תוך יצירת רשימת "ספקים מאושרים" ועריכת תיחור מקוון דינאמי בניהם כל תקופה.

להלן טבלת ריכוז תאריכים:

התאריכים	הפעילות
7.4.08	יום פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
7.4.08	היום בו ניתן להתחיל לרכוש את המכרז
28.4.08 בשעה 10:00 בבוקר	מועד אחרון לרכישת חוברת המכרז
28.4.08 בשעה 10:00 בבוקר	מועד עריכת כנס ספקים
5.5.2008 בשעה 13:00	מועד אחרון בו עורך המכרז יקבל שאלות הבהרה מאת המציעים
19.5.2008	מועד המענה של עורך המכרז לשאלות הבהרה
29.5.2008 בשעה 13:00	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
מועד הגשת ההצעה – 29.5.2008 בשעה 13:00	מועד אחרון להעברת פרטים לצורך הנפקת כרטיס חכם
15.8.08	תוקף הערבות בגין הגשת ההצעה (שלב א') עד
15.8.08	תוקף ההצעה, שלב א', שלב בחירת הספקים
יפורסם בהמשך	תקופת הדרכות ספקים מאושרים בנושא הגשת מענה לשלב התיחור

במקרה של התנגשות בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה שלעיל.

המכרז	מכרז זה על נספחיו דרישותיו תנאיו וחלקיו.
עורך המכרז	מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, משרד האוצר.
ועדת המכרזים	ועדת מכרזים מרכזיים למחשוב וטכנולוגיה, אגף החשב הכללי, משרד האוצר.
משרד	משרד ממשלתי או יחידת סמך ממשלתית.
מזמין	משרד/גופים נלווים הרוכשים ציוד על פי תוצאות המכרז.
גופים נלווים	מוסדות ותאגידי נוספים עליהם חל חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ובכלל זה חברות ממשלתיות ותאגידי סטטוטוריים ובכללם המוסד לביטוח לאומי או חברה ממשלתית כהגדרתה בחוק החברות הממשלתיות, התשל"ה – 1975 (להלן: "חוק החברות הממשלתיות") וחברת בת ממשלתית כהגדרתה בחוק החברות הממשלתיות וכן תאגיד שהוקם בחוק.
אתרי המזמין	סניפי ואתרי המזמין הפזורים ברחבי הארץ במקומות שונים.
מחזיקה בשליטה	נושאת משרה בתאגיד מציע אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מחמישים אחוז מכל סוג של אמצעי השליטה בתאגיד המציע.
קרוב	בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח.
נושא משרה	מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כאמור בתאגיד המציע אף אם תוארו שונה.
מציע	ספק ציוד שהינו תאגיד המגיש הצעה למכרז, הכוללת ציוד של יצרן/יצרנים בהתאם למספר תת הצעות שיגיש.
הצעה	תשובת מציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
תת הצעה	תשובת מציע למכרז בהתייחס ליצרן ציוד אחד בלבד.
הצעה מאושרת	ניתן להגיש מספר תת הצעות למכרז כולן יחד בגדר הצעה.
הצעה מאושרת	הצעת מציע אשר עמדה בתנאי הסף (כמפורט בהגדרת שלב א' לעיל) ונבחרה על ידי עורך המכרז כנכללת ברשימת ספקים מאושרים.
ספק רשום	ספק אשר הגיש הצעה במכרז בשלב א' והצעתו נקבעה כהצעה מאושרת (עבור יצרן אחד או יותר) ונכלל ברשימת הספקים המאושרים.
רשימת ספקים מאושרים	רשימת הספקים הרשומים אשר תיקרא להלן רשימת הספקים מאושרים/רשומים.

<p>ספק רשום אשר וועדת המכרזים הכריזה עליו כזוכה בשלב ב' בתיחור דינאמי מקוון עבור תצורה מוגדרת.</p>	<p>ספק רשום זוכה / ספק זוכה / זוכה</p>
<p>תאגיד העוסק בייצור ופיתוח מחשבים לפחות שלוש (3) שנים, ואשר ייצר לפחות 20,000 מחשבים בכל אחת מן השנים 2006 ו-2007.</p>	<p>יצרן</p>
<p>זכויות היוצרים, זכויות הפטנטים, הסודות המסחריים והזכויות האחרות הגלומים בצידוד על כל מרכיביו ורכיביו.</p>	<p>זכויות רוחניות</p>
<p>תצורה ראשית של מחשב עם אפשרויות התאמה מוגדרות מראש ואשר מזוהה בשם או מספר. מספר הדגם משמש לצרכי זיהוי המחשב.</p>	<p>דגם</p>
<p>שלב בייצור המחשב אחריו למחשב יש זיהוי כדגם (ראה הגדרה).</p>	<p>הרכבה סופית</p>
<p>מחשב אישי נישא הכולל את כל הרכיבים הדרושים להפעלתו וכן מסך, מקלדת, עכבר ומקור כוח עצמאי (סוללה) ומטען במארז אחד.</p>	<p>מחשב נייד</p>
<p>מחשב אישי הכולל את כל הרכיבים הדרושים להפעלתו פרט למסך.</p>	<p>מחשב שולחני</p>
<p>מחשב נייד ו/או מחשב שולחני.</p>	<p>מחשב</p>
<p>מחשב נייד או מחשב שולחני המוצע /המסופק במסגרת המכרז על כל המרכיבים המסופקים עימו ביניהם חומרה, תוכנה ושירותים (כמוגדר להלן).</p>	<p>ציוד/יחידות ציוד</p>
<p>ציוד המחליף באופן זמני או קבוע ציוד מקורי שנרכש. ראה פירוט הדרישות בסעיף 4.5.4.</p>	<p>ציוד חלופי</p>
<p>חלק חילוף המסופק על ידי יצרן הציוד ומשמר את תכונות הציוד שנדרשו במכרז.</p>	<p>חלק חילוף מקורי</p>
<p>תקלה המשביתה פעילות משתמש. סיווג סוג התקלה ככזה הוא בידי המזמין.</p>	<p>תקלה חמורה</p>
<p>תקלה שאינה משביתה פעילות משתמש. סיווג סוג התקלה ככזה הוא בידי המזמין.</p>	<p>תקלה רגילה</p>
<p>שירותי תחזוקה כמוגדר בסעיף 4.4.1, כלולים המחיר המחשב ויינתנו למשך שלוש שנים מרגע שסופק למזמין.</p>	<p>שירותים</p>
<p>טכנאי שעיסוקו העיקרי הינו מתן סיוע לפתרון תקלות בציוד שנמכר ללקוחות המציע.</p>	<p>טכנאי שירות</p>
<p>שלב ראשון של המכרז. בשלב זה נבחנות ההצעות המוגשות במכרז על בסיס עמידה של מציע הציוד בתנאי סף. הצעות מוגשות אשר יעמדו בתנאי הסף, תכנסנה לרשימת הספקים הרשומים (להלן: "ספקים רשומים") אשר ירכיב עורך המכרז לצורך עריכת תיחורים דינאמיים מקוון/נים עיתיים כמפורט בשלב ב' (המוגדר להלן).</p>	<p>שלב א'</p>

<p>שלב שני של המכרז - שלב של תיחור דינאמי המקוון. בשלב זה ישתתפו רק ספקים מרשימת הספקים הרשומים. שלב זה נערך אחת לתקופה ויבחר בו ציוד על פי עלות משוקללת על פי המפורט בסעיף 5.2 למכרז. במהלך תקופת המכרז יכול ויערכו מספר תיחורים בהתאם לצורכי עורך המכרז.</p>	<p>שלב ב' / שלב המכרז הדינאמי המקוון</p>
<p>תיחור יעשה עבור תצורה מוגדרת של ציוד, אשר תוגדר על ידי עורך המכרז.</p>	
<p>הודעה על תיחור דינאמי תישלח לספקים הרשומים חמישה ימים מראש, לכל הפחות לפני מועד עריכתו של תיחור דינאמי בגין תצורה.</p>	
<p>הליך תחרותי שיערך בצורה של מכרז דינאמי מקוון (במסגרת שלב ב') על גבי רשת האינטרנט בו יציעו ספקים רשומים הצעות מחיר לכמות ולדגמים של הציוד הנדרש (עבור תצורה ספציפית) ובמסגרתו רשאים ספקים רשומים להגיש הצעות מחיר ולשפר את הצעתם בהתאם לכללי המכרז המקוון הדינאמי כמפורט בסעיף 0.15.3.</p>	<p>תיחור / תיחור דינאמי מקוון</p>
<p>מפרט טכני של ציוד מבוקש שהוגדר על ידי עורך המכרז, מפורט במסגרת בקשת תיחור ואשר נערך לגביו תיחור דינאמי מקוון.</p>	<p>תצורה</p>
<p>פרק זמן שיקבע על ידי עורך המכרז. בפרק זמן זה יצבור עורך המכרז את דרישות המשרדים וירכז אותן לדרישת רכש מרוכזת (להלן: "הדרישה"). בתום כל פרק זמן כאמור יקבלו הספקים הרשומים הודעה אודות הדרישה ובהתאם יקבע מועד לשלב ב'.</p>	<p>תקופה</p>
<p>הודעת עורך המכרז לספקים הרשומים, כי עומד להיערך תיחור עבור תצורת ציוד אחת או יותר. במסגרת בקשת התיחור יפרט עורך המכרז את התצורה/ות הנדרשת/ות, מפרטים טכניים, מועדים, תקופת זכייה שלב ב', תנאים והכלל כמפורט בסעיף 0.12.1.</p>	<p>בקשת תיחור</p>
<p>משך התקופה שתקבע על ידי עורך המכרז בה יהיו רשאים המזמינים לרכוש את הציוד שזכה בתיחור שנערך מן הספק הרשום הזוכה. עורך המכרז רשאי להאריך תקופה זו בשישים ימים בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי בהודעה של 30 ימים מראש.</p>	<p>תקופת זכייה שלב ב'</p>
<p>מכרז זה יהיה בתוקף למשך שנתיים ממועד יצירת רשימת הספקים המאושרים. עורך המכרז רשאי להאריך את תקופת המכרז בשתי תקופות נוספות של עד שנה כל אחת בהודעה של 15 יום לפני תום תקופת המכרז.</p>	<p>תקופת המכרז</p>
<p>פרק הזמן מרגע חתימה על החוזה עם הספק הזוכה ועד היום האחרון למתן השירותים.</p>	<p>תקופת התקשרות</p>

