



משרד האוצר

אגף החשב הכללי – מינהל הרכש הממשלתי

**מכרז מרכזי מממ 3-
התקנה תחזוקה ואינטגרציה
למערכות תקשורת נתונים**

**מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל**

המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לצורך המענה למכרז זה.

תוכן עניינים

	0 מינהלה (M)	4
4	כללי	0.1
7	הגדרות	0.2
9	מנהלה	0.3
11	המכרז	0.4
12	סיווג רכיבי המכרז	0.5
12	אישורים והתחייבויות נדרשים שעל המציע להגיש עם הגשת ההצעה (M)	0.6
16	התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה	0.7
17	זכויות עורך המכרז (I)	0.8
20	הצעת המציע	0.9
22	בעלות על המכרז ועל ההצעה	0.10
23	בדיקת ההצעות והערכתן	0.11
25	מכרז דינאמי-מקוון (I)	0.12
31	סמכות השיפוט	0.13
31	מחירים	0.14
32	סיווג ביטחוני	0.15
	1 יעדים (I)	33
33	כללי – הבהקים	1.1
33	לקוח ומומחה יישום	1.2
33	יעדים ומטרות	1.3
33	(N)	1.4
33	(N)	1.5
33	(N)	1.6
33	(N)	1.7
33	אופק הזמן	1.8
	2 יישום (I)	34
34	עקרונות כלליים	2.1
	מתן השירות המורחב לציוד אשר נרכש במסגרת מכרז מממ 7-2008 או, מתוצרת	2.2
35	מתוצרת אחרת אשר מסופקים עבורו שירותים בסיסיים (M)	
37	מתן שירותים לציוד קיים מתוצרת יצרנים אחרים. (M)	2.3
	שעות מומחה	2.4
39	מיפוי הציוד הקיים במשרדים	2.5
40	דוחות (M)	2.6
40	שליטה ובקרה	2.7
41	(N)	2.8
41	(N)	2.9
41	(N)	2.10
41	טבלאות (N)	2.11
41	(N)	2.12
41	(N)	2.13
41	(N)	2.14
41	(N)	2.15
41	דוחות המערכת (G)	2.16
41	(N)	2.17
41	(N)	2.18
41	(N)	2.19
41	(N)	2.20
41	(N)	2.21
42	אבטחת מידע (M)	2.22
	3 טכנולוגיה ותשתית (M)	44
44	ארכיטקטורה כללית – הבהקים	3.1
44	ציוד תקשורת בתחום ה-LAN (LOCAL AREA NETWORK).	3.2

מדינת ישראל – משרד האוצר
מינהל הרכש הממשלתי

מכרז מרכזי מממ - 3-20093 התקנה תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים

44	ציוד תקשורת בתחום ה- WAN (LOCAL AREA NETWORK).	3.3
44	כלים לפיתוח ותחזוקה (M)	.43
	46 (S) מימוש	4
46	גורמים מעורבים	4.1
48	הגורמים המעורבים (M)	4.2
50	הקמת הפרויקט – עם רכישת שירותי התקנה (M)	4.3
52	ביצוע השלב הבא (N)	4.4
52	תפעול שוטף (M)	4.5
55	תיעוד (M)	4.6
55	הדרכה והטמעה (M)	4.7
56	מבחני קבלה (M)	4.8
57	שירות ותחזוקה (M)	4.9
58	דיווחים שוטפים (M)	4.10
59	אמנת שירות (SLA) ופיצויים מוסכמים	4.11
	61 (M) עלות – משאבים	5
61	כללי	5.1
61	מודל ליחוס ומחירים	5.2
69	הצמדה (I)	5.3
	70 נספחים	
71	פרטי רוכש מכרז	נספח 0.3.1
72	ערבות בגין הגשת הצעה	נספח 0.6.1
73	העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	נספח 0.6.2.1
74	אישור פרטי והתחייבויות מציע	נספח 0.6.2.2
75	אישור תנאי סף עסקיים	נספח 0.6.2.6
76	זכויות הקניין	נספח 0.6.2.7
77	התחייבות יצרן	נספח 0.6.2.8
78	אישור בדבר העסקת קבלן משנה	נספח 0.6.2.12
80	התחייבות לשמירת סודיות	נספח 0.6.2.15
81	ערבות ביצוע	נספח 0.7.1.1
82	התחייבות זוכה	נספח 0.7.2.1
83	- הסכם / הסכם התקשרות	נספח 0.7.4
94	נוסח המודעה בעיתון	

0 מינהלה (M)

0.1 כללי

- 0.1.1 מינהל הרכש הממשלתי שבחשב הכללי במשרד האוצר (להלן - "עורך המכרז") מפרסם בזאת מכרז להתקנה תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים .
- 0.1.2 הזוכה במכרז זה יספק למזמינים את השירותים המפורטים להלן :
- 0.1.2.1 בעבור ציוד חדש שיירכש במסגרת השירות הכלול במכרז מרכזי מממ 7-2008 או ציוד חדש אחר שיירכש על ידי המזמין באותם תנאי שירות, על הזוכה לספק את השירותים הבאים :
- 0.1.2.1.1 התקנת מערכות התקשורת השונות והטמעתן.
- 0.1.2.1.2 מתן שירותי תחזוקה למערכות השונות במספר מסלולי שירות כמפורט בפרק 2.
- 0.1.2.1.3 ביצוע תוספות ושינויים בהתקנות הציוד (לא כולל את אספקת הציוד עצמו)
- 0.1.2.2 בעבור ציוד קיים מתוצרת יצרנים אחרים – על הזוכה לספק את השירותים הבאים :
- 0.1.2.2.1 מתן שירות אחריות ותחזוקה לציוד האקטיבי (כולל החלפת רכיבים תקולים).
- 0.1.2.2.2 אחזקת מלאי ציוד אקטיבי, רכיבים וחלפים.
- 0.1.2.2.3 עדכוני תכנה לכל רכיבי התכנה בציוד האקטיבי.
- 0.1.2.2.4 מתן סיוע טלפוני מרחוק בפתרון בעיות וסיוע בפתחת כרטיס תקלה אצל היצרן **ומעקב אחריו.**
- 0.1.2.2.5 ביצוע תוספות ושינויים בהתקנות הציוד (לא כולל את אספקת הציוד עצמו)
- 0.1.2.2.6 (השירותים המפורטים בסעיפים 0.1.2.1 ו-0.1.2.2, יכוונו להלן – "השירותים המבוקשים")
- 0.1.3 מטרת מכרז זה הינה בחירת זוכה יחיד לאספקת השירותים המבוקשים למשרדי הממשלה ויחידות הסמך לפי המנגנון המפורט במכרז זה. אשר יהיו מחויבים לרכוש ממנו בלבד ובהצעת המחיר שתקבע בתום השלב הדינאמי המקוון של מכרז זה, כמפורט בהמשך.
- 0.1.4 בכפוף להסכמת הספק הזוכה, יהיו רשאים מוסדות ותאגידים נוספים עליהם חל חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ובכלל זה תאגידים סטטוטוריים וחברות ממשלתיות (להלן – הגופים הנלווים) לפנות לעורך המכרז לקבלת אישור הצטרפות. אישור זה, באם יינתן, יאפשר להתקשר עם הזוכה בתנאים זהים או מטיבים לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם. עם זאת, כל הנחה או הטבה אחרת כלשהי, מכל מין וסוג, בין בכסף ובין בשווה כסף,

- אשר יינתנו לגוף נלווה כלשהו אשר יצטרף למכרז כאמור, יינתנו מיידית גם למשרדים ויחידות הסמך.
- 0.1.5 כאמור לעיל, במכרז זה יבחר ספק יחיד אשר יהיה זכאי להפעיל קבלני משנה בהתאם למפורט במפרט זה. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבחור ספק חלופי כאמור בסעיף 0.8.8.
- 0.1.6 מציעים שיגישו הצעתם למכרז יתמודדו בשני שלבים: בשלב הראשון יבחנו לגבי עמידתם בתנאי הסף ודרישות המכרז (להלן: "השלב הראשון של המכרז"). כל אותם המציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ודרישות המכרז יתמודדו בשלב השני - הוא שלב המכרז הדינאמי המקוון (להלן: "השלב השני של המכרז").
- 0.1.7 מכרז זה יהיה בתוקף למשך שלוש (3) שנים (36 חודשים) ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת המכרז"). עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להאריך את משך תקופת המכרז בתקופות נוספות של עד שנה (שנים עשר חודשים) כל אחת ובמשך מצטבר של עד לשנתיים וזאת בהודעה מוקדמת של 30 יום לפי תום כל תקופה.
- 0.1.8 משרדי הממשלה ויחידות הסמך יתקשרו עם הזוכה באופן מדורג, בהתאם למועדי סיום הסכמי השירות הקיימים של כל מזמין.
- 0.1.9 תמצית המכרז מתפרסמת וניתנת להורדה ללא תשלום באתר האינטרנט של משרד האוצר שכתובתו: מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: www.mf.gov.il תחת הכותרת מכרזים ← מכרז מרכזי מממ 3-20093

0.1.10 טבלת ריכוז נתוני המכרז

נושא	נתון
זיהוי המכרז	מכרז מרכזי מממ 3-2009
נושא המכרז	התקנה תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים
איש הקשר למכרז	בני בקשי טלפון : 02-6663427 פקס : 02-5695368 דוא"ל : benyba@mof.gov.il
סכום התשלום עבור מסמכי המכרז	₪250
מועד קיום כנס מציעים	18/5/2009 בשעה : 13:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	25/5/2009 בשעה : 13:00
מועד הפצת התשובות לשאלות הבהרה	7/6/2009
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	21/6/2009 בשעה 13:00
מועד תוקף ההצעה וערבות מציע	21/6/2009 עד 31/8/2009
סכום הערבות	₪100,000 (מאה אלף שקלים חדשים)

במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלה לבין הרשום בגוף המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.

0.2 הגדרות

0.2.1 הגדרות כלליות

גופים נלווים	מוסדות ותאגידיים נוספים עליהם חל חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ובכלל זה תאגידיים סטטוטוריים, חברות ממשלתיות וחברות בת ממשלתיות כהגדרתן בחוק החברות הממשלתיות, תשל"ה – 1975 (להלן - "חוק החברות הממשלתיות") וכן המוסד לביטוח לאומי.
הסכם התקשרות	הסכם ההתקשרות המצורף למכרז.
הצעה	תשובת מציע למכרז זה על כל נספחיה, תנאיה וחלקיה.
זוכה	מציע שהוכרז ע"י ועדת המכרזים כזוכה וקיבל על כך הודעה בהתאם.
משרד/מזמין	משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית או גופים נלווים הרוכשים את השירותים המבוקשים על פי תוצאות המכרז,
נציג מזמין	נציג רשמי של המשרד המזמין או ממלא מקומו.
מכרז	מכרז זה על נספחיו דרישותיו תנאיו וחלקיו.
מציע	רוכש מסמכי המכרז המגיש הצעה למכרז.
ספק חלופי	מציע אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו כ"זוכה חלופי".
עורך המכרז	מינהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר.
תקופת המכרז/ההתקשרות	המכרז יהיה בתוקף למשך שלושים ושישה (36) חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להאריך תקופה זו בתקופות נוספות של עד שנה (שנים עשר חודשים) כל אחת ובמשך מצטבר של עד שנתיים, וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים לפני תום התקופה. במהלך תקופה זו יוכלו המזמינים להזמין את השירותים המבוקשים מהזוכה.

0.2.2 הגדרות ייחודיות	
ועדת המכרזים	ועדת מכרזי מחשוב וטכנולוגיה מרכזיים של החשב הכללי במשרד האוצר.
ציוד אקטיבי	ציוד תקשורת נתונים ומערכות תקשורת נתונים המבוקשות במכרז זה, רכיביהן וציוד העזר הנדרש להפעלתן.
ציוד חלופי	ציוד המחליף באופן זמני או קבוע את הציוד האקטיבי שנרכש במכרז.
מודל לייחוס	מודל המכיל כתב כמויות להשוואת ההצעות כמפורט בפרק 5. מודל זה הינו להשוואת ההצעות בלבד ולא לצורך הערכת כמויות ו/או התחייבות עורך המכרז לרכישה.
מחירון	המחירון הרשמי של יצרן הציוד, כפי שמפורסם על ידי היצרן התקף במדינת ישראל.
LAN	רשת תקשורת מקומית המותקנת ופועלת בתוך חצרות הלקוח באתר אחד או כמה אתרים אשר בהם רשאי הלקוח לפרוס כבלים ותשתית ללא אישור רשויות חיצוניות כגון: בזק, עירייה וכד'.
WAN	רשת תקשורת המקשרת בין אתרי המזמין או בינם לבין אתרים אחרים. הרשת מבוססת על קווי תמסורת מסוגים שונים המסופקים כעת על ידי חברת "בזק" כזוכה במכרז לתשתיות תמסורת בממשלה.
RMA	(Return Merchandise Authorization) –שירות הכולל החזרת מוצר מקולקל/פגום לספק לצורך החלפתו/תיקונו – שירות זה מקביל באופיו לאחריות יצרן.
מפרט טכני	פירוט הדרישות המדויקות והתצורה הנדרשת ממכלולי הציוד המתבקשים ממכרז זה.
יצרן	החברה המפתחת המייצרת והממתגת (BRAND) של הציוד האקטיבי המוצע בהצעת המציע.
תמיכה טכנית	מתן סיוע מרחוק בפתרון בעיות וסיוע בפתיחת כרטיס תקלה אצל היצרן ומעקב אחרייו.

השירות הכלול	השירות הכלול בעיקר את אספקת השירותים הבאים (אחריות מורחבת):
במכרז מרכזי מממ 7-2008 – אחריות מורחבת	0.2.2.1 אספקת הציוד האקטיבי הנדרש למשרדים.
	0.2.2.2 מתן שירות אחריות לציוד האקטיבי (אחריות תיקון/החלפה בלבד).
	0.2.2.3 אחזקת מלאי ציוד אקטיבי, רכיבים וחלפים.
	0.2.2.4 עדכוני תכנה לכל רכיבי התכנה בציוד האקטיבי שסופקו על ידי הזוכה.
	0.2.2.5 מתן סיוע טלפוני מרחוק בפתרון בעיות וסיוע בפתירת כרטיס תקלה אצל היצרן ומעקב אחריו.
שירותים מבוקשים	התקנה, תחזוקה ביצוע שינויים ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים כמפורט המפורטים בסעיפים 0.1.2.1 ו- 0.1.2.2 ובפרק 2 במכרז זה.
טכנאי מוסמך	טכנאי בעל ניסיון בתחום המוצע של שלוש שנים לפחות ובעל הסמכה מטעם יצרן ציוד התקשורת.
טכנאי מומחה	טכנאי בעל ניסיון בתחום המוצע של שש שנים לפחות ובעל הסמכה ברמה הגבוהה ביותר (בתחום הטכני) מטעם יצרן ציוד התקשורת.
מערכת תקשורת	אמצעי תקשורת שונים לרבות חומרה ותשתית הנמצאים ברשות המזמין ומהווים את הפונקציה הנותנת שירותי תקשורת עבור משתמשי המזמין או לגורמים המקושרים אליו מתחנת הקצה עד מרכז שירותי המחשוב והמידע של המזמין.
שעות עבודה רגילות	ימים חול: בשעות 08:00-18:00. ימי ו' וערב חג: 07:30-13:00
שבת וחג	החל משעה לפני כניסת השבת/חג ועד לשעה אחרי צאת השבת.

0.3 מנהלה

0.3.1 קבלת מסמכי המכרז (M)

0.3.1.1 ניתן לקבל את המכרז החל מהתאריך המצוין בטבלת ריכוז נתוני המכרז שבסעיף 0.1.11.

0.3.1.2 קבלת מסמכי המכרז תהיה בתמורה ל-250 ש"ח. התשלום, במזומן בלבד, יהיה לזכות משרד האוצר לחשבון בנק הדואר מס' 00-24876-3 באמצעות טופס שניתן לקבלו בבנק הדואר. יש לציין בברור ע"ג הטופס את שם המכרז ומספרו ולהקפיד על האפסים שמשמאל למספר החשבון. תשלום זה לא יוחזר לרוכש בשום מקרה.

0.3.1.3 בעת קבלת מסמכי המכרז יהיה על המציע להגיש את הטופס המצורף להלן כנספח 0.3.1 כשכל הפרטים הנדרשים בו מולאו ע"י הרוכש. לקבלת מסמכי המכרז יש לפנות אל איש הקשר שפרטיו רשומים להלן. קבלת מסמכי המכרז תעשה כנגד צילום הקבלה המעידה על ביצוע התשלום בבנק הדואר.

0.3.1.4 רכישה וקבלה של מסמכי המכרז מהווים תנאי מוקדם להגשת הצעה.

0.3.1.5 ניתן להוריד, ללא תשלום, חלקים ממסמכי המכרז, מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: WWW.MR.GOV.IL תחת הכותרת מכרזים - "מכרז מרכזי מממ 3-20093".

0.3.1.6 איש קשר מטעם עורך המכרז הוא –

בני בקשי

מינהל הרכש הממשלתי

נתנאל לורך 1, ירושלים

טלפון: 02-6663427

פקס: 02-5695368

דוא"ל: BENYBA@MOF.GOV.IL

0.3.2 נוהל העברת שאלות וביירוים

0.3.2.1 שאלות המציעים תוגשנה בכתב ותועברנה באמצעות פקס ודואר אלקטרוני (בפורמט WORD) לאיש הקשר. באחריות המציע לוודא טלפונית ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר.