0.3 מנהלה (I)

0.3.1 רכישת מסמכי המכרז (M)

רכישת מסמכי המכרז תהיה בתמורה ל- 1,000 ₪.
ניתן יהיה לרכוש את המכרז החל מן התאריך המצוין בטבלת התאריכים.
התשלום יעשה במזומן בלבד - לזכות משרד האוצר לחשבון מספר: **3 - 24876 - 00** בבנק הדואר (יש להקפיד שהספרות 00 תופענה משמאל), באמצעות טופס שניתן לקבלו בבנק הדואר.
יש לוודא כי שם המכרז ומספרו מצוינים על הקבלה.
תשלום זה לא יוחזר לרוכש בשום מקרה.

0.3.2 קבלת מסמכי המכרז (M)

ניתן לקבל את המכרז החל מן התאריך המצוין בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1 אצל איש הקשר כמפורט להלן, וזאת כנגד צילום הקבלה על תשלום בבנק הדואר כמפורט בסעיף 0.3.1.
כל רוכש של המכרז ימסור במעמד קבלת המסמכים את שמו, כתובתו, שם התאגיד, שם איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז, מספר הטלפון, מספר טלפון נייד, מספר הפקס וכתובת דואר אלקטרוני שלו.
רכישת מסמכי המכרז הנה תנאי מוקדם להגשת הצעה.
ניתן להוריד, ללא תשלום, חלקים ממסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: WWW.MR.GOV.IL תחת הכותרת **מכרזים** ← **מכרז מממ – 2008-33**.

0.3.3 איש קשר

נציג עורך המכרז אליו יש להפנות את כל השאלות בקשר למכרז הוא מר **איתי חוטר**, מינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1, ירושלים, טל': 02-6663429/6 פקס: 02-6663428, כתובת דואר אלקטרוני itayh@mof.gov.il.

0.3.4 נוהל העברת שאלות ובירורים

שאלות המציעים תוגשנה **בכתב**, באמצעות פקס ודואר אלקטרוני לאיש הקשר. באחריות המציע לוודא טלפונית ששאלותיו הגיעו ובשלמותן לידי איש הקשר.
מועד אחרון להגשת שאלות מציעים מפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.
שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

הסעיף	פירוט השאלה

תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו תופצנה לכל המציעים שרכשו את המכרז וכן תפורסמנה בקבצי הבהרות באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: WWW.MR.GOV.IL תחת הכותרת **מכרזים** ← **הבהרות למכרז מממ – 2008 – 33**.

תאריך אחרון להפצת המענה של עורך המכרז לשאלות מופיע בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1. נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. במסגרת הגשת הצעה, יחתמו המציעים על העתק תשובות עורך המכרז ויגישו אותם עם הצעתם למכרז.

רק תשובות שנמסרו בכתב מחייבות את עורך המכרז.

0.3.5 כנס מציעים (M)

כנס מציעים יתקיים במועד הנקוב בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1. **השתתפות בכנס הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה למכרז.**

0.3.6 מסירת ההצעות (M)

במכרז ניתן להגיש הצעה אחת בלבד (מציע יכול להגיש הצעה אשר תכיל מספר תני הצעות עבור יצרני ציוד שונים). ויובהר, כל האישורים, התחייבויות, חתימות, נספחים וכדומה הנדרשים ממציע לגבי היצרן המוצע על ידו יהיו כלפי כל יצרן ויצרן אשר מציע מבקש להיות ספק רשום שלו. את ההצעה יש למסור כמוגדר בסעיף 0.9 להלן, במעטפה או ארגז אחד (להלן: "אריזה"), חתומה, ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר, ארוזה באריזה אחת. על המעטפה ירשם "מכרז מממ – 2008 – 33".

ההצעה תהיה חתומה במקור (חותמת המציע וחתימת מורשה/ חתימה מטעמו כמוצהר בהתאם לסעיף 0.6.2.2 להלן), מלאה, שלמה ותכיל שני עותקים נוספים של כל ההצעה בתוך אריזה סגורה היטב.

את ההצעה (הכוללת תדפיס המענה למכרז על כל נספחיו ביחד עם כל המסמכים הנוספים כנדרש במכרז) יש להגיש באריזה חתומה לתיבת המכרזים אשר נמצאת במינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1 ירושלים, בניין מינהל מקרקעי ישראל - קומה 1, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים (סעיף 0.1).

הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

0.4 המפרט (I)

0.4.1 תכולת המפרט

מכרז זה (המפרט) מכיל:

פרק 0 הוא פרק המנהלה – בו מצויים פרטים מנהליים כללים של המכרז, תנאי הסף של המכרז דרך הגשת הצעות ודרך בחירת ספקים להיות ספקים מאושרים.

פרק 1-4 הוא החלק מקצועי – בו יוגדרו הפרטים הטכניים הנדרשים מהציוד ופרטים לגבי מציע.

פרק 5 הוא פרק העלות בו מובאת נוסחת שקלול העלות.

נספחים.

0.5 סיווג רכיבי המפרט (I)

0.5.1 השיטה

רכיבי המפרט מסווגים לפי הסימון הבא:

I (Information) רכיב המובא לידיעה בלבד. יש לענות עליו: "קראנו והבנו, מקובל עלינו". אם יש הערות או הסתייגויות, חובה לציין.

G (General) רכיב הדורש תשובה כללית ובפורמט יחסית חופשי. בד"כ זהו סעיף "פתוח" בו ניתן להוסיף הצעות ופתרונות יצירתיים, כמוסבר בסעיף 0.9 להלן, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה, יודגשו התכונות העיקריות ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח \ מוצע שיהיה.

S (Specific) רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט מדויק שנדרש במפרט: מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'. בד"כ זהו סעיף "סגור". ניתן להוסיף מידע מעבר לנדרש בכפוף להנחיות שבסיווג G. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.

M (Mandatory) רכיב סף (Go/No Go), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory). ("חובה" היא בתוכן הסעיף, לא בעצם הצורך לענות. הצורך לענות חל על כל סעיפי המפרט כמוסבר בסעיף 0.9 להלן). תשובת הספק תהיה מסוג "קראנו והבנו - מקובל עלינו, הצעתנו עונה על דרישות סעיף זה", או תשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S, או קיום דרישה (המצאת אישור למשל) או התחייבות לקיום דרישה. הכל בהתאם לעניינו ותוכנו של הסעיף. חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף מסוג זה, תפסול את ההצעה על הסף.

N(Non relevant) סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו במפרט ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות, אלא השמטה מכוונת.

סיווג של רכיב אב תקף לכל הבנים, אלא אם צוין ברכיב הבן אחרת. במילים אחרות, רכיב שמסומן לידו סיווג - זה הסיווג המחייב. רכיב שאין לידו סימון - יש לקחת את סיווג רכיב האב שלו.

מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף כל סעיף ולדרישות המנוסחות שם.

0.5.2 סיווג סעיפי פרק המנהלה

סעיפי המנהלה (פרק זה) מסווגים כולם **M**, חוץ מסעיפים בהם מצוין במפורש אחרת, ויש לענות במדויק על כולם. נוסח התשובה יהיה "קראנו והבנו - מקובל עלינו", תשובה עניינית וברורה, אישורים נלווים, או התחייבות לדרישה עתידית, הכל בהתאם לעניינו ותוכנו של הסעיף. ראה הסבר בסעיף 0.5.1 לעיל.