0.3.2.2 המציע יציין את הסעיף המדויק אליו מתייחסת כל שאלה ויערוך את המסמך במבנה הבא:

מספר סידורי	הסעיף במכרז	השאלה

0.3.2.3 תשובות עורך המכרז לשאלות המוגשות תופצנה לכל רוכשי חוברת המכרז וכן תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר האינטרנט של המשרד. המועד האחרון להגשת שאלות מצד רוכשי המכרז, ומועד הפצת תשובות עורך המכרז רשומים בטבלת ריכוז נתוני המכרז בסעיף 0.1.11 שלעיל. רק התשובות שתופצנה בכתב ע"י עורך המכרז מחייבות אותו והן מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

0.3.3 כנס מציעים

כנס מציעים יתקיים במשרדי מינהל הרכש הממשלתי במועד הנקוב בטבלת ריכוז נתוני המכרז. ההשתתפות בכנס היא חובה והיא מהווה תנאי להגשת הצעה למכרז.

0.3.4 מסירת ההצעות

0.3.4.1 את ההצעה יש למסור במעטפה או ארגז אחד (להלן - "אריזה"), חתומה, ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "מכרז מרכזי מממ 3-20093" והיא תכיל את ההצעה כמפורט להלן בסעיף 0.9.

0.3.4.2 האריזה החתומה תופקד ע"י המציע, לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות כרשום בטבלת ריכוז נתוני המכרז, בתיבת המכרזים המוצבת ב-

0.3.4.3 מינהל הרכש הממשלתי

0.3.4.4 רחוב נתנאל לורך 1 ירושלים

0.3.4.5 בניין מינהל מקרקעי ישראל, קומה 1

0.3.4.6 רק ההצעות שתמצאנה בתיבת המכרזים עד ליום ולשעה הרשומים בטבלת ריכוז נתוני המכרז כמועד האחרון להגשת הצעות תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

0.4 המכרז

0.4.1 תכולת המכרז

מכרז זה מכיל:

פרק 0 המנהלה

פרקים 1 עד 4 החלק המקצועי

פרק 5 העלות

נספחים

0.5 סיווג רכיבי המכרז

0.5.1 השיטה

רכיבי המכרז מסווגים לפי הסימון הבא:

I (Information)	רכיב המובא לידיעה בלבד. יש לענות עליו: "קראנו והבנו, מקובל עלינו".
G (General)	רכיב הדורש תשובה כללית ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה.
S (Specific)	רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט מדויק שנדרש במכרז: מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'.
M (Mandatory)	רכיב סף (Go/No Go), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory). חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית בסעיף מסוג זה עלולים להביא לפסילת ההצעה.
N (Non relevant)	סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות אלא השמטה מכוונת.

סיווג של רכיב אב תקף לכל הבנים, אלא אם צוין ברכיב הבן אחרת. במילים אחרות, רכיב שמסומן לידו סיווג זהו סיווג המחייב, לרכיב שאין לידו סימון תקף סיווג רכיב האב שלו. מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף הסעיף ולדרישות המנוסחות שם.

0.6 אישורים והתחייבויות נדרשים שעל המציע להגיש עם הגשת ההצעה (M)

0.6.1 ערבות בגין הגשת הצעה

ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת עורך המכרז בנוסח הרשום והמחייב, המצורף להלן כנספח 0.6.1, ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא. עורך המכרז יהיה רשאי לחלט את הערבות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, במקרה שהמציע יחזור בו מהצעתו, לא יעמוד בהתחייבויותיו ו/או ינהג שלא בתום לב בהתאם להצעתו ולתנאי המכרז.

בנוסף, תשמש הערבות לאבטחת התחייבויותיו של הספק החלופי. ערבות זו תוחזר לשאר המציעים לאחר פרסום הודעה על הזוכה במכרז (הזוכה יידרש להמיר ערבות זו בערבות ביצוע כנדרש בסעיף 0.7).

הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

0.6.2 אישורים ומסמכים נדרשים

ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים/מסמכים להלן כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

0.6.2.1 אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976 (להלן: **"חוק עסקאות גופים ציבוריים"**). אישורים כאמור יצורפו להצעה:

0.6.2.1.1 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון המבקר או יועץ מס, המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: **"חוק מס ערך מוסף"**) או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

0.6.2.1.2 אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: **"חוק עובדים זרים"**) ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: **"חוק שכר מינימום"**). המזיע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של מורשה/י חתימה מטעמו בהתאם לנוסח המחייב בנספח 0.6.2.1 למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם ובכפוף למפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

0.6.2.2 אישור רו"ח/ עו"ד לכל הפרטים, הדרישות והמידע אודות המזיע, לרבות זהות מורשה/י החתימה מטעמו ודוגמת חתימתו/ם, כנדרש במכרז, וכן את אופן החתימה המחייב את המזיע. יש להגיש אישור כאמור בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.2.

0.6.2.3 אישור רו"ח / עו"ד כי המזיע מתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים סוציאליים ותשלום שכר מינימום במהלך תקופת התקשרות. יש להגיש אישור כאמור בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.2

0.6.2.4 העתק תעודת רישום כתאגיד בישראל במרשם, תקפה על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.

0.6.2.5 אישור רואה חשבון כאמור בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992, כי במזיע, המחזיקה בשליטה היא אישה וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן במזיע נושא משרה שאינו אישה הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה, (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הדירקטורים קרובים של המחזיקה בשליטה. אישור זה אינו חובה ומותנה בקיום המצב כאמור, ובלבד שהמזיע אינו חברה אשר מניותיה רשומות למסחר בבורסה או הוצעו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל. לעניין זה:

- 0.6.2.5.1 "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה במציע אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מחמישים אחוז מכל סוג של אמצעי השליטה במציע.
- 0.6.2.5.2 "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כאמור במציע אף אם תוארו שונה.
- 0.6.2.5.3 "קרוב" - בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא.
- 0.6.2.6 התחייבות המציע לעמוד בכל דרישות המכרז על כל תנאיו, נספחיו וחלקיו - בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.2.
- 0.6.2.7 הצהרה לעניין הבעלות של המציע בזכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות הקניין") בנוסח המחייב המצורף כנספח 0.6.2.7.
- 0.6.2.8 הצהרה לעניין ניגוד עניינים, לפיה למיטב ידיעתו, אין בהגשת הצעה למכרז ובביצועה בפועל במקרה של זכייה משום ניגוד עניינים עסקי או אישי שלו או של עובדיו או של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה או בביצועה. עוד יצהיר כי במידה ויחול שינוי באמור לעיל, יודיע על כך לעורך המכרז ללא דיחוי.
- 0.6.2.9 אישור עו"ד או רו"ח כי המציע עוסק בשירותים המבוקשים, כנדרש במכרז, נכון למועד הגשת הצעתו ובהיקף של לפחות 2 מליון דולר ארה"ב לשנה. במקרה של רכישה או איחוד של חברות, הנתונים הנדרשים בסעיף זה יתארו את הגוף העסקי (המאוחד/החדש) העוסק במכירה, תמיכה ואינטגרציה לציוד האקטיבי כולל זמן קיומם של הגופים לפני הרכישה או האיחוד.
- 0.6.2.10 הצהרת יצרן, מכל אחת מהחברות: 3COM, CISCO, NORTEL (אשר הינם היצרנים של מרבית הציוד במשרדי הממשלה ככל הידוע לעורך המכרז) החתומה על ידי מורשה חתימה מטעם היצרן, המאשרת כדלקמן:
- 0.6.2.10.1 כי המציע, או ספק המשנה המוצע בהצעתו, מוסמך לתת שירות לציוד ה LAN ו/או WAN (בהתאם לצורך) של היצרן במדינת ישראל ברמה הגבוהה ביותר, וכי המציע או ספק המשנה המוצע בהצעתו מוסמך מעל שנתיים לתת שירותים כמורשה מטעם היצרן, כמפורט במכרז. ההצהרה תכלול את התחייבות היצרן לתת את מלוא הגיבוי המקצועי למציע או לספק המשנה המוצע בהצעתו בארץ במהלך כל תקופת ההתקשרות. מציע או ספק המשנה המוצע אשר הינו היצרן עצמו ו/או סניפו בארץ יספק הצהרה תואמת החתומה על ידי מורשה חתימה.

- 0.6.2.10.2 לחלופין, יצהיר היצרן כי המציע נמצא בשלבים מתקדמים של תהליך ההסמכה, וההסמכה תינתן עד למועד ההכרזה על העוברים לשלב השני, התיחור הדינאמי המקוון. יובהר כי מציע אשר במועד זה לא יציג הסמכה כאמור, יפסל מלהמשיך לשלב השני והצעתו תיפסל.
- 0.6.2.10.3 הצהרה תינתן בנוסח המחייב המופיע בנספח 0.6.2.10.
- 0.6.2.11 המציע הינו בעל שתי הסמכות (כאמור בסעיף 0.6.2.10). לפחות מתוך ההסמכות המפורטות לעיל כאשר אחת מהן לפחות הינה הסמכה מטעם חברת 3COM או חברת CISCO ועוסק באספקת השירותים המבוקשים, כנדרש במכרז, שלוש שנים (3 שנים) לפחות וברצף נכון למועד הגשת הצעה. המציע יגיש הצהרת יצרן החתומה על ידי מורשה חתימה מטעמו לצורך הוכחת התקיימות תנאי זה. להלן פירוט ההסמכות הנדרשות:
- 0.6.2.11.1 הסמכת GOLD של חברת CISCO.
- 0.6.2.11.2 הסמכת GOLD של חברת 3COM.
- 0.6.2.11.3 ההסמכה הגבוהה ביותר של חברת NORTEL.
- מבדיקת פריסת ציוד התקשורת הקיימת במשרדי הממשלה והתפלגותם, נמצא כי ציוד של היצרנים CISCO ו-NORTEL מותקן במרבית המשרדים ובחלקם 3COM. בנסיבות אלה נדרש המציע שיהיו ברשותו (ולא לספק המשנה) ההסמכות של אחד היצרנים הנפוצים ואחד מהפחות נפוצים אך אשר עתיד להיות נפוץ בהתאם למכרז 7-2008.
- 0.6.2.12 במידה והמציע אינו בעל כל שלושת (3) ההסמכות המצוינות לעיל, עליו לצרף אישור מטעם הגורם המסמך, כי ספק משנה אחד או יותר שלו מוסמכים ברמת GOLD של חברת CISCO או הסמכת GOLD של חברת 3COM (הסמכה לחברה אחרת מהסמכת המציע הראשי) וברמת ההסמכה הגבוהה ביותר של חברת NORTEL (הסמכה לחברה אחרת מהסמכת המציע הראשי).
- 0.6.2.13** אישור כשהוא חתום על ידי עו"ד או רו"ח, המאשר כי המציע מעסיק ומייעד לאספקת השירותים הנדרשים במכרז לפחות 16 עובדים כמפורט להלן:
- 0.6.2.13.1 לפחות 12 טכנאים מוסמכים.
- 0.6.2.13.2 לפחות 4 טכנאים מומחים.
- 0.6.2.13.3 מהטכנאים, לפחות 4 טכנאים בעלי סיווג בטחוני פעיל ברמה 3 לפחות, מהם טכנאי מומחה אחד לפחות (הדרושה הינה בחפיפה לשני סעיפי המשנה הקודמים).
- 0.6.2.14 התחייבות לשמירת סודיות:

0.6.2.14.1 המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שייוודע לו לשם ובמהלך ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז. המציע אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה, וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור.

0.6.2.14.2 המציע מתחייב כי אם יבחר כזוכה ידאג לכך שכל עובד מעובדיו וכל אדם מטעמו שיעסקו במכרז לרבות ספקי משנה יקיימו הוראות סעיף זה וידאג להחתימם על הצהרת הסודיות.

0.6.2.14.3 נוסח מחייב של ההתחייבות לשמירת הסודיות מצורף להלן כנספח 0.6.2.13.

0.6.2.15 העתק קבלה על שם המציע המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

כל האישורים והמסמכים יהיו תקפים נכון למועד הגשת ההצעה למכרז.

0.6.3 תוקף ההצעה

תוקף ההצעה רשום לעיל בטבלת ריכוז נתוני המכרז. אולם עורך המכרז רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת. במקרה כזה על המציע להאריך בהתאם את תוקף "ערבות בגין הגשת הצעה" שהופקדה על ידו בעת הגשת ההצעה למכרז. המציע מתחייב כי לא יחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה.

0.7 התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה

0.7.1 ערבות ביצוע

הזוכה יעמיד לעורך המכרז ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בנוסח המחייב ובסכום הרשום להלן בנספח 0.7.1.1 למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שישים (60) יום לאחר תום התקופה. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. היה ויחליט עורך המכרז לממש את האופציה המוקנית לו להאריך את תקופת המכרז יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, עד ל- 60 יום לאחר תום כל תקופה. עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות במקרה שהזוכה לא יעמוד במי מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות ו/או ינהג שלא בתום לב לכל אורך תקופת המכרז / ההתקשרות ו/או ייסוג מהצעתו. זוכה אשר יסרב להארכת תקופת המכרז או תוקף הערבות - ערבותו תחולט.

הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. ערבות זו תחליף את הערבות שהוגשה על ידי המציע שזכה במכרז בגין הגשת הצעתו למכרז.

0.7.2 אחריות כוללת

0.7.2.1 התחייבות זוכה

הזוכה יצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה וההסכם, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות ובהתאם לנספח 0.7.2.1 והמצ"ב.

0.7.2.2 אחריות כוללת

הזוכה ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים גם של קבלני המשנה שלו אם קיימים כאלה.

0.7.3 נוהל מפת"ח (N)

0.7.4 הסכם התקשרות

0.7.4.1 הזוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח 0.7.4 למכרז. חתימת עורך המכרז על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה.

0.7.4.2 לא ימלא הזוכה את כל הדרישות כמפורט במכרז או יחזור בו מהצעתו או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, ו/או לא ייתן ערבות כנדרש בסעיף 0.7.1.1 לעיל ו/או ינהג שלא בתום לב בתקופה שממועד הכרזתו כזוכה ועד למועד החתימה על הסכם ההתקשרות שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות לחלט את הערבות בגין הגשת ההצעה במכרז.

0.7.4.3 ועדת המכרזים תהא רשאית לבחור בספק חלופי כאמור בסעיף 0.8.8. למכרז.

0.8 זכויות עורך המכרז (I)

0.8.1 פיצול ההצעה

עורך המכרז רשאי לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה או לממשה בשלבים.

0.8.2 רכש שירותים על ידי גורם אחר

מובהר בזאת כי עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבצע הזמנת שירותים בעבור משרד/יחידת סמך (מזמין סופי) לא באופן ישיר, אלא באמצעות משרד/יחידת סמך אחרת (מזמין ישיר). למרות אופן התקשרות זה, על הזוכה יחולו כל המחויבויות הנדרשות על פי מכרז זה כלפי המזמין הסופי ללא קשר לזהות המזמין/נים הישיר/ים.

0.8.3 הדגמה, השלמת מידע ומצגות

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לדרוש ממציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז, אם יזכה, ולהציג את הצעתו, וכל מסמך שיידרש וכן להשיב לשאלות וועדת המכרזים לטעון הבהרה. המציע יענה לדרישת עורך המכרז לפגישה כאמור ויופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה תוך פרק זמן שלא יעלה על שבעה ימים מרגע קבלת הדרישה אצלו. אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה המציע בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו על ידי ועדת המכרזים בפניה אליו.

בנוסף, רשאי עורך המכרז לפנות לכל גורם שימצא לנכון לקבלת חוות דעת או מידע נוסף על איכות עבודת המציע.

0.8.4 ביטול המכרז

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. במקרה שהמכרז יבוטל לפני הודעה על הזוכה. ההודעה על ביטול תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז. במקרה של ביטול המכרז עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות את המציעים בכל צורה שהיא.

0.8.5 שלמות ההצעה

0.8.5.1 עורך המכרז רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, ואשר לדעת עורך המכרז מונע הערכת ההצעה כראוי, או שהינו דרישת סף.

0.8.5.2 במקרה של חוסר בהירות, לגבי שאלה על אחד מתנאי המכרז, פרשנות עורך המכרז הינה הקובעת.

0.8.6 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

0.8.6.1 עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם עורך המכרז או עם גורם ממשלתי אחר ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות כנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.

0.8.6.2 במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית, זכות הטיעון תהיה בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

0.8.7 בחירת זוכה ו"זוכה חלופי" (ספק חלופי)

0.8.7.1 עורך המכרז מעוניין בבחירת זוכה אחד.

0.8.7.2 על אף האמור, ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השני כ"זוכה חלופי" (ספק חלופי). היה ובחרה הועדה בספק חלופי, תודיע הועדה לספק והוא יהיה מחויב לעמוד בתנאי הצעתו המקוריים היה ותחליט הועדה להתקשר עימו במקום הזוכה.

- 0.8.7.3 הספק החלופי יאריך את תוקף הערבות שהגיש בשנה נוספת בתנאי הערבות המקורית.
- 0.8.7.4 היה ונבחר ספק חלופי יהיה רשאי עורך המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי, בתקופה של שנה מיום החתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה, ואם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז או בתנאי הסכם ההתקשרות להתקשר עם הספק החלופי במקום הזוכה. התקשרות זו תהיה בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הספק החלופי. התקשרות זו תחייב את הספק החלופי להשלים את כל החובות המוטלות על הזוכה.
- 0.8.7.5 במידה ויפר הספק החלופי התחייבות זו, תחולט ערבותו. וועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור, על פי שיקול דעתה הבלעדי, במציע אשר הצעתו דורגה במקום השלישי כ"זוכה חלופי", וחוזר חלילה.
- 0.8.7.6 כתב הערבות שיוגש ע"י המציע שיוכרז כספק חלופי יוחזר למציע עם פקיעת תוקף הערבות.
- 0.8.8 הפסקת התקשרות מיידיית על ידי עורך המכרז**
עורך המכרז יהיה רשאי להפסיק מיידיית את ההתקשרות עם זוכה בהתרחש, אחד או יותר, מן המקרים הבאים:
- 0.8.8.1 אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע לזוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 0.8.8.2 אם ימונה כונס נכסים זמני או כונס נכסים קבוע לעסקי ו/או רכוש הזוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 0.8.8.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
- 0.8.8.4 אם הפסיק הזוכה לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 30 ימים.
- 0.8.8.5 אם הסתלק הזוכה מביצוע הסכם ההתקשרות.
- 0.8.8.6 הזוכה לא חתם על הסכם ההתקשרות ו/או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש בסעיף 0.7.1 ו/או הפר כל התחייבות אחרת המפורטת במכרז.
- 0.8.8.7 אם קיים הזוכה אחד או יותר מהתנאים הבאים, במהלך תקופת ההתקשרות:
- 0.8.8.7.1 חרג מהרשום בסעיף 4.11 (אמנת שירות SLA) טבלת "רמת השירות הנדרשת" או מהרשום בטבלת "הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות".
- 0.8.8.7.2 נתן שירות באמצעות גורם שלא אושר מראש על ידי המזמין.
- 0.8.8.7.3 הפעיל קבלן משנה מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מעורך המכרז.

0.8.8.7.4 לא עמד באילו מהתנאים המפורטים בסעיף 0.7 לעיל.

0.9 הצעת המציע

0.9.1 מסמכי המכרז מבנה ההצעה

מבנה ההצעה יהיה תואם אחד לאחד 1:1 למבנה המכרז. לדוגמא: סעיף 2.1 בהצעה יכול תשובה לרכיב 2.1 במכרז, סעיף 2.2 תשובה לרכיב 2.2 וכו'. רכיב לגביו אין תשובה ייכתב לידו "אין תשובה" והרכיב הבא אחריו ישמור על מספרו המקורי במכרז.

הצעה אשר תוגש שלא במבנה זה, עלולה להזדחות על הסף, על פי שיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים. עצם התשובה היא חובה. חובה לענות על כל הסעיפים ולפי המבנה והפירוט שבכל סעיף.

תוכן ומבנה התשובה בכל רכיב (ותת-רכיב) יתאים לסיווג הרכיב: M, G, I או S, כמוגדר בסעיף 0.5.1 לעיל. המציע רשאי להוסיף הערות, הצעות משלו ע"י הוספת סעיף "אחר". סעיף זה יסומן X.97 בסוף רכיב ראשי, או X.Y.97 בסוף רכיב משני. במקרה של תשובה ארוכה יש להפנות לנספח בסוף ההצעה. הנספח יסומן במספר הרכיב המפנה. למשל, נספח 2.3 בהצעה יפרט את הפתרון המוצע בנושא דרישות חומרה, נספח 2.3.1 ירחיב בנושא דרישות החומרה וכו'. חשוב מאד להשתמש גם בנספחים, על מנת לפשט את גוף ההצעה ולהקל על קריאתה. חומר מקצועי ופרסומי יצורף כנספח לסעיף הרלוונטי ויסומן כמפורט לעיל.

0.9.2 הגשת הצעה למכרז

0.9.2.1 הצעה במכרז תוגש ארוזה באריזה אחת שעליה ירשם "מכרז מרכזי מממ 3-".

0.9.2.2 באריזה תהיינה שתי מעטפות ותכולתן תהייה כדלהלן:

0.9.2.2.1 מעטפה ראשונה: (תסומן "פרק מנהלה ופרקים 1-4")

0.9.2.2.1.1 מסמך המקור של מענה המציע לפרק המנהלה ולפרקים 1 עד 5

כשהוא כרוך, מוחתם בחותמת התאגיד של המציע וחתום בחתימת מורשי החתימה על כל עמוד מעמודיו. כולל כל מסמכי המקור של האישורים והנספחים שיש להגיש במסגרת פרקים אלה של המכרז.

0.9.2.2.1.2 שלושה עותקים כרוכים של כל מסמכי המקור שבמעטפה זו.

0.9.2.2.1.3 CD המכיל עליו את תכולת המעטפה בצורה הניתנת לקריאה על

מוצרי Office של מיקרוסופט או מוצרים תואמים.

0.9.2.2.1.4 התוכן שב-CD's חייב שיהיה זהה לחומר המודפס. אם קרה

ואין זה כך הרשום בעותק המודפס והמוחתם בכל עמודיו הוא הקובע.

0.9.3 מספר הצעות

מציע יכול להגיש למכרז הצעה אחת למכרז.

0.9.4 פרטים אישיים לצורך הנפקת כרטיס חכם

0.9.4.1 בנוסף על האמור לעיל, על מנת לאפשר השתתפות במכרז הדינאמי המקוון כמפורט בסעיף 0.12, ינפיק עורך המכרז לכל מציע המעוניין להשתתף במכרז שני כרטיסים חכמים.

0.9.4.2 לצורך הנפקת הכרטיסים החכמים כאמור, יעביר כל מציע יחד עם הצעתו את הפרטים של שני מורשי החתימה מטעם המציע לצורך השתתפות בתיחור הדינאמי המקוון באם תיבחר הצעתו להשתתף בשלב זה. הפרטים יועברו כמפורט להלן:

0.9.4.2.1 אם המציע הצהיר על שני מורשי חתימה מטעמו, ישמשו שניהם כבעלי כרטיסים חכמים בנוגע למכרז. אם הצהיר המציע על מורשה חתימה אחד מטעמו, יוסיף המציע מורשה נוסף מטעמו לצורך ההשתתפות במכרז - בשלב השני - המכרז הדינאמי המקוון, ויגבה החלטה זו בתצהיר המאושר כדין על ידי עו"ד.

0.9.4.2.2 התצהיר של מורשה/י החתימה מטעם המציע יכלול את הפרטים וההצהרה כדלקמן, עבור כל אחד משני מורשי החתימה אשר אותם הוא מבקש למנות לצורך שלב התיחור הדינאמי המקוון:

0.9.4.2.2.1 מספר תעודת זהות (9 ספרות), שם פרטי בעברית ובאנגלית, שם משפחה בעברית ובאנגלית, כתובת דואר אלקטרוני, שם המציע בעברית ובאנגלית, מספר עוסק מורשה של המציע, מספרי טלפון נייד ונייד של כל מורשה חתימה לצורך השתתפות בתיחור הדינמי.

0.9.4.2.2.2 "הריני להצהיר כי מר/גב' _____ שפרטיו מפורטים לעיל, רשאי להתחייב בשמי לכל דבר ועניין בתיחור הדינמי של מכרז מרכזי מממ 3- (להלן: "המכרז") וכי כל הצעה שיגיש במסגרת תיחור הדינמי של המכרז יראו בה כאילו הוצעה על ידי / ידינו על כל המשתמע מכך".

0.9.4.2.2.3 "אני/ו מתחייב/ים להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר שינוי בפרטי מורשי החתימה המפורטים לעיל".

0.9.4.2.3 "אני/ו מסכימים להשתתף בשלב התיחור הדינאמי המקוון של המכרז בהתאם לכל התנאים שבמכרז, וממנים לצורך כך את המפורטים לעיל".

0.9.5 קבלני משנה

המציע יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך מימוש הצעתו תוך קיום התנאים האלה:

- 0.9.5.1 המציע ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים של קבלני המשנה, שישולב בפרויקט. למרות האמור לעיל, הזוכה אינו רשאי להחליף קבלן משנה ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת עורך המכרז ומהמזמין.
- 0.9.5.2 ההתקשרות לקבלת השירות תהיה מול הקבלן הראשי ומולו בלבד והוא זה אשר יפנה את קבלני המשנה (באם אושרו) לטיפול בתקלה.
- 0.9.5.3 במידה והמציע עובד עם קבלני משנה, יגיש המציע הצהרה מאושרת על ידי עו"ד כדין כי הוא עובד עם קבלני משנה ויצרף את פרטיהם ויכולותיהם בהתאם למפורט להלן:
- 0.9.5.3.1 המציע יפרט בכל רכיב בהצעה מה חלקו הישיר בהצעה ומה חלקו של קבלן משנה-באם יוצע. בכל מקרה כאמור האחריות הכוללת היא על המציע בלבד.
- 0.9.5.3.2 במענה לסעיף זה יפרט המציע את חלוקת חובותיו במכרז בינו לבין ספקי המשנה באופן אשר יבהיר לחלוטין את חלוקת התפקידים בין המציע לקבלן/קבלני המשנה. בכל מקרה חלוקה זו תכלול את כל הנדרש מהמציע.
- 0.9.5.3.3 ב"פרטי הספק" במפרט (רכיבים 4.1,4.2) יש לתאר את הספק הראשי ואת כל קבלני המשנה, המעורבים בהצעה, לפי התכונות הנדרשות שם (יש למלא את הסעיפים הנ"ל בנפרד למציע וכל ספק משנה).
- 0.9.5.4 המציע יצרף מכתב התחייבות מכל קבלן משנה בו הקבלן מבהיר כי קרא את המכרז על נספחיו, לרבות ההסכם, וכי הוא מבין אותו ומסכים לאמור בו - ראה נוסח מחייב בנספח 0.6.2.14.
- 0.9.5.5 המציע יצרף העתק הסכמי ההתקשרות הקיימים עם קבלני משנה.
- 0.9.5.6 במידה והמציע אינו עובד עם קבלני משנה, יצרף הצהרה בעניין זה.
- 0.9.5.7 יובהר, כי בכל מקרה האחריות כלפי עורך המכרז הינה של המציע/ הזוכה.
- 0.9.5.8 על המציע להצהיר ולהתחייב שההצעה המוגשת שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת.

0.10 בעלות על המכרז ועל ההצעה

0.10.1 בעלות על המכרז ושימוש בו

מכרז זה הוא קנינו הרוחני של עורך המכרז, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורכי הכנת הצעת המציע.

0.10.2 בעלות על ההצעה ושימוש בה

הצעת המציע והמידע שבה הם רכושו של המציע. עורך המכרז מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי מכרז זה.

0.10.3 צד שלישי

- 0.10.3.1 עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ולא לעשות שימוש בהצעת המציע אלא לצרכי מכרז זה.
- 0.10.3.2 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה.
- 0.10.3.3 על המציע לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו. מציע שציין בהצעתו חלקים העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו מסכים לכך שחלקים אלה אף בהצעותיהם של מציעים אחרים עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלהם ובמקרה שיבקש לעיין בהצעותיהם הוא לא יורשה לעיין בחלקים אלה.
- 0.10.3.4 ויובהר כי מציע יהיה רשאי בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה על תוצאות החלטתה הסופית של ועדת המכרזים לעיין בהצעת הזוכה במכרז, למעט בחלקים אשר העיון בהם עלול, לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי של הזוכה.

0.10.4 המחאת זכות או חובה

הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממכרז זה ומהסכם ההתקשרות שנחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז. ניתנה הסכמת עורך המכרז כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי מכרז זה.

0.11 בדיקת ההצעות והערכתן

0.11.1 בדיקת ההצעות

בדיקת ההצעות תיערך במספר שלבים:

0.11.1.1 שלב ראשון - בדיקת תנאי סף ודרישות המכרז:

0.11.1.1.1 בדיקת פרק המנהלה - תנאי סף מנהליים – תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בתנאי סף מנהליים וקיום כל המסמכים הנדרשים בהן. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.

0.11.1.1.2 בדיקת פרקי המכרז, פרקים 1 עד 5 - תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בקיום כל התנאים והדרישות בפרקים אלו. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים ובדרישות.

0.11.1.1.3 בדיקת הצעת המציע ומתן ציון בהתאם למפורט בסעיף "הערכת האיכות" להלן, ופסילת ההצעות אשר אינן עומדות בציון המינימום הנדרש. כמפורט בטבלה להלן סעיף 11.3.1.

0.11.1.2 כל ההצעות העונות לדרישות, כמפורט לעיל, תכללנה ברשימת המציעים שאושרו להשתתף בשלב השני של התיחור הדינאמי המקוון

0.11.1.3 שלב שני – תיחור דינאמי מקוון.

0.11.1.3.1 בשלב זה, יתמודדו המציעים אשר עמדו בכל תנאי השלב הראשון על מחירי השירותים הנדרשים, אשר יוגדרו כאחוז ממחיר המחירון של הציוד (מחיר ציוד חדש) כמפורט בפרק 5.

0.11.1.3.2 ממחיר ההצעה זה ייגזר ציון המחיר, כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 100% ואילו שאר ההצעות יקבלו ציון יחסי בהתאם ליחס עלות הצעתם להצעה הזולה ביותר (ראה סעיף 5.4 לפירוט).

0.11.1.3.3 ציון האיכות לשקלול יחושב כדלקמן:

$$QualityMark_{מציע} = \frac{Mark_x}{Max^{1-n}(Mark_x)}$$

ציון האיכות לשקלול = **ציון הצעת המציע** חלקי (\div) **ציון ההצעה שקיבלה ציון איכות מקסימאלי** (מכל הצעות המציעים).

0.11.1.3.4 ציון מחיר זה ישוקלל יחד עם ציון האיכות של ההצעה ויהווה את ציון ההצעה הסופי (על פי ההמפורט בסעיף 0.11.4).

0.11.1.3.5 דירוג התוצאות מן ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר ועד הנמוך ביותר - עורך המכרז יבחר בהצעת המחיר בעלת הציון הגבוה ביותר כמפורט בסעיף 0.12.3 להלן.

0.11.2 אופן תמחור ההצעות

לצורך הבאת הצעות המציעים למכנה משותף וכדי לאפשר תחרות אמיתית בין המציעים יופעל מנגנון תיחור כמפורט להלן:

0.11.2.1 עורך המכרז פירט בפרק 5 (מודל הייחוס) את הערכותו לצרכים הנדרשים במכרז זה.

0.11.2.2 מודל זה הינו המודל על פיו יומרו הצעות המציע בתחור הדינאמי לציון מחיר על פי (המפורט בפרק 5).

0.11.2.3 במהלך התיחור הדינאמי המקוון, יציע המציע את העלות לכל אחד מהשירותים המוצעים על ידו כמפורט במודל הייחוס, עלות זו תבוטא כאחוז ממחיר המחירון של הציוד, כאשר לאחר כל שינוי במחיר לכל אחד מהשירותים, תחושב עלות הצעתו בהינתן מחירים אילו והיא תהיה הצעתו שעליה ישווה להצעות האחרות.

0.11.3 הערכת איכות

0.11.3.1 ציון איכות

לצורך הערכת איכות ההצעות, במכרז זה, נקבעו המשקלות הבאים:

מס'	נושא	אחוז
1.	פרק 2	0%
2.	פרק 3	0%
3.	פרק 4	100%
	סה"כ	100%

0.11.3.2 ציון איכות מינימאלי

הציון המשוקלל המינימאלי הוא 80%. רק ההצעות שזכו בציון המינימום יעברו לשלב התיחור הדינאמי המקוון.

(הערה: נתונים בטבלאות שלעיל ימולאו ע"י עורך המכרז).

0.11.4 הערכת איכות/עלות ומתן ציון כולל

ההצעות שיעמדו בציון המינימום כאמור, ידורגו לפי שקלול ציון המחיר עם ציון האיכות לפי המשקלות הבאים: (בשלב התיחור הדינאמי המקוון).

עלות	איכות
60%	40%

אופן השקלול יהיה כדלקמן:

$$Mark = PriceMark \cdot 0.6 + QualityMark \cdot 0.4$$

PriceMark = ציון המחיר (כמפורט בסעיף 5.4)

QualityMark = ציון האיכות כפי שנקבע על ידי וועדת המכרזים.

ההצעה הזוכה תהיה זו אשר ציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר.

0.12 מכרז דינאמי-מקוון (I)

0.12.1 כללי

0.12.1.1 מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים במכרז, יקבל על כך הודעה בכתב מאת ועדת המכרזים ויוזמן על ידה להשתתף בשלב המכרז הדינאמי המקוון, אשר ייערך באתר המכרזים

.HTTPS://COPIER.TENDER.GOV.IL

0.12.1.2 בעמוד הבית של אתר המכרז (עמוד הפתוח לקהל הרחב), יופיע קישור למכרז הדינאמי המקוון לבחירת הזוכה במכרז.

- 0.12.1.3 באמצעות הקישור האמור ניתן להיכנס לזירת המכרז ולהשתתף בו, לאחר זיהוי המשתתף כמפורט להלן.
- 0.12.1.4 לצורך הגשת הצעה נדרש המציע להקליד את הצעתו, לאחר מכן מוצגת בפניו הצעתו כפי שהוקלדה על ידו והוא נדרש לאשרה. בהתאם לכך לאחר שאישר המציע את הצעתו יהיה המציע מנוע מלהעלות טענות בדבר טעויות בהקלדה.
- 0.12.1.5 התמודדות שעורך עורך המכרז בשלב המכרז הדינאמי המקוון הינה בפורמט ממכרז ועל כן התמודדות זו בשלב המכרז הדינאמי המקוון איננה בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993.