0.5.3 סיווג החלק המקצועי (הטכני)

רכיבי החלק המקצועי (פרקים 1-4 להלן) מסווגים כמפורט לעיל, הסיווג מצוין בגוף המפרט ליד כותרתו של כל סעיף (או ברכיב האב שלו).

מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף הסעיף ולדרישות המנוסחות שם.

0.6 התחייבויות ואישורים שעל המציע להמציא עם הגשת ההצעה (M)

0.6.1 ערבות אוטונומית בגין הגשת ההצעה

ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים לפקודת משרד האוצר בסכום, במועדים ובהתאם לנוסח המחייב המופיע בנספח 0.6.1. למכרז. עורך המכרז יהא רשאי לחלט את הערבות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, במקרה שהמציע יחזור בו מהצעתו, לא יעמוד במי מהתחייבויותיו ו/או ינהג שלא בתום לב בהתאם להצעתו ולתנאי המכרז.

הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

נוסח מחייב של הערבות – ראה בנספח 0.6.1.

0.6.2 אישורים

ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה.

המציע יצרף להצעתו את המסמכים כמפורט להלן, וכן הצהרת רו"ח / עו"ד על פי הדרישות להלן בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.2 (למעט סעיף אשר עורך המכרז מפנה בו לנספח ספציפי אחר):

1. א. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק מס ערך מוסף**") או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

ב. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**") ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**"). המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב חתום בפני עורך דין של מורשה/י חתימה מטעמו (כמוצאה) בהתאם לנוסח המחייב בנספח 0.6.2.1.

למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם בכפוף למפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2. אישור רו"ח / עו"ד כי המציע מתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים סוציאליים ותשלום שכר מינימום במהלך תקופת ההתקשרות.

אישור עו"ד כל הפרטים, הדרישות והמידע אודות המציע, לרבות זהות מורשה/י החתימה מטעמו ודוגמת חתימתו/ם, כנדרש במכרז, וכן את אופן החתימה המחייב את המציע.

יש להגיש אישור כאמור בנוסח המחייב בנספח - 0.6.2.2.

3. העתק תעודת רישום התאגיד בישראל במרשם לפי הוראת הדין הנוגעת לעניין, תקפה על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.

4. אישור רואה חשבון כאמור בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 כי במציע המחזיקה בשליטה היא אישה וכי לא התקיים אף אחד מאלה: 1. אם מכהן במציע נושא משרה שאינו אישה הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה. 2. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין דירקטורים קרובים של המחזיקה בשליטה. אישור זה אינו חובה ומותנה בקיום המצב כאמור, ובלבד שהמציע אינו חברה אשר מניותיה רשומות למסחר בבורסה או הוצעו לציבור על פי תשקיף או שותפות רשומה בישראל.

5. התחייבות המציע לעמוד בכל תנאי המכרז במקרה של זכייה – בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.5.

6. אישור עו"ד / רו"ח כי המציע עוסק במכירה ואספקת ציוד כנדרש במכרז לפחות שלוש (3) שנים נכון למועד הגשת הצעתו. במקרה של רכישה או איחוד של חברות, הנתונים בסעיף זה יתארו את הגוף העסקי העוסק במכירת הציוד כולל זמן קיומו לפני פעילות הרכישה או האיחוד.

7. אישור עו"ד או רו"ח כי המציע סיפק לא פחות מ- 5000 יחידות ציוד כנדרש במכרז של כל יצרן שמציע בתת הצעתו במהלך שנת 2007 ללקוחות עסקיים בישראל (לקוחות עסקיים = לקוחות להם סיפק המציע מעל 50 מחשבים של יצרן ספציפי במהלך שנת 2007).

8. מציע יצרף להצעתו הצהרת יצרן, מכל יצרן אשר הוא מבקש להיות ספק רשום של הציוד שלו, חתומה על ידי מורשה/י חתימה מטעם היצרן, המאשרת כדלקמן:
כי המציע הוא נציגו הרישמי של היצרן במדינת ישראל.

כי המציע מוסמך מעל שנתיים למכור ולספק ציוד ושירותים כנדרש במכרז כמורשה מטעם היצרן.

כי היצרן מתחייב לתת את מלוא הגיבוי למציע בישראל ולספק חלקי חילוף במהלך כל תקופת ההתקשרות.

כי היצרן המוצע בתת ההצעה של המציע ייצר לפחות 20,000 יחידות ציוד כנדרש במכרז בכל אחת מהשנים 2006 ו- 2007.

הצהרה תינתן בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.8.

9. המציע ימציא חתימת יצרן לרכישות גומלין כנגד רכישות הממשלה במכרז. נוסח מחייב של התחייבות ספק חוץ לשיתוף פעולה עסקי במכרז עליה נדרש לחתום יצרן ראה נוסח מחייב בנספח 0.6.2.9. לחלופין, ניתן להמציא אישור מהרשות לשיתוף פעולה תעשייתי (להלן: "הרשפ"ת") לעמידת היצרן במחויבויות לרכישות גומלין כנגד רכישות הממשלה במכרז.

10. המציע יצרף תצלום הקבלה על שם המציע המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

11. העתק חוברת המכרז על כל חלקיו ונספחיו, חתום בחותמת התאגיד וחתימת מורשה/מורשי חתימה של המציע כמוצהר כראיה לעמידת מציע בכל אחד מסעיפי המכרז על כל חלקיו ונספחיו והסכמה להם.

כל האישורים והמסמכים יהיו תקפים נכון למועד הגשת ההצעה למכרז.

כל האישורים כאמור בסעיף זה לעיל הינם תנאי סף.

0.6.3 תוקף ההצעה

תוקף ההצעה מופיע בטבלת התאריכים. אולם עורך המכרז רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של 30 ימים עד קבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות ספק רשום. במקרה של הארכה כאמור, יאריך המציע את תוקף הערבות האמורה בסעיף 0.6.1 לעיל בהתאם. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה.

0.6.4 זכויות קניין

המציע יצרף להצעתו הצהרה בנוסח הבא:

א. "אני הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתי (להלן ביחד: "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתי ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז";

במקרים בהם זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי צד ג', יפורט הדבר בהצהרה הנ"ל, תוך ציון מקור זכותו של המציע להציע הצעתו לעורך המכרז ותוך צירוף אישור של צד ג' שהוא בעל הזכויות כאמור, המתיר ומאשר למציע להציע את הצעתו על כל מרכיביה.

אישור מאת יצרן הציוד יענה על דרישה זו.

ב. "אני מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז / המזמין בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדם או נגד כל אחד מהם, כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של המזמין בעקבות רכישת ושימוש בציוד".

0.6.5 ניגוד אינטרסים

המציע יצהיר בסעיף זה כדלקמן:

"למיטב ידיעתי אין בהגשת הצעה על פי המכרז ו/או במכירת ציוד משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלי או של עובדי המעורבים בהצעה או בביצועה".

0.6.6 התחייבות לשמירת סודיות

מציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שיוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז. המציע אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה, וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות כי אם יבחר כספק רשום / ספק זוכה ידאג לכך שגם עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים ציוד כנדרש במכרז יקיימו הוראות סעיף זה והמציע יחתימם על הצהרת סודיות.

נוסח מחייב של הצהרת הסודיות – ראה נספח 0.6.6.

0.6.7 הדגמה, השלמת מידע ומצגות

ספק רשום יגיש לעורך המכרז תצורת מחשב בהתאם לדרישת עורך המכרז לצורך בחינתה.

0.6.8 שירות, תחזוקה וחלקי חילוף

ספק רשום זוכה ייתן שלוש שנות אחריות למחשב (כלולות במחירו) שיירכש על ידי מזמין מתוקף המכרז.

0.6.8.1 קיום רכיבי הפתרון –

המציע יצרף להצעתו הצהרה כי כל ציוד המוצע בהצעתו למכרז וכן כל ציוד שיוצע בכל תקופה ובתשובה לבקשת תיחור וכן כל ציוד שיוספק אם יזכה בתיחור, יהיה בייצור שוטף ואין לו מידע או חשש להפסקת הייצור תוך ששה (6) חודשים מיום הגשת הצעת המחיר במסגרת שלב ב' של המכרז.

נוסח מחייב של ההצהרה, ראה נספח 0.6.8.1.

0.6.8.2 שינויים והתאמות

המציע יצהיר כדלקמן:

א. "אני מתחייב לספק חלקי חילוף מקורים לפרק זמן של שלוש שנים לפחות ממועד אספקת הציוד למזמין.

ב. אני מתחייב כי יש לי את הידע הדרוש למתן השירותים וכי כל שינוי או התאמה שאבצע, יבוצע על פי הנחיות היצרן באופן שלא יפגע במחויבותי ובמחויבות היצרן לתת אחריות ושירותים לציוד המוצע, וכן ששינויים אלו יבוצעו מבלי למנוע שדרוג הציוד על פי הוראות היצרן בעתיד, ואף ימשיכו לפעול לאחר שדרוג מסוג כזה.