0.12.2 כרטיס חכם

- 0.12.2.1 ההשתתפות במכרז הדינאמי המקוון תתאפשר רק לאחר זיהוי המשתתף באמצעות כרטיס חכם שיונפק לו על ידי עורך המכרז כאמור בסעיף 0.9.4 ובאמצעות הזנת הסיסמה האישית של בעל הכרטיס (PIN – PERSONAL IDENTIFICATION NUMBER).
- 0.12.2.2 לכל מציע יימסרו על ידי עורך המכרז שני כרטיסים חכמים: כרטיס חכם עיקרי וכרטיס חכם חלופי. הכרטיס העיקרי ישמש את המציע לצורך השתתפות במכרז הדינאמי המקוון מעמדת ההשתתפות העיקרית המתוכננת על ידי אותו מציע. הכרטיס החלופי ישמש את המציע לצורך השתתפות במכרז הדינאמי המקוון מעמדת השתתפות חלופית, היה ותרחש תקלה כלשהי בעמדת ההשתתפות העיקרית שתוכננה על ידי אותו מציע. מובהר בזה כי לא ניתן יהיה להתחבר למערכת המכרז הדינאמי המקוון באמצעות שני הכרטיסים החכמים במקביל.
- 0.12.2.3 נציג ועדת המכרזים יתאם עם כל מועד שבו יימסרו לשני מורשי החתימה מטעמו, באופן אישי, הכרטיסים החכמים כאמור.
- 0.12.2.4 עם קבלת הכרטיסים החכמים יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע על אישור בדבר קבלת הכרטיס החכם ובדבר נכונות הפרטים האישיים המופיעים עליהם.
- 0.12.2.5 כמו כן, יחתמו מורשי החתימה כאמור על הסכמת המציע להשתתף במכרז הדינאמי המקוון בהתאם לכל התנאים שבמכרז.
- 0.12.2.6 חתימת מורשי החתימה על האישור ועל ההסכמה כאמור לעיל תהיה על גבי טופס שימציא להם נציג ועדת המכרזים.

נוסח המסמך יהיה בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 0.9.4

0.12.3 כללי המכרז הדינאמי המקוון

- 0.12.3.1 התיחור יהיה על הציון המשוקלל המורכב ממחיר ההצעה (אשר ייגזר ממחירי השירותים השונים אשר יוזנו על ידי המציע) וציון האיכות של ההצעה.

- 0.12.3.2 כתוצאה ממחירים אילו, וציון האיכות של ההצעה ייחושב הציון המשוקלל של ההצעה.
- 0.12.3.3 בסוף הליך התיחור, ההצעה בעלת הציון הגבוהה ביותר תדורג במקום הראשון, ההצעה הבאה אחרי תדורג במקום השני וכן הלאה.
- 0.12.3.4 יובהר, כי אם שקלול ההצעות יביא לציון משוקלל זהה למספר מציעים, הרי שהמציע ששסכום הצעתו הנמוך ביותר יהיה מדורג ראשון.
- 0.12.3.5 ההפרשים המינימאליים בין הצעה להצעה (Bid Decrement) יהיו 1 ש"ח (1 שקל חדש) מהצעתו האחרונה של המציע.
- 0.12.3.6 עורך המכרז יראה בחומרה ניסיונות לפעול שלא בתום לב בהליך המכרז הדינאמי המקוון. עורך המכרז יזקוף התנהגות כאמור לרעתו של ספק מציע, כולל אפשרות להוצאתו ממעגל המציעים לעניין זה.
- 0.12.4 מועד המכרז הדינאמי המקוון, שעת הפתיחה ושעת הסגירה**
- 0.12.4.1 מועד המכרז הדינאמי המקוון הוא המועד המופיע בטבלת ריכוז התאריכים.
- 0.12.4.2 שעת ההתחלה של התיחור במכרז הדינאמי תהיה 09:00 בבוקר, ושעת הסיום תהיה 09:30 בבוקר, זאת בכפוף לדחיית שעת הסיום, בהתאם לכללי המכרז הדינאמי כמפורט להלן.
- 0.12.4.3 על פי ניסיון העבר מתרכזות מרב הפעילות אל רגעי הסיום של שלב המכרז הדינאמי המקוון. מכיוון שעסקינן בהצעה עסקית אמיתית ומשמעותית, גם לעורך המכרז וגם למציעים, הוגדר מנגנון אשר מסיר לחלוטין את משמעותה של שעת סגירת המכרז הדינאמי המקוון. מנגנון זה מאריך באופן אוטומטי את המכרז ב- 3 דקות, במידה והוצעה הצעה משופרת על ידי המציעים המדורגים במקום השני ואילך, במהלך 3 דקות האחרונות לסגירת המכרז הדינאמי המקוון. מנגנון זה הוגדר כדי לאפשר למציע המוביל מספיק זמן להגיב כמוביל לשינוי מיקומו, אם מצב כאמור יתרחש, ו/או למציעים האחרים לנסות ולשפר את הצעותיהם.
- 0.12.5 אופן התחרות במכרז הדינאמי המקוון**
- 0.12.5.1 עם התחלת (פתיחת) שלב המכרז הדינאמי המקוון, רשאי כל מציע לשלוח הצעה מקוונת, ולאחר מכן לשלוח שוב הצעה זולה יותר, אחת או יותר. מספר ההצעות שרשאי כל מציע לשלוח במהלך שלב המכרז הדינאמי המקוון אינו מוגבל, כל עוד נמשך שלב המכרז הדינאמי המקוון.
- 0.12.5.2 למען הסר ספק, מובהר כי המציע רשאי לשלוח הצעה חדשה זולה יותר בלבד, ואין הוא רשאי להגיש הצעה חדשה יקרה יותר או הצעה השווה להצעה הקודמת שהוגשה על ידו.

- 0.12.5.3 מציע אשר ישלח הצעה מקוונת, יקבל משוב שבו יפורטו פרטי ההצעה האחרונה של אותו המציע בלבד, והדירוג של אותו מציע בלבד ביחס לשאר המציעים המתמודדים בשלב המכרז הדינאמי המקוון.
- 0.12.5.4 למען הסר ספק מובהר כי אף מציע לא יקבל משוב כלשהו או פרטים כלשהם לגבי ההצעות של מציעים אחרים, בדבר הדירוג של המציעים האחרים, בדבר זהות המציעים האחרים או בדבר כמות המציעים המשתתפים בשלב המכרז הדינאמי המקוון.
- 0.12.5.5 יחד עם זאת, בפני ועדת המכרזים יופיעו כל העת, באמצעות מערכת ניהול המכרז, כל הפרטים והדירוג המלא של כל המציעים וכל ההצעות המוגשות בשלב המכרז הדינאמי המקוון.
- 0.12.5.6 נקלטו במערכת ניהול המכרז הדינאמי המקוון שתי הצעות זהות, לא תיקלט הצעת המחיר שנשלחה שנייה למערכת ניהול המכרז, ומשוב מקוון על כך יימסר למציע של ההצעה השנייה כאמור.
- 0.12.5.7 הצעה שתוגש על ידי מציע כלשהו בשלוש הדקות האחרונות לפני סגירת המכרז הדינאמי המקוון, תאריך את משך המכרז באופן אוטומטי עד תום שלוש (3) דקות מהמועד שבו נקלטה אותה ההצעה במערכת ניהול המכרז הדינאמי המקוון.
- 0.12.5.8 לדוגמא: כאשר נקבעה שעת סיום לשעה 12:00 ובאם נקלטה הצעה של מציע כלשהו בשעה 11:58, יוארך משך המכרז עד השעה 12:01; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 11:59, יוארך משך המכרז עד השעה 12:02; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 12:02, יוארך משך המכרז עד השעה 12:05 וכך הלאה.
- 0.12.5.9 בהתאם לכך, בשעה שבה יחלפו שלוש הדקות האחרונות מבלי שנקלטה הצעה חדשה של מציע כלשהו, לפי המאוחר מביניהם, יעבור המכרז הדינאמי המקוון למצב המתנה (להלן: "מצב המתנה").

- 0.12.5.10 לאחר המעבר למצב המתנה, תשלח המערכת לכל אחד מן המשתתפים בתיחור הדינאמי המקוון הודעת אישור אלקטרונית (POP UP), בה יצטרך כל מציע להודיע כי הינו מאשר או כי אינו מאשר כי הצעתו האחרונה כפי שניתנה בתיחור, הינה הצעתו הסופית. במידה ולא נתקבלה תגובת מציע תוך חמש דקות, תאשר המערכת את סיום השתתפותו של המציע הספציפי בתיחור באופן אוטומטי והעדר תגובה כאמור תיחשב כאישור ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור לכל דבר ועניין. יובהר, כי הן אישור אלקטרוני שנתן המציע בו אישר כי ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור הינה הצעתו האחרונה והן העדר תגובה מצידו בתום חמש דקות יהיו אסמכתא להוצאת המציע מן התיחור ולאישור הצעתו האחרונה של המציע בתיחור כהצעה האחרונה שביקש להציע במסגרת התיחור הספציפי.
- 0.12.5.11 היה ואישרו כל המציעים שהשתתפו בתיחור, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.12.5.10 לעיל, כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר, יסתיים התיחור הדינאמי המקוון.
- 0.12.5.12 היה ואישרו חלק מן המציעים כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.12.5.10 לעיל, יוצאו אותם מציעים מהמכרז הדינאמי המקוון באופן מיידי ושלב התיחור יסתיים עבורם. המציעים אשר אישרו כי הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר, יפעלו בהתאם לאמור בסעיף 0.12.5.13 להלן. יובהר, כי במצב האמור לעיל ובכל מקרה, המציע שהצעתו מצויה במקום הראשון ימשיך בתיחור הדינאמי המקוון אף אם אישר, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.12.5.10 לעיל, כי אין הוא מעוניין להגיש הצעה חדשה זולה יותר.

0.12.5.13 היה ואחד או יותר מן המציעים המשתתפים בתיחור הודיעו/ו כי הינו/ם מעונייני/נים להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות (באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.12.5.10 לעיל), יפתח התיחור הדינאמי המקוון מחדש שלוש דקות נוספות ורק עבור אותו / אותם מציעים בצירוף המציע שהצעתו הייתה מצויה במקום הראשון וכמפורט לעיל. במהלך שלוש הדקות הנוספות, כל הצעה שתוגש תאריך את משך המכרז באופן אוטומטי שלוש דקות ממועד הגשת אותה הצעה, בהתאם לדוגמה הנזכרת לעיל. ברגע בו יחלפו שלוש הדקות האחרונות מבלי שהוגשה הצעה חדשה על ידי מציע כלשהו, לפי המאוחר מביניהם, יעבור התיחור הדינאמי המקוון שוב למצב המתנה שבו יחול שוב האמור בסעיף 0.12.5.10 לעיל לגבי המעבר למצב ההמתנה הראשון, עד סיום המכרז הדינאמי המקוון. יובהר, כי היה והתיחור יכנס למצב המתנה כאמור, ומציע אישר כי הינו מעוניין להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות (באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.12.5.10 לעיל) ולא נתן כל הצעת מחיר חדשה ונוספת באותו תיחור, לא יוכל להמשיך ולהשתתף אותו מציע בתיחור הספציפי במידה והתיחור יכנס שוב למצב של המתנה, ובמקרה זה, יסתיים התיחור עבור אותו מציע אף אם לא אישר את הצעתו האחרונה כהצעתו הסופית בתיחור באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף לעיל. מעבר לכך, עורך המכרז יראה בחומרה רבה התנהגות כאמור ויביאה לדיון בפני וועדת המכרזים.

0.12.5.14 היה והסתיים המכרז הדינאמי המקוון כאמור, תובא ההצעה המדורגת במקום הראשון לאישור וועדת המכרזים. יצוין, כי ברצון עורך המכרז לבחור בהצעה הזולה ביותר כהצעה הזוכה בתיחור.

0.12.5.15 במשך שלב המכרז הדינאמי המקוון לא יהיו המציעים רשאים להפנות שאלות כלשהן אל ועדת המכרזים, זולת שאלות טכניות בלבד במקרה של תקלה טכנית בלבד. שאלות מן הסוג האמור בלבד ניתן יהיה להפנות לנציג הצוות הטכני של ועדת המכרזים במספרי הטלפון הבאים: 02-5317361 (רב-קווי) או 1-800-200-560.

0.12.6 הכרזה על זוכה

0.12.6.1 לאחר סיום הליך המכרז הדינאמי המקוון, יבחר זוכה יחיד שהצעתו היא בעלת הציון הגבוה ביותר.

0.12.7 מכרז מדמה

0.12.7.1 נציגי עורך המכרז יתאמו עם כל מציע מועד שבו יערך עם אותו מציע בלבד מכרז דינאמי מקוון מדמה, שבמסגרתו תתורגל על ידי המציע מערכת המכרז הדינאמי המקוון בהתאם לכללים המפורטים לעיל.

0.13 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

0.14 מחירים

0.14.1 עקרונית, המחירים יהיו נקובים כאחוז ממחיר המחירון של המוצר (מחיר למוצר חדש, על פי מחירון היצרן התקף בישראל או באם מוצר זה אינו מיוצר, מחיר המוצר הדומה לו ביותר הנמצא במחירון, על פי קביעת עורך המכרז).

0.14.2 מחירים אילו יתורגמו לשקלים בהתאם לשער היציג של דולר ארה"ב, כפי שפורסם על ידי בנק ישראל, נכון ליום הגשת ההצעות כאמור בטבלה 0.1.9. ויעודכנו על פי המפורט בפרק 5.

0.14.3 הצעת המציע תכלול כל מס או היטל או תוספת אחרת לרבות כל תשלום לצד שלישי בגין זכויות השימוש או כל עניין אחר.

0.14.4 המחיר שישולם יהיה מחיר קבוע וסופי (למעט מע"מ) ויכלול את כל ההוצאות לצורך אספקת השירותים על פי דרישת המזמין.

0.14.5 המזמין יבדוק ויאשר את החשבון החודשי. תשלום החשבון החודשי יתבצע במועד שבין היום ה- 15 והיום ה- 24 בכל חודש (כולל שני ימים אלו) (להלן: "מועד התשלום הממשלתי"). תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל הגורם המקצועי אצל המזמין, האחראי לאישור העבודה (להלן: "מועד הגשת החשבונית למזמין") עפ"י המפתח הבא:

0.14.5.1.1 חשבונית שתוגש למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): תשלום בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה- 15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למזמין.

0.14.5.1.2 חשבונית שתוגש למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): תשלום בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.

0.14.5.1.3 חשבונית שתוגש למזמין בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): תשלום ביום ה- 24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ- 24-29 ימי אשראי.

0.14.6 ראה פרק 5 לפירוט.

0.15 סיווג ביטחוני

0.15.1 סיווג מסמכי המכרז

מסמכי המכרז אינם מסווגים.

0.15.2 סיווג הפרויקט

סיווג הפרויקט יהיה כנדרש אצל המזמין.

1 יעדים (I)

1.1 כללי – הבהקים

1.2 לקוח ומומחה יישום

1.2.1 לקוח או משתמש עיקרי

משרדי הממשלה ויחידות הסמך כמפורט בסעיפים 0.1.4, 0.1.5 ו-0.2.1 לעיל.

1.2.2 מומחה(י) היישום

הגורם המקצועי במינהל הרכש הממשלתי.

1.3 יעדים ומטרות

1.3.1 יעדים כלליים

בחירת זוכה לאספקת שירותי התקנה ותחזוקה לציוד תקשורת אקטיבית, לשימוש המזמין וכמפורט בסעיפים 0.1.1 ו-0.1.2 לעיל.

1.3.2 מטרות

1.3.2.1 מקסום כח הרכש של הממשלה להשגת תנאי רכישה טובים יותר למשרדי הממשלה ויחידות הסמך.

1.3.2.2 מתן גמישות ורמת שירות טובה יותר למשרדים למשרדי הממשלה ויחידות הסמך.

1.3.2.3 השגת אחידות לשירות הניתן למערכות התקשורת אצל המזמינים.

(N) 1.4

(N) 1.5

(N) 1.6

(N) 1.7

1.8 אופק הזמן

מכרז זה יהיה בתוקף למשך שלוש (3) שנים (36 חודשים). עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להאריך את משך תקופת המכרז בתקופות נוספות של עד שנה (שנים עשר חודשים) כל אחת ובמשך מצטבר של עד שנתיים, וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים לפני תום התקופה.

2 יישום (I)

2.1 עקרונות כלליים

מכרז זה בא לאחר פרסום מכרז "מממ 7-2008 אספקת מערכות תקשורת נתונים" והכרזת הזוכה בו.

הזוכה במכרז האמור "מממ 7-2008 אספקת מערכות תקשורת נתונים", או ספק מוסמך אחר יהיו מחויבים כלפי המזמין או נציגו במתן השירותים הבאים בלבד (בסיסיים אחריות מורחבת):

- 2.1.1 אספקת הציוד האקטיבי הנדרש למשרדים.
- 2.1.2 מתן שירות אחריות לציוד האקטיבי (אחריות תיקון/החלפה בלבד).
- 2.1.3 אחזקת מלאי ציוד אקטיבי, רכיבים וחלפים.
- 2.1.4 עדכוני תכנה לכל רכיבי התכנה בציוד האקטיבי שסופקו על ידי הזוכה.
- 2.1.5 מתן סיוע מרחוק בפתרון בעיות וסיוע בפתיחת כרטיס תקלה אצל היצרן ומעקב אחריו.

הזוכה במכרז זה (3-2009) יידרש לספק למזמינים שירותים מורחבים תוך הסתמכות על השירותים הניתנים על ידי ספק הציוד כאמור.

2.2 מתן השירות המורחב לציוד אשר נרכש במסגרת מכרז מממ 7-2008 או מתוצרת אחרת אשר מסופקת עבורו אחריות מורחבת (M)

2.2.1 התקנת מערכות התקשורת – התקשרות לכל פעילות הזוכה יתכנן, יתקין ויטמיע בשיתוף פעולה עם המזמין את הציוד האקטיבי ויביאו לידי מערכת עובדת בהתאם לדרישות המזמין וליכולות הציוד האקטיבי. שירות זה מיועד למערכות ראשיות (כגון מתגים/נתבים) ולתוספות נדרשות (כגון כרטיס הרחבה). יובהר כי ביצוע העבודה יהיה תמורת תשלום חד פעמי בעבור התקנה של כל ציוד מותקן ולכל הפעולות וכמפורט בפרק 5. ההתקנה תכלול את ביצוע הפעולות הבאות (ללא כל תשלום נוסף):

- 2.2.1.1 תכנון מפורט של ההתקנה כולל הכנת מסמכי תכנון מפורט – (DLD)
- 2.2.1.2 סיוע באפיון הציוד שירכש מול הספק הזוכה במכרז מממ 7-2008 (או אחר).
- 2.2.1.3 התקנת הציוד.
- 2.2.1.4 הטמעת הציוד.

- 2.2.1.5 הפעלת מערכות שו"ב ואבטחת מידע .
- 2.2.1.6 הדרכת עובדי המזמין בהפעלת המערכת כנדרש בפרק 4.
- 2.2.1.7 הכנת דרישות למבדקי מסירה לאימות ההתקנה על פי הנדרש.
- 2.2.1.8 ביצוע מבדקי קבלה לתקינות הציוד המסופק.
- 2.2.1.9 תיעוד המערכת כנדרש בפרק 4.
- 2.2.2 ביצוע תוספות ושינויים בהתקנות הציוד (לא כולל את אספקת הציוד עצמו) – התקשרות לכל פעילות**
- 2.2.2.1 ביצוע העתקת ציוד ו/או שינויים מהותיים בתצורת התקנתו כגון :
- 2.2.2.1.1 הוספה/הסרה/העתקת מתג (Stand Alone או Stack)
- 2.2.2.1.2 הוספה/הסרה/העתקת כרטיס במתג מודולרי.
- 2.2.2.2 ביצוע העבודה יהיה תמורת תשלום חד פעמי בעבור התקנה של כל ציוד מותקן ולכל הפעולות וכמפורט בפרק 5. השירות יכלול את ביצוע הפעולות הבאות :
- 2.2.2.2.1 תכנון מפורט של ההתקנה.
- 2.2.2.2.2 סיוע באפיון הציוד שירכש מול הספק הזוכה במכרז מממ 7-2008 או ברכישת ציוד חדש אחר.
- 2.2.2.2.3 ביצוע בפועל של הפעולות הנדרשות.
- 2.2.2.2.4 הכנת דרישות למבדקי מסירה לאימות ההתקנה על פי הנדרש.
- 2.2.2.2.5 מבדקי קבלה לתקינות הציוד המסופק.
- 2.2.2.2.6 תיעוד השינויים.
- 2.2.3 מתן שירותי תיקונים לציוד – התקשרות שנתית**
- מתן שירותי תיקונים לציוד המותקן אצל המזמין (מעבר לאחריות המורחבת), שירות זה יינתן במספר מסלולי שירות כנדרש בפרק 4. מתן השירות יהיה תמורת תשלום דמי שירות שנתי בעבור כל רכיב תקשורת (ראה פירוט בפרק 5). שירות זה יכלול את ביצוע הפעולות הבאות :
- 2.2.3.1 אבחון תקלות, וטיפול בהן באופן רציף עד לתיקונן.
- 2.2.3.2 התקנת ציוד חליפי במידת הצורך תוך שמירה על תפקוד המערכת.
- 2.2.3.3 החלפת ציוד תקול מול ספק הציוד כולל שינועו במידת הצורך אל מעבדת ספק הציוד ובחזרה.
- 2.2.3.4 התקנת הציוד המתוקן בחזרה במקומו (באם נדרש) תוך שמירה על תפקוד המערכת.
- 2.2.3.5 תמיכה טלפונית.

2.2.3.6 ביצוע עידכוני תיעוד בהתאם לנדרש.

2.2.4 מתן שירותי אחזקה ותפעול מלאים לציוד – התקשרות שנתית

ניהול ואחזקה מלאים של ציוד התקשורת באתר המזמין, בתצורת התקשרות זו, באחריות הספק לבצע את כל התיקונים, השינויים, העדכונים, ההעתקות וכל פעולות ניהול הרשת. שירות זה יינתן במספר מסלולי שירות כנדרש בפרק 4. מתן השירות יהיה תמורת תשלום דמי שירות שנתי בעבור כל רכיב תקשורת (ראה פירוט בפרק 5). שירות זה יכלול את ביצוע הפעולות הבאות:

2.2.4.1 כל האמור בסעיף 2.2.2 – ביצוע תוספות ושינויים בהתאם לצורכי/בקשות המזמין:

2.2.4.1.1 אבחון תקלות, וטיפול בהן באופן רציף עד לתיקון.

2.2.4.1.2 התקנת ציוד חליפי במידת הצורך תוך שמירה על תפקוד המערכת.

2.2.4.1.3 החלפת ציוד תקול מול ספק הציוד כולל שינועו במידת הצורך אל מעבדת ספק הציוד ובחזרה.

2.2.4.1.4 התקנת הציוד המתוקן בחזרה במקומו (באם נדרש) תוך שמירה על תפקוד המערכת.

2.2.4.1.5 תמיכה טלפונית.

2.2.4.1.6 ביצוע עידכוני תיעוד בהתאם לעבודה שבוצעה.

2.2.4.2 כל האמור בסעיף 2.2.3 – מתן שירות תיקונים:

2.2.4.2.1 תכנון מפורט של ההתקנה.

2.2.4.2.2 סיוע באפיון הציוד שירכש מול הספק הזוכה במכרז מממ 7-2008 או ברכישת ציוד חדש אחר.

2.2.4.2.3 ביצוע בפועל של הפעולות הנדרשות.

2.2.4.2.4 הכנת דרישות למבדקי מסירה לאימות ההתקנה על פי הנדרש.

2.2.4.2.5 מבדקי קבלה לתקינות הציוד המסופק.

2.2.4.2.6 תיעוד השינויים.

2.2.4.3 ביצוע עדכון גרסאות תכנה.

2.2.4.4 שינוי הגדרות בהתאם לבקשת המזמין.

2.2.4.5 ביצוע תחזוקה מונעת.

2.2.4.6 ביצוע עידכוני תיעוד בהתאם לעבודה שבוצעה.

2.3 מתן שירותים לציוד קיים מתוצרת יצרנים אחרים או אשר אין לו הסכם אחריות מורחבת. (M)

בנוסף לנדרש בסעיף 2.2 יידרש הזוכה לתת שירות כולל לציוד קיים ברשות המזמין כולל מתגים מתוצרת החברות Cisco, Nortel, 3com, Enterasys, HP, avaya ועוד. כל השירותים יינתנו על ידי טכנאים המוסמכים לטפל בציוד כאמור (בין אם עובדי הזוכה ובין אם עובדי קבלן משנה). שירות זה יכלול את כל הנדרש בהגדרת האחריות המורחבת כולל אספקת חלקי החילוף הנדרשים.

בכל מקרה הזוכה לא יהיה מחוייב לתת שירות לציוד אשר ביום תחילת השירות ימלאו 5 שנים לייצורו. למען הסר ספק, במידה והספק קיבל תשלום בעבור השירות, יהיה מחוייב לתת שירות ללא קשר לגיל הציוד.

2.3.1 ביצוע תוספות ושינויים בהתקנות הציוד (לא כולל את אספקת הציוד עצמו) – התקשרות לכל פעילות

2.3.1.1 ביצוע העתקת ציוד ו/או שינויים מהותיים בתצורת התקנתו כגון :

2.3.1.1.1 הוספה/הסרה/העתקת מתג (Stack או Stand Alone)

2.3.1.1.2 הוספה/הסרה/העתקת כרטיס במתג מודולרי.

2.3.1.2 ביצוע העבודה יהיה תמורת תשלום חד פעמי בעבור התקנה של כל ציוד מותקן ולכל הפעולות וכמפורט בפרק 5. השירות יכלול את ביצוע הפעולות הבאות :

2.3.1.2.1 תכנון מפורט של ההתקנה.

2.3.1.2.2 סיוע באפיון הציוד שירכש מול הספק הזוכה במכרז מממ 7-2008 או ברכישת ציוד חדש אחר.

2.3.1.2.3 ביצוע בפועל של הפעולות הנדרשות.

2.3.1.2.4 הכנת דרישות למבדקי מסירה לאימות ההתקנה על פי הנדרש.

2.3.1.2.5 מבדקי קבלה לתקינות הציוד המסופק.

2.3.1.2.6 תיעוד השינויים.

2.3.2 מתן שירותי תיקונים לציוד – התקשרות שנתית

מתן שירותי תחזוקה לציוד המותקן אצל המזמין שירות זה יינתן במספר מסלולי שירות כנדרש בפרק 4. מתן השירות יהיה תמורת תשלום דמי שירות שנתי בעבור כל הציוד הרלוונטי כמפורט במודל הייחוס. שירות זה יכלול את ביצוע הפעולות הבאות :

2.3.2.1 אבחון תקלות, וטיפול בהן באופן רציף עד לתיקון.

2.3.2.2 התקנת ציוד חליפי במידת הצורך תוך שמירה על תפקוד המערכת.

2.3.2.3 החלפת ציוד תקול בציוד תקין או ציוד זהה בתכונותיו או בעל תכונות העולות על הציוד המוחלף והחזרתו למקום תוך שמירה על תפקוד המערכת.

- 2.3.2.4 תמיכה טלפונית.
- 2.3.2.5 אספקת עדכוני גרסאות תכנה.
- 2.3.2.6 ביצוע עדכוני תיעוד בהתאם לעבודה שבוצעה.
- 2.3.3 מתן שירותי אחזקה ותפעול מלאים לציוד – התקשרות שנתית**
ניהול ואחזקה מלאים של ציוד התקשורת באתר המזמין, בתצורת התקשרות זו, באחריות הספק לבצע את כל התיקונים, השינויים, העדכונים, ההעסקות וכל פעולות ניהול הרשת. שירות זה יינתן במספר מסלולי שירות כנדרש בפרק 4. מתן השירות יהיה תמורת תשלום דמי שירות שנתי בעבור כל רכיב תקשורת (ראה פירוט בפרק 5). שירות זה יכלול את ביצוע הפעולות הבאות:
- 2.3.3.1 כל האמור בסעיף 2.3.1 – ביצוע תוספות ושינויים בהתאם לצורכי/בקשות המזמין:
- 2.3.3.1.1 אבחון תקלות, וטיפול בהן באופן רציף עד לתיקון.
- 2.3.3.1.2 התקנת ציוד חליפי במידת הצורך תוך שמירה על תפקוד המערכת.
- 2.3.3.1.3 החלפת ציוד תקול בציוד תקין או ציוד זהה בתכונותיו או בעל תכונות העולות על הציוד המוחלף והחזרתו למקום תוך שמירה על תפקוד המערכת.
- 2.3.3.1.4 תמיכה טלפונית.
- 2.3.3.1.5 אספקת עדכוני גרסאות תכנה.
- 2.3.3.1.6 ביצוע עדכוני תיעוד בהתאם לעבודה שבוצעה.
- 2.3.3.2 כל האמור בסעיף 2.3.2 – מתן שירות תיקונים:
- 2.3.3.2.1 תכנון מפורט של ההתקנה.
- 2.3.3.2.2 סיוע באפיון הציוד שירכש מול הספק הזוכה במכרז מממ 7-2008 או ברכישת ציוד חדש אחר.
- 2.3.3.2.3 ביצוע בפועל של הפעולות הנדרשות.
- 2.3.3.2.4 הכנת דרישות למבדקי מסירה לאימות ההתקנה על פי הנדרש.
- 2.3.3.2.5 מבדקי קבלה לתקינות הציוד המסופק.
- 2.3.3.2.6 תיעוד השינויים.
- 2.3.3.3 ביצוע עדכון גרסאות תכנה.
- 2.3.3.4 שינוי הגדרות בהתאם לבקשת המזמין.
- 2.3.3.5 ביצוע תחזוקה מונעת.
- 2.3.3.6 ביצוע עדכוני תיעוד בהתאם לעבודה שבוצעה.

במידה והציוד אשר הזוכה נדרש לתת לו שירות נמצא תחת חוזה שירות של ספק אחר אזי הזוכה יפעל את מול החברה נותנת השירות כנציג המזמין ויקבל את התמורה עבור שירות לציוד חדש (סעיף 2.2), למרות זאת, יהיה זכאי הזוכה (באישור מראש של המשרד) להעביר את חוזה השירות על שמו ולפעול כנותן כלל השירותים על פי סעיף 3.3 וזאת לאחר התקזזות מלאה של כל הצדדים עם המשרד למניעת כפל תשלום.

2.4 מיפוי הציוד הקיים במשרדים (M)

- 2.4.1 במהלך שלושת החודשים הראשונים להתקשרות עם כל מזמין, יבצע הזוכה מיפוי פיזי מלא של ציוד אקטיבי אצל המזמין ובכל האתרים עליהם הוא נדרש לתת שירות.
- 2.4.2 מיפוי זה היה כלול במחיר השירות ויבוצע על ידי עובדי הספק בליווי נציג המזמין.
- 2.4.3 דוח המיפוי יועבר לידי המזמין תוך 3 חודשים מיום ההתקשרות.
- 2.4.4 מבנה דוח המיפוי יועבר לזוכה על ידי עורך המכרז ויכלול לפחות את הפרטים הבאים:
- 2.4.4.1 יצרן ודגם.
 - 2.4.4.2 מספר סידורי.
 - 2.4.4.3 אתר.
 - 2.4.4.4 קומה.
 - 2.4.4.5 חדר.
 - 2.4.4.6 מסד/ארון.
- 2.4.5 לכל פריט ציוד במפוי יירשם מועד תום אחריות היצרן עליו.
- 2.4.6 לכל פריט יוגדרו מסלולי השירות וזמני התגובה הנדרשים בהתאם לטבלה שבפרק 4 ועל פי רשימה זו יחוייב המשרד. יחד עם זאת המשרד אינו מחוייב להכליל בשירות כלשהו את כל הפריטים שזוהו במפוי.
- 2.4.7 במידה והזוכה יידרש לתת שירות לפריט אשר לא נכלל ברשימה, יחל התשלום עבורו החל מיום הוספתו לרשימה.
- 2.4.8 מצאי פריטים זה יעודכן באופן שוטף וברשימה מסודרת ע"י הזוכה תוך הוספת פריטים חדשים שנרכשו, גריעת פריטים שהוצאו משירות וכו'.
- 2.4.9 רשימה זו, עליה יתווספו נתוני השירות לגבי כל פריט (קריאות, טיפולים וכו') תועבר לגבי כל מזמין אחת לרבעון לידי המזמין ואחת לשנה לידי עורך המכרז.

2.5 אופן הזמנת השירות

- 2.5.1 המזמין יגדיר לכל אחד מרכיבי התקשורת את מסלול ורמת השירות הנדרש בעבורו.
- 2.5.2 הזוכה יפרט את רמת השירות הנדרש לכל פריט במיפוי הציוד כאמור בסעיפים 2.4, 4.10.
- 2.5.3 המזמין רשאי לשנות את רמת השירות גם באמצע שנה תוך התחשבות על הפער היחסי התשלום לשארית תקופת השירות המוזמנת (זיכוי המשרד או תשלום נוסף בהתאם לפער המחירים).
- 2.5.4 התקנת ציוד ו/או ביצוע שינויים בו, יבוצעו בהזמנת עבודה נפרדת לכל התקנה/שינוי (למעט שינויים המבוצעים בציוד בעל שירות אחזקה ותפעול מלא). מחיר ההתקנה/שינוי יכלול את כל הנדרש לביצוע מלא של הפעילות (למעט חומרה).

2.6 דוחות (M)

- הזוכה ינהל יומן ממוחשב של הודעות על תקלות וקריאות שירות. לכל הודעה יינתן מייד עם קבלתה סימון אשר יזהה אותה בברור לאורך כל הטיפול.
- הספק יעביר למשרד דיווחים, בתדירות ובנושאים כפי שיוסכם ביניהם. דיווחים אלו יכילו לפחות את הדו"חות הבאים:
- 2.6.1 דו"ח תקלות הכולל זיהוי פרטי התקלה, זמן פתיחת הקריאה במוקד הסיוע של הזוכה (H.D), מקור הקריאה, תיאור התקלה, משך הזמן בו שהתה הקריאה במוקד הסיוע של הזוכה (H.D), אופן התיקון, זמן הגעה לאתר המשרד זמן סיום הטיפול וכיוב'.
2.6.2 דו"ח חריגים המרכז טיפולים בהם חלה חריגה ממשך הזמן שהוגדר בדרישה והסיבה לחריגה.
2.6.3 דו"ח על מספר תקלות לחודש וזמן ממוצע לטיפול בתקלה.
2.6.4 במידה ויבוצע מפוי מצאי ציוד של משרד כלשהו, תוצאותיו של המפוי יהיו רכוש המשרד.
2.6.5 ראה פירוט בסעיף 4.10

2.7 שליטה ובקרה

לזוכה לא תהיה אפשרות להתחבר מרחוק לרשתות המשרדים.