ג. אני מודע לכך כי בשלב ב' יוכל ספק רשום להציע אך ורק ציוד הנמצא בייצור שוטף אותו אני מתחייב לספק במשך כל תקופת זכייה שלב ב'.

ד. אני מתחייב כי אם יפסיק היצרן לייצר את הציוד שהוצע בשלב ב', תעמוד לעורך המכרז האפשרות לבחור אחת מדרכי הפעולה הבאות:

1. בכפוף לקבלת אישורו של עורך המכרז, מראש ובכתב, לספק במקום הדגם שייצורו הופסק, ציוד שתכונותיו עולות או זהות (על פי קביעת עורך המכרז) על תכונות הציוד שבהצעת הספק הזוכה; או

2. שלא לאשר למשרדים להזמין ו/או לקבל ציוד מן הספק הזוכה; או

3. להתקשר עם ספק זוכה אחר לקבלת הציוד המבוקש;

4. לערוך תיחור נוסף לקבלת הציוד המבוקש".

0.6.9 חתימה על חוזה (להלן: "חוזה" או "הסכם" או "הסכם ההתקשרות")

המציע יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף בנוסח המחייב בנספח 0.6.9, חתום בראשי תיבות על ידי מורשה/י החתימה של המציע (כמוצגת) ובחותמת התאגיד בכל עמוד, וכן בחתימה מלאה במקום המיועד לכך בסוף ההסכם על ידי מורשה/י החתימה של המציע וחותרמת התאגיד.

השלמת חתימות הצדדים על הסכם תעשה לאחר ההחלטה כי ספק מציע נבחר להיות ספק רשום.

0.7 התחייבויות ואישורים שיידרשו מספק רשום בגין זכייה במכרז (M)

0.7.1 ערבות בנקאית בגין השתייכות למאגר הספקים הרשומים

ספק רשום יעמיד ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים לפקודת משרד האוצר בסכום, במועדים ובהתאם למפורט בנוסח המחייב בנספח 0.7.1.

הערבות תהיה בגובה של 25,000 ₪ ותהיה בתוקף ל- עשרים וששה (26) חודשים מיום החתימה על הסכם ההתקשרות. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא מדד החודש שבו חל המועד האחרון להגשת ההצעות.

בתום תקופת המכרז ובמידה ויחליט עורך המכרז לממש את האופציה המוקנית לו להאריך את תקופת המכרז, יאריך הספק הרשום את הערבות בהתאם. ספק רשום אשר יסרב להארכת תוקף הערבות, יוצא מרשימת הספקים הרשומים וערבותו תחולט.

למען הסר ספק, עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות במקרה שהמזיע הרשום יחזור בו מהצעתו לאחר שיוכרז כזוכה, לא יעמוד במי מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ולתנאי המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב לכל אורך תקופת המכרז.

הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

נוסח מחייב של הערבות – ראה בנספח 0.7.1.

0.7.2 ערבות של ספק רשום זוכה בגין זכייה לאחר ביצוע שלב ב' (תיחור דינאמי מקוון)

בנוסף לערבות המפורטת בסעיף 0.7.1 לעיל, ספק רשום זוכה יעמיד ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים בגובה של 5% כפול (X) האומדן שניתן על ידי עורך המכרז במסגרת בקשת התיחור כפול (X) מחיר המקסימום שניתן על ידי עורך המכרז במסגרת בקשת התיחור, ואשר בכל מקרה לא תפחת מהסך של 50,000 ₪, לפקודת משרד האוצר, וזאת תוך ארבעה ימי עבודה מרגע קבלת ההודעה על הזכייה בתיחור הדינאמי המקוון בגין תצורה מבוקשת. הערבות תהיה בתוקף ל- 46 חודשים קלנדריים מלאים מיום ההודעה על הזכייה. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא מדד החודש אשר בו מתבצע התיחור הדינאמי המקוון.

ערבות כאמור תוגש בגין כל תצורה בה יזכה ספק רשום בתום עריכת שלב ב'.

עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות (או כל ערבות אחרת שיש ברשותו) במקרה שהזוכה יחזור בו מהצעתו, לא יעמוד במי מהתחייבויותיו ו/או ינהג שלא בתום לב בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות.

הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

נוסח מחייב של הערבות – ראה בנספח 0.7.2.

0.7.3 חוזה התקשרות ונספח טכני

ספק רשום זוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף בנספח 0.6.9 למכרז בשינויים המחויבים שיקבעו על ידי עורך המכרז.

חתימת עורך המכרז על החוזה מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהספק הרשום הזוכה. אם הספק הרשום הזוכה לא ימלא את כל דרישות המכרז או לא יחתום על הסכם התקשרות כנדרש ו/או לא ייתן ערבות כמפורט בסעיף 0.7.1 וסעיף 0.7.2 לעיל, שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות לפנות לספק הרשום שנתן את ההצעה הטובה ביותר הבאה אחרי הספק הזוכה בתיחור ספציפי, ולהביאה בפני וועדת המכרזים שתקבע כי הוא הספק הזוכה בתיחור הספציפי. כמו כן שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות למחוק את הספק הרשום ממאגר הספקים המאושרים, ולחלט את הערבות/יות שנתן.

0.7.4 בעלות על הציוד וזכויות שימוש

המציע יצהיר כי לא קיימת מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם ממשלת ישראל כמפורט במכרז (ראה גם סעיף 0.6.4).

הספק הזוכה הרשום מתחייב להעביר/ לדאוג שיועברו במלואן זכויות השימוש בציוד למזמין לרבות בכל הרכיבים הנלווים שיספק למזמין ולרבות תוכנות מדף. אם הציוד כולל זכויות של צד שלישי, מתחייב הזוכה לדאוג להעברת זכויות אלה למזמין וזאת ללא צורך בהחתמת המזמין על חוזה או הסכם מעבר לתנאי ההזמנה שבינו לבין המזמין.

0.7.5 אחריות, אחזקה ושירות

תקופת אחריות לציוד המוצע תהיה לשלוש שנים. לפיכך מובהר כי הצעת מחיר של ספק רשום לציוד במהלך שלב ב' כוללת אחריות לציוד לתקופה של שלוש שנים מיום אספקת הציוד.

הספק הזוכה יהיה אחראי להובלת הציוד במידה ויידרש (ראה סעיף 4.4.3 ס"ק 1) לצורך תיקון או החלפה, על חשבוננו, מאתרי המזמין לאתר התיקון שלו והחזרתם לאתרי המזמין.

0.8 זכויות עורך המכרז (I)

0.8.1 פיצול ההצעה

עורך המכרז רשאי לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.

0.8.2 ביטול המכרז

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. באם יבוטל המכרז לפני בחירת ספקים רשומים, הודעה על ביטול המכרז תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.

עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול בכל צורה שהיא.

0.8.3 שלמות ההצעה

עורך המכרז רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, ואשר לדעת עורך המכרז מונע הערכת ההצעה כראוי, או שהינו דרישת סף.

0.8.4 ביצוע מכרז נוסף

אם יתעורר בממשלה צורך ברכישת ציוד שאינו נשוא המכרז, שומר לעצמו המזמין/עורך המכרז את זכות לבצע מכרז נוסף לציוד אף אם המכרז הנוכחי עדיין בתוקף.

0.8.5 ביטול הליך תיחור דינאמי מקוון

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל בקשת תיחור או הליך תיחור או לפרסם הליך תיחור חדש. הודעה על כך תשלח לכל רשימת הספקים המאושרים.

עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות את הספקים הרשומים משתתפי התיחור במקרה של ביטול בכל צורה שהיא.

בנוסף על האמור לעיל, עורך המכרז רשאי לבטל בקשת תיחור /הליך של תיחור מכל אחד מן הנימוקים הבאים:

1. במהלך התיחור לא הוגשו לפחות שלוש הצעות תיחור.
2. בתיחור לא השתתפו לפחות שני ספקים רשומים שונים.
3. בתיחור לא השתתפו לפחות שני ספקים רשומים המציעים ציוד של שני יצרנים שונים.
4. בוצע הליך של תיחור ועל אף שלא עונה על לפחות אחד מסעיפים 1-3 לעיל, עורך המכרז סבור כי לא הוגשו בו מספיק הצעות מחיר ו/או מטעמי כדאיות כלכלית. האמור לעיל כפוף לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים.

0.8.6 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם עורך המכרז או עם גורם ממשלתי אחר, כספק ציוד ו/או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות למחוק ספק רשום ממאגר הספקים הרשומים.

במקרים אלה תינתן לספק הרשום זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של וועדת המכרזים.

0.8.7 הפסקת התקשרות מיידית על ידי עורך המכרז

עורך המכרז יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם ספק זוכה ו/ או להוציא ספק רשום מרשימת הספקים המאושרים בהתרחש כל אחד או יותר מן המקרים הבאים:

- א. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע לספק הרשום / ספק זוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק הרשום / הספק הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- ב. אם ימונה כונס נכסים זמני או כונס נכסים קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק הרשום / ספק זוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק הרשום / הספק הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- ג. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק הרשום / הספק הזוכה. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק הרשום / הספק הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
- ד. אם הפסיק הספק הרשום / הספק זוכה לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 30 ימים.
- ה. הסתלק הספק הרשום / ספק זוכה מביצוע הסכם ההתקשרות.
- ו. הספק הרשום / הספק הזוכה לא חתם על הסכם ההתקשרות ו/או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש בסעיף 0.7.1 או סעיף 0.7.2 ו/או הפר כל התחייבות אחרת המפורטת במכרז.
- ז. הספק הרשום / הספק הזוכה קיים אחד או יותר מהתנאים הבאים, במהלך תקופת ההתקשרות:
 - (1) חרג מהרשום בסעיף 4.5 טבלת SLA "הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות".
 - (2) סיפק ציוד שלא עומד בדרישות שלב ב' של המכרז.
 - (3) הפעיל קבלן משנה מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מעורך המכרז.
 - (4) הציב הזוכה ציוד חלופי, בעל תכונות זהות או מיטיבות, ללא קבלת אישור מעורך המכרז מראש ובכתב כמבוקש בסעיף 4.5.4.
 - (5) הציב הזוכה ציוד חלופי בעל תכונות פחותות מן הציוד שהוצע על ידי הזוכה, וזאת בניגוד לאמור בסעיף 4.5.4.
 - (6) לא עמד הזוכה באילו מהתנאים המפורטים בסעיף 0.7 לעיל.

0.8.8 בחירת ספק ו"ספק חלופי"

עורך המכרז מעוניין בבחירת ספק זוכה אחד עבור כל סוג ציוד מבוקש במסגרת בקשת התיחור.

על אף האמור, ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השני במסגרת שלב ב' כ"ספק חלופי".

בתקופה של חצי שנה מיום החתימה על תחילת ההתקשרות עם הספק הזוכה, ואם לא יעמוד הספק הזוכה בדרישות המכרז או בתנאי הסכם ההתקשרות, רשאי עורך המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם הספק החלופי במקום הספק הזוכה. התקשרות זו תהיה בהתאם לתנאי מכרז זה, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הספק החלופי. התקשרות זו תחייב את הספק החלופי להשלים את כל החובות המוטלות על ספק זוכה.

0.9 מבנה ההצעה: פירוט

0.9.1 מבנה כללי

מבנה ההצעה יהיה תואם אחד לאחד 1:1 למבנה המפרט. לדוגמא: סעיף 2.1 בהצעה יכיל תשובה לרכיב 2.1 במפרט, סעיף 2.2 תשובה לרכיב 2.2 וכו'. רכיב לגביו אין תשובה ייכתב לידו "אין תשובה" והרכיב הבא אחריו ישמור על מספרו המקורי במפרט.

הצעה אשר תוגש שלא במבנה זה, עלולה להדחות על הסף, על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים!
עצם התשובה היא חובה. חובה לענות על כל הסעיפים ולפי המבנה והפירוט שבכל סעיף!

0.9.2 מבנה ההצעה: פירוט

תוכן ומבנה התשובה בכל רכיב (ותת-רכיב) יתאים לסיווג הרכיב: M, G, I או S, כמוגדר בסעיף 0.5.1 לעיל. הספק רשאי להוסיף הערות, הצעות משלו ע"י הוספת סעיף "אחר". סעיף זה יסומן X.97 בסוף רכיב ראשי, או X.Y.97 בסוף רכיב משני. במקרה של תשובה ארוכה יש להפנות לנספח בסוף ההצעה. הנספח יסומן במספר הרכיב המפנה. חשוב מאד להשתמש גם בנספחים, על מנת לפשט את גוף ההצעה ולהקל על קריאתה. חומר מקצועי ופרסומי יצורף כנספח לסעיף הרלוונטי ויסומן כמפורט לעיל.

0.9.3 צורת הגשת ההצעה

הצעה במכרז תוגש ארוזה באריזה (מעטפה או ארגז) אחת. על האריזה ירשם מכרז מממ – 33-2008.

באריזה תהיינה 2 מעטפות: מענה לפרק 0 במעטפת מנהלה, ומעטפה נפרדת כמענה לפרקים 1-5 של ההצעה, באופן הבא:

- מעטפה ראשונה – (מסמכים מקורים) תכיל תשובה לפרק מנהלה שתסומן "פרק מנהלה":

עותק מודפס אחד מלא של כל המכרז על כל נספחיו וחלקיו, בו כל עמוד חתום בחותמת התאגיד של המציע וחתימת מורשי החתימה מטעמו (כפי שהוצהר).

כמו כן, תשובה לפרק המנהלה על כל נספחיו בצירוף כל האישורים ונספחים הנדרשים בפרק המנהלה כמפורט בפרק המנהלה (מסמכים מקוריים).

בנוסף, שני עותקים מצולמים נוספים של המכרז החתום והתשובה לפרק המנהלה על כל האישורים והנספחים הנדרשים בפרק זה.

- מעטפה שנייה – תשובת מציע לפרקים 1-5. עותק זה יכלול את המסמכים המקוריים שיש להגיש במסגרת פרקים אלו של המכרז, ובנוסף, שני עותקים מצולמים נוספים מלאים, על כל הנספחים והאישורים הנדרשים בפרקים אלו.

בנוסף על האמור לעיל, על מנת לאפשר לספק רשום להשתתף בשלב ב' - במכרז הדינאמי המקוון כמפורט בסעיף 0.15.3, ינפיק עורך המכרז לכל ספק רשום שני כרטיסים חכמים לצורך השתתפות בשלב ב' – שלב התיחור הדינאמי המקוון.

לצורך הנפקת הכרטיסים החכמים כאמור, יעביר כל מציע, **יחד עם הצעתו**, את הפרטים של שני מורשי החתימה מטעם המציע.

יובהר, כי אם המציע הצהיר על שני מורשי/י חתימה מטעמו, ישמשו שניהם כבעלי כרטיסים חכמים לשלב ב'. אם הצהיר המציע על מורשה חתימה אחד מטעמו, יוסיף המציע מורשה נוסף מטעמו לצורך ההשתתפות בשלב ב', ויגבה החלטה זו בתצהיר המאושר כדין על ידי עו"ד.

אישור מורשי החתימה יעשה על ידי עו"ד, כדלקמן:

רשימת הפרטים של כל אחד משני מורשי החתימה, כאמור, תכלול את הפרטים הבאים: מספר תעודת זהות (9 ספרות), שם פרטי בעברית ובאנגלית, שם משפחה בעברית ובאנגלית, כתובת דואר אלקטרוני, שם המציע בעברית ובאנגלית, מספר עוסק מורשה של המציע, מספרי טלפון נייד ונייד של מורשי החתימה.

מורשה/י החתימה של המציע רשאים להסמיק מורשה/ים מטעמם לצורך התחייבות הנוגעת למכרז זה וזאת בהקשר של ביצוע שלב ב' של המכרז באמצעות תצהיר שיגישו מגובה באישור היועץ המשפטי של החברה.

0.10 בעלות על המפרט ועל הצעה (I)

0.10.1 בעלות על המפרט ושימוש בו

מכרז זה הוא קנינו הרוחני של עורך המכרז, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

0.10.2 בעלות על הצעה ושימוש בה

הצעת המציע והמידע שבה הם רכושו של המציע. עורך המכרז / המזמין מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצרכי מכרז זה.

0.10.3 המחאת זכות

הספק הרשום / הספק הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממכרז זה ומהסכם שנחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז; ניתנה הסכמת עורך המכרז כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק הרשום/ הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי מכרז זה.

0.10.4 צד שלישי

עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעת המציע אלא לצרכי מכרז זה.

בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993, מציעים שלא זכו להיכלל ברשימת הספקים המאושרים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעות הספקים הרשומים, שעמדו בשלב א' של המכרז. כמו כן, ספקים רשומים שלא זכו בשלב התיחור המקוון רשאים לדעת מהי הצעת המחיר של הספק הזוכה (והספק החלופי). ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המציעים שלא זכו להיכלל ברשימת הספקים הרשומים, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים.

מציע רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. ויובהר כי למרות זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו להיכלל ברשימת הספקים המאושרים, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

0.11 שלמות ההצעה ואחריות כוללת (M)

ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.

הצעת המציע תכלול את כל הרכיבים הנדרשים על מנת לספק ולתחזק את הציוד המבוקש בשלב ב' של המכרז.

0.12 בדיקת ההצעות והערכתן (I)

0.12.1 בדיקת ההצעות

בדיקת ההצעות תיערך במספר שלבים:

שלב א' - בדיקת תנאי סף ובחירת מציע להיכלל ברשימת הספקים המאושרים:

א. בדיקת פרק המנהלה - תנאי סף מנהליים – תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בתנאי סף מנהליים וקיום כל המסמכים הנדרשים בהן. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.