(N) 2.8

(N) 2.9

(N) 2.10 טבלאות

(N) 2.11

(N) 2.12

(N) 2.13

(N) 2.14

(G) 2.15 דוחות המערכת

(N) 2.16

(N) 2.17

(N) 2.18

(N) 2.19

(N) 2.20

2.21 אבטחת מידע (M)

אתרי המזמינים מסווגים בסיווגים שונים, החל מסיווג בלמ"ס וכלה בסיווג סודי ביותר. על הזוכה לברר אצל המשרד את סיווג האתר בו מוזמן השירות ולדאוג להעברת פירטי כל הגורמים המעורבים במתן השירות לידי קב"ט המשרד, לצורך אישור ביטחוני מתאים.

הזוכה, קבלן משנה או כל מי מטעמם יחתום על הצהרת סודיות כמפורט בנספח 0.6.9, ויתחייב לשמור בסוד כל מידע שיימסר לו, או לכל מי מטעמו, או יודיע לו, או לכל מי מטעמו, לשם ביצוע ההתחייבות מכרז זה ועל פי כללי אבטחת המידע הקיימים אצל המשרדים.

יודגש שאין במסגרת מכרז זה לבצע עבודות דיאגנוסטיקה ומתן השירותים בתקשורת מרחוק לציוד נשוא מכרז זה.

2.21.1 גופים האוסרים הוצאת מצעי זיכרון

מזמינים העוסקים בחומרים רגישים בהיבט הבטחוני דורשים התייחסות מיוחדת. על המציע להתייחס בהצעתו בצורה ברורה לדרישות המפורטות להלן עבור כל מסלול שירות בנפרד והן מהוות חלק אינטגרלי מהצעתו.

2.21.1.1 כל רכיב המכיל אלמנט זיכרון יפורק לפני הוצאת הציוד משטח המזמין, הן לצורך מתן טיפול והן לצורך החלפה.

2.21.1.2 גם במקרה של תקלה ברכיב זיכרון כלשהו, לא תאושר הוצאת פריט זה משטח המזמין אלא לאחר השמדתו המוחלטת לפי נהלי המזמין.

2.21.1.3 במהלך תקופת האחריות והתחזוקה או, במידה ונידרש להוציא רכיב ציוד לתיקון מחוץ ליחידה בה היא מוצבת, הזוכה יעמיד רכיב ציוד זהה. רכיבי הזיכרון של הציוד המקורי יוכנסו לציוד החילופי וישרתו אותו, עד להחזרת הציוד המקורי מהתיקון. במידה וברשות הזוכה לא יהיה ציוד זהה כאמור, ישא הזוכה בעלות רכיבי הזיכרון.

2.21.1.4 במהלך התיחור הדינאמי, יפרט המציע את העלות הנדרשת כתוספת עבור תחזוקה שנתית של רכיבים אלו אצל גורמים כאמור.

2.21.2 גופים האוסרים הוצאת ציוד מחשוב

במספר גופים לא ניתן יהיה להוציא כלל כל רכיב מחשובי או חלקיו מכל סיבה שהיא. מתן השירות למשרדים אלו דורש התייחסות מיוחדת. על המציע לתת את התייחסותו בצורה ברורה לדרישות המפורטות להלן עבור כל מסלול שירות בנפרד והם חלק אינטגרלי מהצעתו.

2.21.2.1 כאמור, לא ניתן יהיה להוציא רכיב ציוד או חלקים ממנו מתחומי המזמין לכל צורך שהוא.

במידה ונדרשת הוצאת חלפים על הזוכה לפנות בבקשה לאישור מראש לקב"ט המזמין ואישור פרטני של כל רכיב. אין עורך המכרז מתחייב לכמות והיקף החלפים שיאושרו אם בכלל.

2.21.2.2 במהלך התיחור הדינאמי, יפרט המציע את העלות הנדרשת כתוספת עבור תחזוקה שנתית של רכיבים אילו אצל גורמים כאמור.

2.21.3 כח האדם בפרוייקט

בחלק מן הגופים הממשלתיים קיימות מגבלות ביטחון לגבי האנשים המורשים לפעול באתריהם. צוות התחזוקה המתוכנן לעבודה מול המזמין במקרים אלה יצטרך לקבל אישור בטחוני מטעם המזמין לפני ביצוע עבודות תחזוקה באתריו. הזוכה יעביר רשימה שמית עם נתונים נדרשים למזמין לצורך בדיקה ביטחונית בעת שהם מוצבים לתפקיד שבמסגרתו הם עשויים להידרש להגיע לאתרי המזמין לטיפול בציוד. למזמין שמורה הזכות לבקש להחליף את האנשים המטפלים בו מבלי לתת על כך הסבר לזוכה.

3 טכנולוגיה ותשתית (M)

3.1 ארכיטקטורה כללית – הבהקים

פרק זה בא לתת מידע על הטכנולוגיות הנפוצות במשרדים ליום פרסום המכרז וזאת לצורך מתן השירותים לציוד נשוא מכרז זה. המשרדים פועלים במספר סביבות עבודה רשתיות. בחלק מהמשרדים פועלת יותר מסביבת רשת אחת.

3.2 ציוד תקשורת בתחום ה- LAN (Local Area Network).

3.2.1 ציוד חדש מתוצרת הזוכה במכרז 7-2008 מתוצרת חברת 3Com.

3.2.2 ציוד קיים מתוצרת החברות:

3.2.2.1 CISCO – כ 40% מהקיים.

3.2.2.2 NORTEL NETWORKS – כ 40% מהקיים

3.2.2.3 3COM.

3.2.2.4 AVAYA.

3.2.2.5 HP.

3.2.2.6 ENTERASYS NETWORKS

3.2.3 יצוין כי במהלך תקופת ההתקשרות יכול ויירכש על ידי המזמינים ציוד חדש מתוצרת חברה אחרת ועל הזוכה להיערך לכך.

3.3 ציוד תקשורת בתחום ה- WAN (Wide Area Network).

3.3.1 ציוד קיים מתוצרת החברות:

3.3.1.1.1 Nortel Networks.

3.3.1.1.2 Cisco.

3.3.2 יצוין כי במהלך תקופת ההתקשרות יכול ויירכש על ידי המזמינים ציוד חדש מתוצרת חברה אחרת ועל הזוכה להיערך לכך.

3.4 כלים לפיתוח ותחזוקה (M)

הזוכה ישתמש בכלים ובטכנולוגיות מתקדמים ביותר לצורך ביצוע השירות והתחזוקה ברמת אמינות, איכות וזמני תגובה נדרשים.

למזמין תהיה האפשרות לבדוק באופן אקראי אלו סוגי הכלים לשליטה ובקרה משמשים את הזוכה למתן שירותים מבוקשים נשוא מכרז זה. באם הכלים אינם בסטנדרט המקובל על המזמין, באחריות הזוכה להחליפם בהתאם, מיידית ועל חשבונו.

4 מימוש (s)

4.1 גורמים מעורבים

4.1.1 ניהול

4.1.1.1 עורך המכרז

מכרז זה הוא באחריות מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר.

4.1.1.2 איש קשר מטעם המציע / הזוכה

4.1.1.2.1 המציע יקצה מטעמו איש קשר מול עורך המכרז שיהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש המכרז. החלפה של איש הקשר המוגדר תיעשה לאחר עדכון בכתב של עורך המכרז.

4.1.1.2.2 הזוכה יגדיר בארגונו איש קשר מטעמו מול כל אחד מהמזמינים שיהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש ההזמנות או מתן שירות כפי שהוזמן. החלפה של איש הקשר תעשה לאחר עדכון ובכתב של כל המזמינים בהם טיפל איש הקשר בצירוף העתק לעורך המכרז (וכפי שיפורט בסעיף 4.2).

4.1.2 המציע (S)

המציע יציין במענה לסעיף זה את הפרטים הבאים:

4.1.2.1 פרטים כלליים

4.1.2.1.1 פרטי המציע: שם החברה, מספר ח.פ., כתובת, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

4.1.2.1.2 מנכ"ל המציע: שם, טלפון ישיר, כתובת, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

4.1.2.1.3 פרטי איש/ אנשי הקשר כנדרש בסעיף 4.2.1.2. לעיל: שם, טלפון ישיר, טלפון סולארי, כתובת, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

4.1.2.1.4 פרטי הבנק בו מתנהל חשבון המציע: שם הבנק, מספר הסניף, כתובת הסניף, מספר החשבון.

4.1.2.2 כוח אדם מטעם המציע

4.1.2.2.1 מספר (כל) עובדי המציע.

4.1.2.2.2 התפלגות מספר עובדי המציע בהתאם לחלוקה הבאה: עובדים העוסקים בניהול, עובדים העוסקים במכירות, עובדים העוסקים בנושאים טכניים וטכנאים.

4.1.2.2.3 פירוט שמי של כל הטכנאים המוסמכים, הסמכות קיימות ושנת ההסמכה.

4.1.2.2.4 פירוט שמי של כל הטכנאים המומחים, הסמכות קיימות ושנת ההסמכה.

4.1.2.3 ותק וניסיון

4.1.2.3.1 כללי – המציע יפרט את ניסיונו בתחום אספקת המוצר והשירותים לרבות עדכוני תוכנה.

4.1.2.3.2 מספר שנים בהן עוסק המציע בשיווק, מכירה, תחזוקה ומתן השירותים של המוצר ולמוצר.

4.1.2.4 לקוחות

בסעיף זה יספק המציע פרטים על כל הארגונים (לרבות משרדי ממשלה) להם סיפק שירותים כנדרש (ניתן גם לספק ניסיון הכולל גם את מכירת הציוד) בשנים 2005 עד 2008.

המציע יפרט בטבלה שלהלן פרטי נציגי הארגונים המוזכרים לעיל, אליהם ניתן לפנות ולקבל פרטים נוספים, המלצות והבהרות. מילוי פרטים אלה הוא חובה אלא אם כן הלקוחות משתייכים לארגון המסווג על פי חוקי ביטחון המדינה.

הארגון	כמות המכשירים המותקנים/מתוחזקים	סוג השירות	נציג הארגון	תפקידו בארגון	טלפון	דוא"ל
1						
2						
3						
1						
2						
3						
1						
2						
3						

4.1.2.5 אימות נתוני המציע

כל הנתונים אשר יסופקו על ידי המציע בסעיף זה ייתמכו באישור עורך דין או רואה חשבון אשר יאשר את אמיתותם של הנתונים, ובדיקתם על ידו. המציע מודע לכך שעורך המכרז רשאי לבצע בדיקה לאימות הנתונים שהגיש. עצם המענה על המכרז מהווה אישור מטעם המציע כי לא תהיה לו התנגדות לביצוע בדיקה כאמור וכי התנגדות לביצוע הבדיקה, ככל שידרש, יכול ויפסול מיידית את האפשרות לזכייתו במכרז זה או את עצם זכייתו.

4.2 בעלי התפקידים (M)

- 4.2.1 מנהל פרוייקט מטעם הזוכה: הזוכה יעסיק מנהל פרוייקט אל מול כל מזמין, למשך כל תקופת ההתקשרות. מנהל הפרוייקט יעסוק בניהול הפעילות בהיקף הנדרש ויהיה זמין בהתאם לצורך.
- 4.2.2 **תפקיד מנהל הפרוייקט:** המנהל ינהל את הפעילות הנדרשת מול כל מזמין, יתאם ויפקח על כל הגורמים הקשורים לפעילות וימלא את תפקידיו כאמור במכרז. המנהל יהווה נציג הזוכה ואיש הקשר שלו לצורך הקשר השוטף בין המזמין ובין הזוכה, ולכל נושא הדורש הידברות בין הצדדים.
- 4.2.3 המזמין יהא רשאי לדרוש מהזוכה כי יחליף את מנהל הפרוייקט בכל עת ומכל סיבה סבירה, והזוכה ימנה מנהל חדש תחתיו תוך 15 יום.
- 4.2.4 הזוכה לא יהיה רשאי להחליף את מנהל הפרוייקט ללא הסכמת המזמין מראש וזה לא ימנע ממתן הסכמה אלא מטעמים סבירים. במקרה שמנהל הפרוייקט יחליט על סיום עבודתו אצל הזוכה, יודיע הזוכה על-כך למזמין, מיד עם היוודע לו הדבר. המשרד יהא זכאי לדרוש שמנהל הפרוייקט ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל והזוכה ישתדל להיענות לבקשתו. הזוכה יתחייב לכך שהחלפת מנהל הפרוייקט לא תפגע בהתחייבויותיו על פי מכרז זה. הזוכה יבצע חפיפה מיטבית ומספקת של מנהל פרוייקט חדש, בהיקף המקובל על שני הצדדים, על חשבונו.
- 4.2.5 אנשי הצוות שיועסקו על ידי הזוכה בביצוע הפרוייקט, יועסקו כצוות קבוע במשך כל תקופת מכרז זה, בכפוף לנסיבות שאינן בשליטת הזוכה או בכפוף להסכמת הצדדים. במקרה והזוכה יאלץ להחליף מיוזמתו את אחד מאנשי הצוות יודיע הזוכה בכתב למזמין לפחות חודש ימים מראש (למעט אם מדובר בנסיבות המחייבות את החלפתו המיידית) ויציע כוח אדם חלופי ברמה גבוהה לפחות כרמתו של איש הצוות שיש להחליפו. במקרה כאמור, מתחייב הזוכה כי הדבר לא יפגע בהתחייבויותיו על-פי הסכם זה וכי יבצע חפיפה מיטבית ומספקת של איש צוות חדש עם איש צוות פורש, על חשבון הזוכה.
- 4.2.6 **דרישות מהמועמד לתפקיד מנהל פרויקט (S):**
מנהל הפרוייקט המוצע יהיה בעל ניסיון של לפחות שלוש (3) שנים בניהול פרויקטים בתחום מערכות תקשורת נתונים WAN/LAN במתודולוגיית ניהול כדוגמת PMI בהיקף דומה לנדרש בפרוייקט זה.
- 4.2.7 **צוות הפרוייקט המוצע (S):**
4.2.7.1 המציע יכלול בהצעתו שמות ופרטים של מספר מועמדים העונים לדרישות להלן טכנאים מוסמכים וטכנאים מומחים.

- 4.2.7.2 המציע יעמיד לטובת הפרויקט – במידה והצעתו תיבחר – את המועמדים שהוצעו כשידוע לו שהמשרד רשאי לא לקבל את הצעתו לאחד או יותר מהמועמדים המוצעים.
- 4.2.7.3 המציע יפרט בהצעתו קורות חיים, פרטים מקצועיים מלאים ותעודות המעידות על השכלה של מנהל הפרויקט וכן כל המועמדים שלו לתפקידים המוגדרים להלן בסעיף זה.
- 4.2.7.4 המציע יצרף המלצות כתובות ופרטי אנשי קשר שיכולים להעיד על פעילותם המקצועית של המועמדים.
- 4.2.7.5 **יובהר כי המועמדים שיוצגו במענה לסעיף זה, הם אילו שייתנו את השירות בפועל במידה והצעת המציע תזכה. החלפת כח האדם תבוצע אך ורק לאחר אישור מראש ובכתב של עורך המכרז. (M)**
- 4.2.8 נציג המזמין:**
- 4.2.8.1 המזמין ימנה נציג מקצועי מטעמו, אשר ישמש איש הקשר מטעם המזמין לענין ביצוע העבודות.
- 4.2.9 פיקוח ובקרה שוטפים:**
- 4.2.9.1 המזמין יהא רשאי להודיע לזוכה על מינוי גורמים נוספים, מלבד נציג המזמין, כמפקחים ומבקרים לענין הפרוייקט.
- 4.2.10 סמכויות נציג המזמין והמפקחים:**
- מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במכרז זה, הזוכה מתחייב:
- 4.2.10.1 לשתף פעולה עם נציג המזמין או נציגו ועם המפקחים, בכל הנוגע לביצוע הפרוייקט ומילוי כל יתר התחייבויותיו על פי מכרז זה, וימלא אחר כל הנחיה של נציג המזמין והמפקחים, בכפוף להוראות מכרז זה;
- 4.2.10.2 ימסור לנציג המזמין ולמפקחים כל מידע או דיווח שיידרש על ידיהם, במועד ובאופן שייקבע על ידיהם;
- 4.2.10.3 יאפשר לנציג המזמין ו/או למפקחים לבקר במשרדי הזוכה ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על פי מכרז זה, יעיין בכל מסמך ויבדוק את הנעשה בהם בקשר לפרוייקט ולביצוע התחייבויות הזוכה על פי מכרז זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הזוכה.
- 4.2.10.4 הגבלת סמכויות נציג המזמין והמפקחים: למען הסר ספק, מובהר ומוסכם, כי נציג המזמין ו/או המפקחים, אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, שינויים ושיפורים (שוי"ש), וחיובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על ידי מוסמכי החתימה של המזמין.

4.2.10.5 הזוכה ימסור למזמין, מעת לעת, ולפחות במועדים שנקבעו במפרט, דוח"יות בכתב חתומים על ידי מנהל הפרוייקט, ערוכים בשפה העברית ובפורמט, מבנה ותכולה כפי שנקבע במפרט או כפי שייקבע, מעת לעת, על ידי המזמין. כל דו"ח כאמור יימסר בנייר ובמדיה אופטית, במספר עותקים כפי שיקבע נציג המזמין.

4.3 הקמת הפרוייקט – עם רכישת שירותי התקנה (M)

4.3.1 ישימות הפרוייקט

הפרוייקט חייב להיות מוכח באופן מלא ותקין, כולל התחשבות בכל המאפיינים שהוגדרו ע"י המזמין. המזמין עשוי לדרוש הדגמה של אופן התקנה של הפרוייקט המוצע לפני ההזמנה, להוכחת פעולתו והזוכה יבצע הדגמה כאמור, עפ"י הנדרש.

4.3.2 הגשת "מסמך תכנון מפורט" לכל עבודה (M)

4.3.2.1 הזוכה יפעל בהתאם לדרכי מימוש פרויקט במתודולוגיית PMI, נהלי העבודה השונים המוצגים במסגרת מסמך זה ועל-פי נהלים נוספים שיגובשו ע"י המזמין במהלך מתן השירותים המבוקשים.

4.3.2.2 זמן התגובה של כל מסמכי העבודה שיוגשו במהלך הפרוייקט לזוכה ו/או למזמין הינו חמישה ימי עבודה.

4.3.2.3 הזוכה יגיש מסמך תכנון מפורט לאישור לכל עבודה.

4.3.2.4 מסמך התכנון המפורט יכיל לפחות את המרכיבים הבאים :

4.3.2.4.1 תקציר מנהלים – תאור העבודה.

4.3.2.4.2 לוח זמנים למימוש

4.3.2.4.3 צוות המשימה

4.3.2.4.4 תשומות מצד המזמין

4.3.2.4.5 משמעויות השבתה ו/או שינויים נדרשים במערכות המזמין.

4.3.2.4.6 שרטוטי מערכת ברמה הלוגית והפיסית.

4.3.2.4.7 תרשימי פריסת חיבורים.

4.3.2.4.8 אישור סיור באתר

4.3.2.4.9 קבצי הקונפיגורציה.

4.3.2.4.10 תכנית מימוש כולל תכנית חזרה לאחור.

4.3.2.4.11 תיק בדיקות

4.3.3 רגישות מבצעית

- 4.3.3.1 הציוד המוצע יותקן באתרים פעילים ומאוכלסים של המזמין, ועל הזוכה להביא בחשבון את כל ההשלכות והעובדות הנובעות מכך. הזוכה ידאג לכך שכל העבודות יבוצעו על ידיו באופן שלא יפריע בדרך כלשהי לעבודה התקינה של עובדי המזמין ובאתריו האחרים.
- 4.3.3.2 בנוסף לנאמר לעיל, הזוכה יקפיד גם על שמירת ניקיון, מניעת הפרעות לפעילויות המזמין מכל סוג שהוא, הגבלות ביטחוניות מיוחדות וכו'.
- 4.3.3.3 הזוכה לא יהיה רשאי לעשות שימוש בשטחים מחוץ לתחום שנמסר לזוכה לשם ביצוע עבודתו ולשם התארגנות. כמו כן, חל איסור על גרימת רעש בלתי סביר במשך השעות שתוגדרנה כשעות פעילות של המזמין.
- 4.3.3.4 לנציג המזמין זכות להורות לזוכה להרחיק כל עובד אשר לדעתו מפר את התנאים הנ"ל ולא תהיה לזוכה זכות לערער על כך.
- 4.3.3.5 על הזוכה להביא בחשבון את תנאי הסביבה ורגישותה של אוכלוסיית המזמין להפרעות שעשויות לנבוע מביצוע העבודה לרבות קיום פעילויות ו/או אירועים מיוחדים העלולים לגרום להפסקת העבודות ואת כל המגבלות העשויות לחול על הזוכה מתוך כך. בכל מקרה על הזוכה לנהוג בנדון זה לפי דרישות נציג המזמין אשר החלטותיו תהיינה סופיות ומכריעות.
- 4.3.3.6 אתר של מזמין שיש בו רגישות ביטחונית מיוחדת, חלות הגבלות שונות הן על כניסת עובדים, והן הגבלות הקשורות בהכנסת ציוד וחומרים לאתר המזמין ועבודה בו ובהתאם להנחיות המזמין.
- 4.3.3.7 בין היתר, כל הכנסה של חומרים וציוד לאתר המזמין תתבצע בימים ובשעות מתואמים מוגבלים ומוגדרים מראש, וטעונה בידוק בטחוני של החומרים והציוד. המזמין שומר על זכותו למנוע ו/או להגביל הכנסת ציוד וחומרים לאתר המזמין ללא צורך במתן הנמקה, ולזוכה לא תהא כל טענה, תביעה או דרישה בקשר לכך.
- 4.3.3.8 עבודת הזוכה תתבצע בתוך המשרדים והמתקנים באתר בהם מתקיימת פעילות שוטפת ועל הזוכה לצפות להפרעות במהלך עבודתו. על הזוכה יהיה לכוון את עבודתו כך שתגרם הפרעה מינימאלית למהלך העבודה השגרתית באתר ההתקנה. במידה וקיימות באתר תשתיות מחשוב פעילות, הן תפורקנה, כולן או חלקן, בהתאם להחלטת המזמין רק לאחר הפעלת המערכות החדשות. על הזוכה לתת תשומת לב מיוחדת לנושא זה. במידה ובמהלך העבודה יפגע הזוכה במערכות המחשוב ורשתות התקשורת הקיימות, באחריותו לתקן ולהפעיל מיידי את המערכות שבהן קיימות תקלות, וזאת ללא תשלום כלשהו.

4.3.4 ניהול, תיאום בקרה ודיווח:

4.3.4.1 ועדת מעקב מקצועית

לצורך הפרוייקט תוקם ועדת מעקב מקצועית אשר תעסוק בליווי שוטף של הפרוייקט עד לסיומו (להלן: "ועדת המעקב"). ועדת המעקב תורכב ממנהל הפרוייקט, נציגי המזמין וכל גורם אחר אשר ייקבע על ידי ועדת ההיגוי.

4.3.4.2 ועדת היגוי

לצורך הפרוייקט תוקם ועדת היגוי שחבריה יהיו מנהל הפרוייקט, איש הקשר מטעם המזמין, המנהלים האחראים של הצדדים וכל גורם אחר אשר ייקבע על-ידי המזמין (להלן: "ועדת ההיגוי"). ועדת ההיגוי תעסוק בכל בעיה מהותית אשר תתעורר עם ביצועו של מכרז זה ותפקח על פעולתה של ועדת המעקב.

4.3.4.3 פגישות עדכון:

ועדת המעקב תקיים פגישות, כפי שייקבעו מעת לעת על פי דרישות המזמין, ולפחות אחת לשבוע, לצורך דיון בכל עניין העולה מביצוע הפרוייקט, לוחות הזמנים הרלוונטיים וכל הקשור עימו. בין היתר תדון הועדה בנושאים הבאים: מצב הפרוייקט - תכנון מול ביצוע, מצב מחויבויות הזוכה והמזמין, אישור תוכניות עבודה, דרישות לשינויים ותוספות, פיגורים וסטיות מהלוי"ז והדרך להתגבר עליהם כדי לעמוד ביעדי הפרוייקט.

ועדת ההיגוי תתכנס לפי הצורך, על פי דרישת המזמין ו/או הזוכה שניתנה בהתראה של 2 ימי עבודה, ולכל הפחות אחת לחודש. יודגש כי על כל הצדדים להופיע לדיונים אלו. הועדה תדון, בין היתר, במצב הפרוייקט - תכנון מול ביצוע, עמידה בלוי"ז, ופתרון בעיות מהותיות המעכבות את לוח הזמנים.

4.3.4.4 דיווח:

במסגרת פגישות העדכון, ימסור הזוכה דו"ח מפורט על התקדמות הפרוייקט ועל קצב העמידה בלוחות-זמנים כפי שמבוצע על-ידי ועל-ידי ספקי המשנה שלו. הזוכה יוציא סיכום בכתב של כל פגישה.

4.4 ביצוע השלב הבא (N)

4.5 תפעול שוטף (M)

4.5.1 מוקד תמיכה וטיפול בתקלות

4.5.1.1 הזוכה יפעיל מוקד תפעול ותמיכה הפועל לפחות בכל שעות פעילות המזמין ומענה טלפוני הפועל 24x7 לדיווח וסיוע בטיפול בתקלות.

4.5.1.2 הזוכה יפעל ליתן את השרות כך שתישמר הדרישה לזמינות המערכת Up Time 99.99% כלומר לא יותר מאשר שעה השבתה בשנה למערכת או באתר וכן UPTIME 99.9% כלומר לא יותר מ- 8:45 שעות השבתה למשתמש בשנה.

- 4.5.1.3 בכל מקרה טכנאי וציוד חלופי יגיע לאתר תוך פחות מ-4 (ארבע) שעות מפתחת התקלה אצל הזוכה (אף אם אינה תקלה משביתה).
- 4.5.1.4 המציע יפרט במענה לסעיף זה לגבי מוקד תפעול והתמיכה את המתודולוגיה לפיה הוא פועל ואת תהליכי האסקלציה הנהוגים בו.
- 4.5.1.5 נציגי המזמין יוכלו לפנות בכל שעות פעילות המוקד על מנת לקבל סיוע ועזרה לתפעול.
- 4.5.2 חלון קריאה (לשירותי תיקונים ותחזוקה) (M).**
בכל רמת שירות יתכנו 3 רמות של חלונות קריאה:
- 4.5.2.1 **בסיסי** - ימים א'-ה' בין השעות 08:00 עד 17:00 .
- 4.5.2.2 **מורחב** - ימים א'-ה' בין השעות 07:00 עד 19:00, יום ו'/ערב חג מ 07:00 עד שעה לפני כניסת השבת/חג.
- 4.5.2.3 **מסביב לשעון** - 7 ימים בשבוע 24 שעות ביום. 365 יום בשנה.
- 4.5.2.4 ההחלטה באם תקלה היא קריטית או רגילה נתונה בידי המזמין.
- 4.5.3 זמני תגובה לתקלות (לשירותי תיקונים ותחזוקה) (M).**
הזוכה יידרש בזמני התגובה הבאים לקריאות השירות:
- 4.5.3.1 **מענה טלפוני – תמיכה** - עד חצי שעה מקבלת ההודעה במוקד הסיוע (H.D) של הזוכה. כאשר תתקבל פנייה לסיוע טלפוני – ישיב נציג המוקד (H.D) של הזוכה תוך חצי שעה מרגע קבלתה.
- 4.5.3.2 **זמן תגובה בסיסי** - הזמן המקסימלי להגעת נציג הזוכה לאתר לטיפול בתקלה יהיה עד 4 שעות מזמן קבלת ההודעה במוקד השירות של הזוכה. פתרון התקלה עד 4 שעות מזמן הגעת נציג הזוכה לאתר משרד. זמן התגובה לתקלה יהיה באותו יום, אם נתקבלה הודעה במוקד השירות של הזוכה עד 5 שעות ממועד סיום חלון הקריאה (12:00 לסטנדרטי, 14:00 למורחב), אם ההודעה התקבלה במוקד השירות של הזוכה אחרי מועד זה, יגיע הטכנאי למחרת היום עד לשעה לאחר תחילת החלון (09:00 או 08:00 בהתאמה).
- 4.5.3.3 **זמן תגובה מקוצר** - הזמן המקסימלי להגעת נציג הזוכה לאתר לטיפול בתקלה יהיה עד 2 שעות מזמן קבלת ההודעה במוקד השירות של הזוכה. פתרון התקלה עד 4 שעות מזמן הגעת נציג הזוכה לאתר מזמין. זמן התגובה לתקלה תהיה באותו יום אם נתקבלה הודעה במוקד השירות של הזוכה עד 3 שעות ממועד סיום חלון הקריאה (14:00 לסטנדרטי, 16:00 למורחב), אם ההודעה התקבלה במוקד השירות של הזוכה אחרי מועד זה, יגיע הטכנאי למחרת היום עד לשעה לאחר תחילת החלון (09:00 או 08:00 בהתאמה).

4.5.3.4 **עבודה בחרום (M)** - במקרה זה מחויב הזוכה לזמן הגעה לאתר תוך 4 שעות (שעון) מרגע קבלת הקריאה, וזמן תיקון התקלה תוך 4 שעות (שעון) מרגע ההגעה לאתר המזמין.

4.5.4 **תחזוקה מונעת, ייעוץ ובחינות טכנולוגיות**
בכל תקופת שירותי התיקונים והתחזוקה, הזוכה יבצע תחזוקה מונעת על פי הנחיות יצרני הציוד שאצל המזמין. בנוסף הזוכה יבצע בדיקה שנתית של המערכת שסיפק ויבצע תחזוקה מונעת בעת ביצוע הבדיקה.
הזוכה יספק עצה מקצועית וכן יביא במסגרת פעילותו מידע רלבנטי לנציגי המזמין לגבי המערכת שהוא מתחזק עבור המזמין.

4.6 תיעוד (M)

הזוכה יספק תיעוד מלא של כל הפעילות :

- 4.6.1 הזוכה יתעד את כל מרכיבי המערכת בתיעוד מלא. המערכת, כולה או חלקה, לא תעבור מבחני קבלה ללא תיעוד. מבחן קבלה ואישור סופי של המערכת מותנה בקבלת תיעוד מלא וסופי וכמפורט להלן בסעיף 4.9.
- 4.6.2 הזוכה יבנה תיק מערכת כללי. התיק יכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים :
- 4.6.2.1 תיעוד העבודה שבוצעה.
 - 4.6.2.2 כל מסמכי התכנון.
 - 4.6.2.3 שרטוטים רלוונטיים.
 - 4.6.2.4 נהלי עבודה.
 - 4.6.2.5 נהלי טיפול בתקלות.
 - 4.6.2.6 מסמכי תיעוד של המערכות השונות שיסופקו.
 - 4.6.2.7 מסמכי תצורה של המערכות שיותקנו.
- 4.6.3 על הזוכה לצרף לתיק את כל השרטוטים על מדיה מגנטית בפורמט Visio ואת כל החומר אשר נוצר אצלו (נהלים, הסברים וכו') בפורמט Microsoft Word/Excel.
- 4.6.4 על הזוכה לספק, ביחד עם אספקת המערכת, מדריך משתמש (User Manual).
- 4.6.5 על המדריך להקיף את כל חלקי המערכת והמערכות הנלוות לה.

4.7 הדרכה והטמעה (M)

- 4.7.1 הזוכה ידאג להעביר הדרכות לאנשי מערכות המידע הרלוונטיים אצל המזמין, לאור החשיבות הרבה שאנשי מערכות המידע העובדים אצל המזמין יתמצאו בצורה מקיפה במערכות המוצעות.

4.7.2 מערכי הדרכה

- 4.7.2.1 הזוכה יהיה ערוך להעביר הדרכה פרונטאלית לאוכלוסייה של עד חמישה (5) אנשים.
- 4.7.2.2 ההדרכות הפרונטאליות יתרכזו בנושאים הבאים :
- 4.7.2.2.1 הדרכה כללית על המערכת שהוקמה.
 - 4.7.2.2.2 שימוש בכלי ניהול
 - 4.7.2.2.3 ניהול ושילוב המערכת בסביבת המזמין
 - 4.7.2.2.4 תפעול שוטף

- 4.7.2.2.5 יישום תכונות מתקדמות
- 4.7.2.2.6 הדרכה כללית על מרכיבי אבטחת המידע
- 4.7.2.2.7 הדרכה על שילוב רכיבי אבטחת המידע כולל הדרכה על תפעול שוטף
- 4.7.2.2.8 הדרכה כללית על שאר מרכיבי הפתרון
- 4.7.2.2.9 נושאים אחרים רלוונטיים.
- 4.7.3 תהליכי הטמעה**
- 4.7.3.1 על הזוכה להטמיע את השימוש במערכת גם לאחר ביצוע תהליך הדרכה פרונטאלית.
- 4.7.3.2 על הזוכה לחשוף נקודות חולשה בתפעול ולתת ליווי אישי על מנת להבטיח שימוש יעיל ונכון של המערכת.
- 4.8 מבחני קבלה (M)**
- 4.8.1 הצעה למבדקי הקבלה תוכן ע"י הזוכה, ותאושר ע"י המזמין. המזמין יהיה רשאי להוסיף בדיקות נוספות על אלו שיציע הזוכה.
- 4.8.2 מבחני הקבלה יכללו:
- 4.8.2.1 בדיקת ההתקנה המכנית.
- 4.8.2.2 בדיקת פעילות הציוד.
- 4.8.2.3 בדיקת מנגנוני גיבוי ושרידות.
- 4.8.2.4 בדיקות תחת עומס.
- 4.8.3 היה ולא יסתיימו מבדקי הקבלה בהצלחה, תינתן לזוכה אורכה של שבועיים לתיקון הליקויים ולביצוע מבדקי קבלה חוזרים.
- 4.8.4 מבחני קבלה לציוד התקשורת**
- מבחני קבלה ובקרת איכות יתבצעו בשטח לאחר ההתקנה. לכל אתר ואתר בנפרד. הזוכה יעמיד לרשות המזמין ציוד בדיקה מתאים בהתאם לדרישת המזמין וכן את כח האדם הנדרש לצורך ביצוע הבדיקות. ביצוע הבדיקות יעשה ע"י הזוכה בנוכחות נציג המזמין. בסיום הבדיקות יוציא הזוכה דו"ח מבדק מלא.
- 4.8.5 מבחני קבלה ליכולות אבטחת מידע בציוד התקשורת**
- מבחני הקבלה למערכות אבטחת המידע יבוצעו באחריות הממונה על אבטחת המידע מטעם המזמין בשיתוף הזוכה ובהתאם לדרישות המזמין. מבחנים אלו יכללו בדיקת הקשחה, קישורים והגדרות אבטחת מידע במערכות השונות, בדיקת חוסן פנימית לבחינת עמידות המערכת וכן בדיקת הגדרות ופעולה לכלל מערכות אבטחת מידע המותקנות.