ב. בדיקת פרקי המפרט, פרקים 1 עד 5 - תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בתנאי הסף וקיום כל הדרישות הנדרשות בפרקים אלו. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בדרישות.

כל ההצעות העונות לדרישות כמפורט לעיל תכללנה ברשימת הספקים המאושרים.

שלב ב' – תיחורים דינאמיים מקוון/נים.

א. כל תקופה יבצע עורך המכרז הליך של תיחור עבור כל תצורת מחשב מבוקשת. עורך המכרז ירכז את דרישות המשרדים ויכין בקשת תיחור אשר תועבר לרשימת הספקים המאושרים מראש. כל בקשת תיחור תכיל תצורת ציוד אחת או יותר ותהיה בלתי תלויה בבקשות תיחור אחרות שתפורסמה באותה תקופה. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לשלוח בקשת תיחור אחת או יותר שתתקיימה באותו יום.

בקשת תיחור תכלול פרטים כדלקמן:

- (1) מפרט טכני (תצורה);
- (2) אומדן לכמות הנדרשת;
- (3) תאריכי אספקה;
- (4) מועד עריכת התיחור הדינאמי המקוון. הספקים הרשומים יקבלו הודעה על כוונת עורך המכרז לבצע תיחור חמישה ימי עבודה מראש, לכל הפחות.
- (5) תקופת זכייה שלב ב'.

ב. הצעות/ות מחיר במהלך התיחור – הצעות מחיר שתוגשנה על ידי הספקים המאושרים במהלך התיחור הדינאמי המקוון תעמודנה במלואן בתנאי המכרז.

הצעת ספק רשום בתשובה לבקשת תיחור תכלול אך ורק ציוד של יצרן אשר הוצע על ידי הספק הרשום בשלב א' ושאושר לספק הרשום להיות ספק שלו.

ספק רשום הניגש לשלב ב' חייב להגיש מענה לכל כמות ציוד הנדרשת בבקשת התיחור.

לא יינתן יתרון לספק רשום המציע תצורת מחשב טובה יותר מזו שנתבקש.

ג. בחירת ספק זוכה בשלב ב' -

- (1) ברצון עורך המכרז לבחור בהצעת המחיר הזולה ביותר במסגרת כל תיחור דינאמי מקוון.

2.) ועדת המכרזים תדרג את ההצעות בהתאם לתוצאות התיחור, מהצעת המחיר הזולה ביותר, כראשונה ברשימה, ליקרה ביותר, כאחרונה ברשימה.

3) הספק הרשום שהצעתו דורגה במקום הראשון, יעמיד את תצורת המחשב שהוצעה לרשות עורך המכרז לצורך בדיקתה ובחינת עמידתה בדרישות המפרט הטכני שהוגדר בבקשת התיחור. נוכחה ועדת המכרזים כי תצורת מחשב שהוגש אינו עומד בדרישות עורך המכרז, רשאית לפסול ההצעה, ולקבוע כי הצעה הבאה ברשימה, כלומר הצעת התיחור הזולה ביותר מבין הנותרות תיבחר. ועדת המכרזים רשאית לחזור על תהליך זה עד אשר תהיה בידי עורך המכרז תצורת מחשב העומדת בדרישות הטכניות המפורטות בבקשת התיחור ובכל מקרה, רשאית לבטל את התיחור ולבצע תיחור חדש במקומו.

לתיאור מפורט של תהליך המכרז הדינאמי המקוון ראה סעיף 0.15.3 להלן.

0.12.2 הזמנת ציוד

הזמנת ציוד תעשה על ידי המזמין.

המזמינים רשאים להזמין כמות קטנה יותר או גדולה מזו שבהצעת התיחור.

המחיר הסופי שיציע כל ספק רשום במהלך שלב ב', בעת הכרזתו כספק זוכה, יהיה קבוע וסופי. המחירים שיפורסמו כתוצאה מהצעות התיחור בשלב ב' של המכרז יהיו קבועים וסופיים. פניית המזמין לספק הזוכה בעת ביצוע הרכישה תיעשה ללא כל הליך של פניה נוספת לקבלת הצעות מחיר.

המשרדים מחויבים בביצוע התקשרויותיהם אך ורק עם הספק הזוכה ועל פי המחיר המוכרז שזכה באותה בקשת תיחור.

0.13 סמכות השיפוט (I)

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

0.14 מחירים (M)

כל המחירים הנקובים לתאריך התיחור המקוון, יהיו סופיים ויכללו את כל מרכיבי העלות. המחירים יהיו נקובים בשקלים ללא מע"מ, ויהיו כלולים בהם כל מס או היטל או תוספת אחרת לרבות כל תשלום לצד שלישי בגין זכויות השימוש במערכת על כל מרכיביה.

תנאי ההצמדה יהיו כמפורט בסעיף 5.3 של מכרז זה.

0.15 סיווג ביטחוני (I)

0.15.1 סיווג מסמכי המכרז

מסמכי המכרז אינם מסווגים.

0.15.2 סיווג הפרויקט

הפרויקט אינו מסווג.

0.15.3 תיחור דינאמי-מקוון (I)

0.15.3.1 כללי

ספק רשום אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים במכרז, יקבל על כך הודעה בכתב מאת ועדת המכרזים ויוזמן על ידה להשתתף בשלב ב' של המכרז הדינאמי המקוון, אשר ייערך באתר המכרזים <http://pc.tender.gov.il> בעמוד הבית של אתר המכרזים (עמוד הפתוח לקהל הרחב), יופיע קישור למכרז הדינאמי המקוון לבחירת הספק הזוכה במכרז בשלב ב'.
באמצעות הקישור האמור ניתן להיכנס לזירת המכרז ולהשתתף בו, לאחר זיהוי המשתתף כמפורט להלן.

0.15.3.2 כרטיס חכם

- ההשתתפות במכרז הדינאמי המקוון תתאפשר רק לאחר זיהוי המשתתף באמצעות כרטיס חכם שיונפק לו על ידי עורך המכרז כאמור בסעיף 0.9.3, ובאמצעות הזנת הסיסמה האישית של בעל הכרטיס (PIN – Personal Identification Number).
- לכל ספק רשום יימסרו על ידי המזמין שני כרטיסים חכמים: כרטיס חכם עיקרי וכרטיס חכם חלופי. הכרטיס העיקרי ישמש את הספק הרשום לצורך השתתפות במכרז הדינאמי המקוון מעמדת ההשתתפות העיקרית המתוכננת על ידי אותו ספק רשום. הכרטיס החלופי ישמש את ספק הרשום לצורך השתתפות במכרז הדינאמי המקוון כעמדת השתתפות חלופית, היה ותרחש תקלה כלשהי בעמדת ההשתתפות העיקרית כפי שתוכננה על ידי אותו ספק רשום. מובהר בזה כי לא ניתן יהיה להתחבר למערכת המכרז הדינאמי המקוון באמצעות שני הכרטיסים החכמים במקביל.
- נציג מטעם עורך המכרז (להלן: "הנציג") יתאם עם כל ספק רשום מועד שבו יימסרו לשני המוסמכים מטעם הספק הרשום להשתתף בתיחורים הדינאמיים המקוונים במסגרת המכרז (להלן: "המוסמכים מטעם הספק הרשום") כרטיסים חכמים כאמור בסעיף 0.9.3.

4. עם קבלת הכרטיסים החכמים יחתמו המוסמכים מטעם הספק הרשום על אישור בדבר קבלת הכרטיס החכם ובדבר נכונות הפרטים האישיים המופיעים עליהם. כמו כן, התחייבות המציע להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר שינוי בפרטי המוסמכים מטעם הספק הרשום.

5. כמו כן, יחתמו המוסמכים מטעם הספק הרשום על הסכמת הספק הרשום להשתתף במכרז המקוון בהתאם לכל התנאים שבמכרז.

6. חתימת המוסמכים מטעם הספק הרשום על האישור ועל ההסכמה כאמור לעיל תהיה על גבי טופס שימציא להם הנציג. נוסח המסמך יהיה בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 0.9.3.

0.15.3.3 כללי התיחור הדינאמי המקוון

1. לצורך הגשת הצעה במכרז הדינאמי המקוון יידרש הספק הרשום להזין תעריף בשקלים, לכל בקשת תיחור בו אושרה השתתפותו.

2. לכל בקשת תיחור יינתן מחיר מקסימום התחלתי (מחיר תקרה). המערכת לא תקבל הצעות מעל מחיר התקרה. כיוון ההצעות בכל תצורה הוא כלפי מטה (קרי המחירים הולכים ויורדים).

3. יתכן ועורך המכרז יבחר לקבוע במסגרת בקשת תיחור מחירי מינימום (מחירי ריצפה) ואזי המערכת לא תקבל הצעות מחיר מתחת למחיר המינימום. במקרה זה, הספק הרשום הראשון אשר יציע את מחיר המינימום ידורג במקום הראשון. יודגש, כי ברגע שהוצע מחיר המינימום במכרז הדינאמי המקוון – יסתיים המכרז הדינאמי המקוון, ולא יתאפשר עוד לאף ספק רשום להגיש הצעות מחיר נוספות.

4. ההפרשים המינימאליים בין הצעה להצעה (Bid Decrement) של ספק רשום יהיו 2 ₪ מהצעתו האחרונה (ביחס למחיר המשוקלל).

5. עורך המכרז יראה בחומרה ניסיונות שלא לפעול בתום לב ויזקוף זאת לרעתו של הספק הרשום כולל אפשרות לפסילתו מרשימת הספקים המאושרים במכרז וחילוט הערבות הבנקאית שהגיש לעורך המכרז.

0.15.3.4 מועד התיחור הדינאמי המקוון, שעת הפתיחה ושעת הסגירה

שעות הפתיחה והסגירה של כל תיחור יועברו לספקים הרשומים עם כל אחת מבקשות התיחור.

על פי ניסיון העבר מתרכזת מרב הפעילות אל רגעי הסיום של התיחור הדינאמי המקוון. מכיוון שעסקינן בהצעה עסקית אמיתית ומשמעותית, גם למדינה וגם לספקים הרשומים, הוגדר מנגנון אשר מסיר לחלוטין את משמעותה של שעת סגירת התיחור. מנגנון זה מאריך באופן אוטומטי את התיחור ל- 3 דקות, במידה והוצעה הצעה משופרת על ידי אחד הספקים הרשומים המדורגים במקום השני ואילך, במהלך 3 דקות האחרונות לסגירת התיחור הדינאמי המקוון. מנגנון זה הוגדר כדי לאפשר לספק הרשום המוביל, מספיק זמן להגיב לאובדן ההובלה בתיחור הדינאמי המקוון, אם תתרחש, ו/או לספקים הרשומים האחרים לנסות ולשפר את הצעותיהם.

0.15.3.5 כל המובא בסעיפים 1 עד 14 להלן, מתייחס לאופן קיום התיחור לכל ציוד בנפרד.

1. עם התחלת (פתיחת) התיחור הדינאמי המקוון, רשאי כל ספק רשום לשלוח הצעה מקוונת, ולאחר מכן לשלוח שוב הצעה זולה יותר, אחת או יותר. מספר ההצעות שרשאי כל ספק רשום לשלוח במהלך התיחור הדינאמי המקוון איננו מוגבל, כל עוד נמשך התיחור הדינאמי המקוון וכל עוד לא ניתנה הצעת המינימום, במידה ויקבע מחיר מינימום, כמפורט בסעיף 0.15.3.3 סעיף קטן 3 לעיל.
2. למען הסר ספק, מובהר כי ספק רשום רשאי לשלוח הצעה חדשה זולה יותר בלבד מההצעה הקודמת שהוגשה על ידו ואין הוא רשאי להגיש הצעה חדשה יקרה יותר או הצעה השווה להצעה הקודמת שהוגשה על ידו.
3. ספק רשום אשר ישלח הצעה מקוונת יקבל משוב שבו יפורטו פרטי ההצעה האחרונה שלו, ודירוגו (של אותו ספק רשום בלבד) ביחס לשאר הספקים הרשומים המתמודדים בשלב ב' למכרז. כמו כן יקבל את ההצעה הנמוכה ביותר שהתקבלה כלומר הצעת המחיר אשר נמצאת במקום הראשון.
4. למען הסר ספק מובהר כי אף ספק רשום לא יקבל משוב כלשהו בדבר פרטים כלשהם על ההצעות של ספקים רשומים אחרים, בדבר הדירוג של ספקים רשומים אחרים, בדבר זהות הספקים הרשומים האחרים או בדבר כמות הספקים הרשומים המשתתפים בשלב ב'.
5. בפני עורך המכרז יופיעו כל העת, באמצעות מערכת ניהול התיחור הדינאמי המקוון, כל הפרטים והדירוג המלא של כל הספקים הרשומים וכל ההצעות המוגשות בשלב התיחור הדינאמי המקוון.
6. נקלטו במערכת ניהול התיחור הדינאמי המקוון שתי הצעות זהות, לא תיקלט הצעת המחיר שנשלחה שנייה למערכת ניהול התיחור, ומשוב מקוון על כך ימסר לספק הרשום שהציע את ההצעה השנייה כאמור. הוצע מחיר המינימום – הספק המציע הראשון שהציע את מחיר המינימום – הצעתו תיקלט.
7. הצעה שתוגש על ידי ספק רשום כלשהו בשלוש הדקות האחרונות לפני סגירת התיחור הדינאמי המקוון, תאריך את משך התיחור באופן אוטומטי לשלוש דקות מהמועד שבו נקלטה אותה ההצעה במערכת ניהול התיחור.

לדוגמא: נקלטה הצעה של מציע כלשהו בשעה 11:58, יוארך משך התיחור עד השעה 12:01; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 11:59, יוארך משך התיחור עד השעה 12:02; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 12:02, יוארך משך התיחור עד השעה 12:05 וכן הלאה.

חלפו שלוש דקות האחרונות לתיחור הדינאמי המקוון ולא התקבלה במהלכן כל הצעה נוספת של ספק רשום, יעבור התיחור הדינאמי המקוון למצב של המתנה. (להלן: "מצב המתנה")

8. לאחר המעבר למצב המתנה, תשלח המערכת לכל אחד מן המשתתפים בתיחור הדינאמי המקוון הודעת אישור אלקטרונית (pop up), בה יצטרך כל מציע להודיע כי הינו מאשר או כי אינו מאשר כי הצעתו האחרונה כפי שניתנה בתיחור, הינה הצעתו הסופית. במידה ולא נתקבלה תגובת ספק רשום תוך חמש דקות, תאשר המערכת את סיום השתתפותו של הספק הרשום הספציפי בתיחור באופן אוטומטי והעדר תגובה כאמור תיחשב כאישור ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור לכל דבר ועניין. יובהר, כי הן אישור אלקטרוני שנתן ספק רשום בו אישר כי ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור הינה הצעתו האחרונה והן העדר תגובה מצד ספק רשום בתום חמש דקות יהיו אסמכתא להוצאת ספק רשום מן התיחור ולאישור הצעתו האחרונה של ספק רשום בתיחור כהצעה האחרונה שביקש להציע במסגרת התיחור הספציפי.

9. היה ואישרו כל הספקים הרשומים שהשתתפו בתיחור, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 8 לעיל, כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר, יסתיים התיחור הדינאמי המקוון.

10. היה ואישרו חלק מן הספקים המציעים כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה וזולה יותר באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 8 לעיל, יוצאו אותם ספקים רשומים מהמכרז הדינאמי המקוון באופן מיידי ושלב התיחור יסתיים עבורם. הספקים הרשומים אשר אישרו כי הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה וזולה יותר, יפעלו בהתאם לאמור בסעיף 11 להלן.

יובהר, כי במצב האמור לעיל ובכל מקרה, הספק הרשום שהצעתו מצויה במקום הראשון ימשיך בתיחור הדינאמי המקוון אף אם אישר, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 8 לעיל, כי אין הוא מעוניין להגיש הצעה חדשה זולה יותר.

11. היה ואחד או יותר מן הספקים הרשומים המשתתפים בתיחור הודיעו כי הינו/ם מעוניינים להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות (באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 8 לעיל), יפתח התיחור הדינאמי המקוון מחדש לשלוש דקות נוספות ורק עבור אותו / אותם ספקים הרשומים בצירוף הספק הרשום שהצעתו הייתה מצויה במקום הראשון וכמפורט לעיל.

במהלך שלוש הדקות הנוספות, כל הצעה שתוגש תאריך את משך המכרז באופן אוטומטי לשלוש דקות ממועד הגשת אותה הצעה, בהתאם לדוגמה הנזכרת לעיל. ברגע בו יחלפו שלוש הדקות האחרונות מבלי שהוגשה הצעה חדשה על ידי ספק רשום כלשהו, לפי המאוחר מביניהם, יעבור התיחור הדינאמי המקוון שוב למצב המתנה שבו יחול שוב האמור בסעיף 8 לעיל לגבי המעבר למצב ההמתנה הראשון, עד סיום המכרז הדינאמי המקוון.

יובהר, כי היה והתיחור יכנס למצב המתנה כאמור, וספק רשום אישר כי הינו מעוניין להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות (באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 8 לעיל) ולא נתן כל הצעת מחיר חדשה ונוספת באותו תיחור, לא יוכל להמשיך ולהשתתף אותו ספק רשום בתיחור הספציפי במידה והתיחור יכנס שוב למצב של המתנה, ובמקרה זה, יסתיים התיחור עבור אותו ספק רשום אף אם לא אישר את הצעתו האחרונה כהצעתו הסופית בתיחור באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 8 לעיל. מעבר לכך, עורך המכרז יראה בחומרה רבה התנהגות כאמור ויביאה לדיון בפני וועדת המכרזים.

12. היה והסתיים המכרז הדינאמי המקוון יובא הציוד שהוצע בהצעה המדורגת במקום הראשון לבדיקה. היה ועמד הציוד בבדיקת עורך המכרז כאמור, תובא ההצעה לאישור בוועדת המכרזים. יצוין, כי ברצון עורך המכרז לבחור בהצעה הזולה ביותר כהצעה הזוכה בתיחור.

13. יובהר, היה והוצע מחיר המינימום, במידה ויקבע כזה, (כמפורט בסעיף 0.15.3.3 סעיף קטן 3 לעיל), לא יעבור המכרז הדינאמי המקוון למצב המתנה אלא תועבר הודעה לספקים הרשומים על סיום שלב המכרז הדינאמי המקוון.

14. במהלך התיחור הדינאמי המקוון הספקים הרשומים אינם רשאים להפנות שאלות כלשהן אל ועדת המכרזים זולת שאלות טכניות בלבד במקרה של תקלה טכנית בלבד. שאלות מן הסוג האמור בלבד ניתן יהיה להפנות לנציג הצוות הטכני של ועדת המכרזים בטלפון 1-800-200-560.

0.15.3.6 הכרזה על מציע זוכה

בתיחור דינאמי מקוון יבחר ספק רשום אחד כספק זוכה עבור כל הצעת תיחור.

0.15.3.7 מכרז מדמה

עורך המכרז יתאם עם כל הספקים הרשומים מועד שבו יערך מכרז מדמה, שבמסגרתו יתרגלו הספקים הרשומים את מערכת התיחור הדינאמי המקוון בהתאם לכללים המפורטים לעיל. המפגש יהיה וירטואלי. הודעה על המועד תינתן לכל ספקים הרשומים עד שלושה ימים מראש. ההשתתפות הינה חובה על כל הספקים הרשומים וזאת על מנת להבטיח התנהלות תקינה של התיחור הדינאמי המקוון. **חובת ההשתתפות היא על המוסמכים מטעם הספק הרשום (לפי האמור בסעיף 0.15.3.2).**

התמודדות שעורך עורך המכרז בשלב המכרז הדינאמי המקוון הינה בפטור ממכרז, בהתאם לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993. לצורך הגשת הצעה נדרש ספק רשום להקליד את הצעתו, לאחר מכן מוצגת בפניו הצעתו כפי שהוקלדה על ידו והוא נדרש לאשרה. בהתאם לכך לאחר שאישר הספק הרשום את הצעתו יהיה הספק הרשום מנוע מלהעלות טענות בדבר טעויות בהקלדה. המתמודדים יהיו רשאים לעיין בתדפיס ההצעה האחרונה הזוכה שהגיש הספק הזוכה.

0.17 ציוד מבוקש (I)

הכוונה בציוד המבוקש במכרז זה היא לציוד חדש בלבד. אין להציע ציוד או רכיב כלשהו משומש או מחודש (Refurbished).

הציוד המוצע במסגרת המכרז מוצע כפי שיצא משערי מפעלי היצרן להוציא תוספות שהיצרן מצפה **ממשתמש קצה** להוסיף לו.

0.18 תקופת בדיקת הציוד (I)

תקופת הבדיקה תהיה בת שלושים (30) יום ותימדד החל מיום אספקת הציוד לאתר המזמין.

במהלך תקופת הבדיקה רשאי המזמין להחזיר את הציוד.

במהלך תקופה זו רשאי המזמין/עורך המכרז לבדוק את הציוד בכל דרך שימצא לנכון כולל פתיחתו ובדיקת תכולתו. במידה ועל הציוד מודבקת אחריות המונעת פתיחתו ללא נוכחות טכנאי של הספק הזוכה, יעמיד הספק הזוכה טכנאי לרשות המזמין בהתראה מראש של שני (2) ימי עבודה.

אין המזמין חייב לבדוק את הציוד.

בכל עת שהמזמין מבצע הזמנה חדשה, רשאי הוא לבדוק את הציוד שמספק הזוכה גם אם עבר זוכה זה בדיקה בעבר.

5. עלות – משאבים (M)

5.1 עלות ציוד למזמין

המחירים יקבעו במסגרת שלב ב' – שלב התיחור הדינאמי המקוון.

5.2 עלות כוללת להשוואה (I)

הצעת המחיר של ספק רשום תחושב כדלהלן:

(מחיר ציוד בהצעת תיחור כולל שלוש שנות אחריות).

X = הצעת המחיר של הספק במסגרת התיחור הדינאמי המקוון לתצורת מחשב מבוקשת (למחשב עצמו בלבד).

D = המשקל שהוגדר לתצורת המחשב המבוקשת בבקשת התיחור.

Y_n = הצעת המחיר של הספק במסגרת התיחור הדינאמי המקוון להרחבה n .

E_n = המשקל שהוגדר להרחבה n בבקשת התיחור.

P = מחיר משוקלל

בחירת הזוכה תיעשה על פי דירוג ההצעות במהלך התיחור הדינאמי המקוון מבעלת

המחיר המשוקלל (P) הנמוך ביותר שהוצע ע"י ספק רשום שהשתתף בתיחור

הדינאמי המקוון (במקום הראשון) ועד המחיר המשוקלל הגבוה ביותר שהוצע

ע"י ספק רשום שהשתתף בתיחור הדינאמי המקוון (במקום האחרון).

המחיר המשוקלל יחושב על לפי הנוסחה הבאה:

$$P = X \cdot D + \sum_{i=1}^n Y_n \cdot E_n$$

יובהר, כי בהתאם לנוסחה לעיל, יתכן ותידרש כמות גדולה של הרחבות, ואזי בהתאם לנוסחה, כל

הרחבה שתידרש יינתן לה משקל בנוסחה הסופית אשר יוכפל במחירה וכולן תסוכמנה במסגרת

נוסחת המחיר המשוקלל.

דוגמה :

בבקשת התיחור, קבע עורך המכרז כי ברצונו במחשב נייד מתצורה מסוימת. מחיר המקסימום שקבע עורך המכרז למחשב הוא 4,000 ₪ והמשקל שניתן למחשב הוא 90% מן המחיר המשוקלל הסופי.

הספקים מתבקשים גם להציע מחירים להרחבות כדלקמן :

הגדלת נפח זיכרון מן התצורה המבוקשת במחיר מקסימום של 200 ₪ ובמשקל של 5% מן המחיר המשוקלל הסופי.

ספק כוח נוסף במחיר מקסימום של 500 ₪ במשקל של 5% מן המחיר המשוקלל הסופי.

(הערה : משקל המחשב בתוספת סכום משקל ההרחבות יסתכם תמיד ב-100%)

יוצא איפה כי ההצעה המקסימאלית- הראשונית, ממנה יתחיל התיחור הדינאמי המקוון הינה :

$$3,635 = 500 \cdot 0.05 + 200 \cdot 0.05 + 4000 \cdot 0.9$$

בהתאם לאמור לעיל, ספק רשום יציע במהלך התיחור הדינאמי המקוון הצעת מחיר לכל אחד מרכיבי המחיר המשוקלל (מסומנים בקו תחתון בדוגמא לעיל) עד שיסתיים התיחור ותינתן ההצעה המשוקללת הנמוכה ביותר בהתאם לחישוב לעיל (או שתינתן הצעת מחיר המינימום – במידה ונקבע מחיר כאמור).

5.3. הצמדה

1. המחירים בהצעה זו נקובים בש"ח וכוללים את כל המסים וההיטלים החלים למעט מס

ערך מוסף. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי. (I)

2. מחירי המחשבים ושירותי התחזוקה לא יוצמדו במשך 18 החודשים הראשונים

להתקשרות. מועד תחילת מדידת זמן זה הינו ממועד בקשת התיחור. אם תאריך

ההתקשרות מעבר ל- 18 חודשים יוצמדו מחירים אלה ע"י עורך המכרז למדד המחירים

לצרכן על פי הכללים הבאים (M) :

א. מדד – מדד המחירים לצרכן כפי שפורסם על ידי הלשכה המרכזית

לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

ב. מדד הבסיס הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים ממועד בקשת התיחור.

ג. מועד הבסיס חל 18 חודשים ממועד בקשת התיחור.

ד. המדד הקובע הוא המדד האחרון הידוע במועד הגשת החשבון – לאחר מועד

הבסיס כמוסכם בחוזה ההתקשרות. חישוב ההצמדה יעשה רק על יתרת הסכום

שטרם שולמה. לא תשולם תוספת הצמדה על סכומים ששולמו לספק לפני מועד

הבסיס.

ה. לחישוב הסכום המוצמד יוכפל הסכום לתשלום במדד הקובע והתוצאה תחולק למדד הבסיס.

למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד בקשת התיחור, תיעשה ע"י עורך המכרז ההתאמה לשינויים כדלהלן: מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד האחרון לבקשת התיחור והמדד הקובע יהיה במועד הגשת החשבון.