4.8.6 מבחני קבלה למערכת הבקרה

מבחני קבלה ובקרת איכות יתבצעו לאחר התקנת הרשת ומערכת השו"ב. מבחנים אילו יבדקו את התאמת המערכת לדרישות המזמין, קישורה למערכות הנדרשות, דוחו"ת, התראות, דיוק מפות, זמני תגובה וכו'. הזוכה יעמיד לרשות המזמין ציוד בדיקה מתאים בהתאם לדרישת המזמין וכן את כח האדם הנדרש לצורך ביצוע הבדיקות. ביצוע הבדיקות יעשה ע"י הזוכה בנוכחות נציג המזמין. בסיום הבדיקות יוציא הזוכה דו"ח מבדק מלא

4.9 שירות ותחזוקה (M)

4.9.1 דרישות מהזוכה

- 4.9.1.1 טכנאי השטח של הזוכה יהיו מצוידים עם רכבי שירות. מספר רכבי השירות, ומספר טכנאי השטח, יקבע בהתאם לנדרש למתן השירותים בזמני התגובה ובאיכות הנדרשים. כל אחד מרכבי השירות וכל אחד מטכנאי השטח יצוידו עם מכשירי קשר ו/או מכשירים סלולריים.
- 4.9.1.2 הזוכה יחזיק בארץ בעת בחירתו כזוכה מלאי רכיבים וחלקי חילוף הדרוש למתן השירותים למגוון ולכמויות הציוד הפועל באתרי המזמינים בזמני תגובה ובאיכות הנדרשים.

4.9.2 ציוד חלופי

- 4.9.2.1 החלפת פריט ציוד ו/או רכיב ו/או כרטיס תהיה, תמיד, ע"י שימוש בחלק מקורי העולה עליו, או לפחות שווה לו באיכותו.
- 4.9.2.2 ציוד חלופי, אם כחלופה זמנית ואם כחלופה קבועה, יהיה לפי תקני המשרד הנהוגים בכל אתר ובאישור נציג המשרד באתר.

4.9.3 כללי השירות

- 4.9.4 רציפות מתן השירותים: מכלול השירותים כאמור במכרז זה יינתנו בכל מקרה ברציפות, בזמני השירות המפורטים במכרז זה, עד לסיום הטיפול בבעיה ו/או השלמת התיקונים הנדרשים והחזרת הציוד למצב פעולה תקין.
- 4.9.5 השתתפות בבדיקת בעיה מערכתית: שירותי הזוכה יכללו גם השתתפות בבדיקת בעיה מערכתית, במידה ולצדדים יהיה חשד סביר שאחד או יותר מרכיבי הציוד קשורים ישירות או בעקיפין לאותה בעיה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הזוכה יספק כל סיוע, לרבות באמצעות שירותי תמיכה טכנית, לפתרון בעיות הנובעות משילוב הציוד בחומרה, מערכת הפעלה, רשת או תוכנה אחרים.
- 4.9.6 דיווח: אנשי הצוות של הזוכה ידווחו למזמין על כל התקלות שאותרו ו/או שירותי התמיכה שניתנו על ידם.
- 4.9.7 איכות השירותים: הזוכה יפעל במומחיות, במקצועיות, בשקיפה ובמסירות ברמה גבוהה העולה בקנה אחד עם הסטנדרטים הטכנולוגיים והאחרים המקובלים בענף.

הזוכה יבצע את השירותים באמצעות עובדי הזוכה ו/או נציגיו בעלי יכולת מקצועית גבוהה, מיומנות וניסיון הנדרשים לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות המכרז.

4.9.8 מובא בזאת לידיעת הזועה כי המזמין יבטיח:

- 4.9.8.1 שקודי הגישה שהזוכה יספק ללקוח יהיו בשימוש רק של אלה המורשים לכך.
- 4.9.8.2 שהמזמין ישתמש בכל אמצעי האבחון האלקטרוני ואספקת השירותים שהזוכה יספק ללקוח, רק לשם תמיכה במכונות הזכאיות.
- 4.9.8.3 שהמזמין ישלם לכל צד ג' שסיפק שירותי תקשורת למזמין, כל חיוב תקשורת הנלווה לגישה לשירותים המפורטים בפסקה הקודמת, אלא אם ציין הזוכה אחרת במפורש.
- 4.9.8.4 שהמזמין יספק כל מידע הדרוש באופן סביר לזוכה לצורך ביצוע השירותים.

4.10 דיווחים שוטפים (M)

4.10.1 דיווחים (M)

- 4.10.1.1 מקור הדיווח על תקלות יהיה נציג המזמין באתר ו/או מרכז התמיכה (H.D.) של המזמין בלבד. מרכז התמיכה (H.D.) של הזוכה לא יקבל דיווח על תקלות מכל גורם אחר.
- 4.10.1.2 הטכנאי של הזוכה ידווח לנציג המזמין באתר, בעת תחילת הטיפול בתקלה ובעת גמר תיקון התקלה. הטכנאי ימלא דוח שירות וישאיר העתק לנציג המזמין באתר.
- 4.10.1.3 לאחר קבלת אישור נציג המזמין באתר על סיום הטיפול לשביעות רצונו המלאה, ידווח הטכנאי למרכז התמיכה (H.D.) של הזוכה על סיום הטיפול וסגירת התקלה.
- 4.10.1.4 המזמין, על פי דרישתו, יקבל באופן שוטף דוחות על זמינות הציוד, רשימת התקלות הפתוחות, מועדי פתיחתן, סטאטוס הטיפול בהן וכל דרישה שיגיש לזוכה.
- 4.10.1.5 בכל רבעון יעביר הזוכה דו"ח ציוד בתחזוקה למזמין תוך ציון של הציוד הנגרע, המוסף, ושינוי מסלול השירות. התשלום ברבעון העוקב יהיה על פי דו"ח זה לאחר אישור המזמין.
- 4.10.1.6 מידי רבעון ו/או על פי דרישה ימציא הזוכה לעורך המכרז / מזמין דו"ח סטטוס המפרט את פריטי הציוד אליהם הוזמן שירות (בהתאם לכל פירוט שיידרש) וזאת תוך חמישה ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה מידי עורך המכרז/המזמין.
- 4.10.1.7 בנוסף, יספק הזוכה דו"ח קריאות שירות הכולל את כמות הקריאות וסוגי התקלות שקיבל וטיפול.

4.10.1.8 הדו"חות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים בטבלה שתוכן על ידי עורך המכרז ותועבר לזוכה בתוך שבועיים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. הדו"חות יוגשו לאיש הקשר במינהל הרכש הממשלתי במסמך חתום על ידי הזוכה ובנוסף גם בדיסקט או בדואר אלקטרוני לכתובת: . BENYBA@MOF.GOV.IL

4.11.11 אמנת שירות (SLA) ופיצויים מוסכמים

- 4.11.1 אמנת השירות היא כלי בידי עורך המכרז/המזמין להגדרת מדיניות וסדרי עדיפות לאספקה, לתחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על הזוכה לקיום תנאי המכרז.
- 4.11.2 במידה והזוכה לא יעמוד באיכות השירותים וברמות השירותים המוגדרות בטבלה שלהלן, יחוייב הזוכה בפיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם בטבלה מטה.
- 4.11.3 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי עורך המכרז/המזמין יכול וייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין ו/או על ידי עורך המכרז בכל דרך אחרת.
- 4.11.4 ויובהר, אין בפיצויים המפורטים בטבלה שלהלן כדי למנוע מעורך המכרז הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הזוכה לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 4.11.5 רמת השירות הנדרשת**
רמת השירות הנדרשת תוך פירוט הפיצוי בגין חריגה מרמת השירות, מפורטת בטבלה שלהלן:

מדינת ישראל – משרד האוצר
מינהל הרכש הממשלתי

מכרז מרכזי מממ - 3-20093

התקנה תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים

מס'	הנושא	דרישת המכרז	חריגה מדרישות המכרז	פצוי
1	המתנה למענה לקריאה טלפונית למרכז השירות	מענה לשיחה תוך 60 שניות מרגע הקריאה במרכזת הזוכה	על פי הדו"חות החודשים שיוגשו על ידי הזוכה ו/או על פי תלונות מתועדות של נציגי המזמין כפי שנמסרו לעורך המכרז.	10 ש"ח על כל חריגה מתועדת/מדווחת
2	זמן תגובה לתקלה חלון שירות מסביב לשעון	תקלה משביתה או שאינה משביתה לקריאת שהתקבלה בכל שעה משעות היממה יגיע הטכנאי באותו היום ותוך ארבע שעות ממועד הקריאה.	חיוב בפצוי בגין כל שעת פיגור או חלקה	500 ש"ח בגין כל שעת פיגור עבור כל ציוד עם תקלה.
3	זמן תגובה לתקלה חלון שירות רגיל/מורחב	לקריאת שהתקבלה עד לשעה 12:00/14:00 יגיע הטכנאי באותו היום ותוך ארבע שעות ממועד הקריאה. לקריאה שהתקבלה לאחר השעה 12:00/14:00 יגיע הטכנאי עד השעה 9:00 בבוקר שלמחרת.	חיוב בפצוי בגין כל שעת פיגור או חלקה	100 ש"ח בגין כל שעת פיגור עבור כל ציוד עם תקלה.
4	זמן תגובה לתקלה בזמן תגובה של שעתיים	ראה סעיפים 1 ו 2 בהתאמה לזמני התגובה.	חיוב בפצוי בגין כל שעת פיגור או חלקה	הכפלת הפצוי בגין כל אירוע.
5	פתרון תקלה מתמשכת או החלפה קבועה של הציוד	ראה סעיף 4.6	חיוב בפצוי בגין כל יום פיגור או חלקו	200 ש"ח בגין כל יום פיגור עבור כל ציוד עם תקלה
6	אספקת ציוד חליפי/חדש במקום ציוד תקול.	אספקת ציוד ברמת הציוד המוחלף או טוב ממנו. באם סופק ציוד ברמה פחותה, יוחלף הציוד תוך 3 ימים.	חיוב בפצוי בגין כל יום פיגור או חלקו.	100 ש"ח בגין כל יום פיגור
7	ביצוע דיווחים שוטפים	ראה סעיף 4.10	חיוב בפצוי בגין כל יום פיגור או חלקו	10 ש"ח בעבור כל יום עד 10 הימים הראשונים, 50 ש"ח לכל יום לאחר מכן.
8	ביצוע מיפוי לפי סעיף 2.4	תוך 3 חדשים מיום ההתקשרות	חיוב בפצוי בגין כל יום פיגור או חלקו	100 ש"ח בעבור כל יום עד 10 הימים הראשונים, 500 ש"ח לכל יום לאחר מכן.

5 עלות – משאבים (M)

5.1 כללי

- 5.1.1 במהלך התיחור הדינאמי יתבקש המציע לנקוב במחיר של כל סוג שירות כאמור בטבלאות 5.3.2 ו-5.3.3. המחיר יבוטא באחוזים ממחיר **המחירון** (מחירון יצרן רשמי) של המוצר, או באם אין למוצר מחיר מחירון כאמור (מוצר ישן לדוגמה) ייקבע המחיר לפי המוצר הדומה לו ביותר במחירון.
- 5.1.2 מחירי השירות יהיו לפי רמות השירות הבסיסיות כנדרש בפרק 4, כלומר חלון קריאה בסיסי (ימים א'-ה' בין השעות 08:00 עד 17:00) וזמן תגובה של 4 שעות.
- 5.1.3 בנוסף, ינקוב המציע בתוספת (באחוזים) על המחירים המוצעים בעבור רמות שירות נוספות כמפורט בטבלאות 5.3.4-5.3.5. תוספות אילו יהיו **בנוסף** למחירים שיקבעו לשירותים הנדרשים בטבלאות 5.2.2-5.2.3. נבהיר כי ייתכן ויוזמנו 2 או יותר הרחבות, כאשר התשלום עבורן יהיה הסכום החשבונאי של התוספות.
- 5.1.4 מחירים אלו יהיו סופיים לשירות ויכללו את כל הנדרש על מנת למלא את הדרישות מהשירות כמוגדר בפרקים 2 ו 4.
- 5.1.5 מחירי שירותי התחזוקה יהיו לשנה כאשר על רכיבים שהוספו לשירותים המבוקשים במהלך כל שנה ייגבה סכום חלקי בעבור חלק השנה הנותר על לסיום השנה הרלבנטית בתקופת ההתקשרות (לדוגמה, באם הסכם ההתקשרות נחתם במרץ, אזי בעבור ציוד שהוסף במהלך חודש יוני, ייגבו שלושה רבעים מהתשלום השנתי)

5.2 אופן הגשת הצעה וקביעת המחירים

5.2.1 הגשת הצעה

- 5.2.1.1 המציע יצרף להצעתו את המחירונים המעודכנים (נכון ל 5 ימים לפני מועד הגשת הצעות) של כל היצרנים להם הוא נדרש לתת שירות (לרבות החברות: 3COM, NORTEL, CISCO, ENTERASYS, HP).
- 5.2.1.2 המחירונים יצורפו במדיה אופטית בלבד ובפורמט MICROSOFT EXCEL.
- 5.2.1.3 עורך המכרז לא מתחייב לעשות שימוש במחירון אשר סופק על ידי המציע או על ידי מציע אחר והינו רשאי לפנות ישירות ליצרן לקבלת מחירונים.
- 5.2.1.4 בכל מקרה, באם קיימות גרסאות שונות למחירון, הגרסה הקובעת תיקבע על ידי עורך המכרז.

5.2.2 תהליך התיחור הדינאמי

- 5.2.2.1 במהלך התיחור הדינאמי המקוון יציע כל משתתף את הצעתו למחיר של כל סוג שירות וכל תוספת נדרשת כמופיע בטבלאות 5.3.2-5.3.5.

- 5.2.2.2 המחיר המוצע יבוטא כאחוז ממחיר המחירון של כל פריט ציוד הנדרש לקבל עבורו שירות (ניתן להציע עלות שונה לכל סוג שירות נדרש כמפורט במודל היחוס). מחיר זה, לא תעלה על מחירי הפתיחה המפורטים בטבלאות 5.3.2-5.3.5 (הכוונה הינה שהאחוז הנדרש לשירותים המבוקשים יקטן מאחוז הפתיחה).
- 5.2.2.3 מחירי השירותים השונים המוצעים על המציע יסוכמו לעלות ההצעה כאמור בסעיף 5.4.
- 5.2.2.4 מחיר זה תשוקלל עם ציון האיכות כאמור בפרק 0.
- 5.2.2.5 ההצעה עם הציון המירבי בגמר התיחור, תדורג כראשונה ותומלץ לזכייה.
- 5.2.3 אופן קביעת המחירים**
- 5.2.3.1 לאחר קביעת ההצעה הזוכה, ייבנה על ידי הספק מחירון שירותים כמפורט להלן (הכל בכפוף להנחיות עורך המיכרז):
- 5.2.3.1.1 ייקבע סט מחירונים לכלל המוצרים אשר יש לתת להם שירות.
- 5.2.3.1.2 מחיר כל מוצר יתורגם לשקלים לפי שער המטבע היציג הנכון ליום הגשת ההצעות.
- 5.2.3.1.3 ממחיר מחירון זה, עבור כל פריט, ייגזר המחיר לכל שירות ולכל הרחבה על האחוזים שהוגדרו על הזוכה בתום התיחור.
- 5.2.3.1.4 מחירים שקליים יהוו את המחירון הקובע לשירותים, ויוצמדו בהתאם לאמור בסעיף 5.5.
- 5.2.3.1.5 מחירון זה יובא לאישור עורך המכרז טרם כניסתו לתוקף.
- 5.2.3.1.6 הספק יפרסם את המחירון המאושר באתר אינטרנט יעודי למזמינים במכרז זה. אתר זה יהיה נגיש לכל המזמינים הפוטנציאליים לכל אורך תקופת המכרז. מחירון זה יעודכן עם כל הוספת מוצר ולאחר כל עדכון מחירים בכפוף לאישור עורך המכרז.
- 5.2.4 הוספת פריטי ציוד למחירון/עדכון מחירים**
- 5.2.4.1 בעת הצורך להתקשר למתן שירות עבור מוצר אשר לא מופיע במחירון המאושר, יפנה הזוכה לעורך המכרז עם העתק מחירון יצרן מעודכן בו מופיע המוצר להוספתו למחירון.
- 5.2.4.2 במידה והמוצר לא מופיע במחירון, ייקבע מחירו לצורך חישוב, למוצר הקרוב אליו ביותר על פי החלטת עורך המכרז.
- 5.2.4.3 לאחר קביעת מחיר המוצר, יופעל המנגנון המתואר בסעיף 5.2.3 והמוצר יתווסף למחירון הקובע לשירותים.

5.3 מודל ליחוס ומחירים

5.3.1 כללי

- 5.3.1.1 לצורך הכנת ההצעה, על המציע להתייחס להגדרות ואומדני מחירי המכירון של הציוד כמפורט במודל הייחוס, ולתמחרן בהתאם.
- 5.3.1.2 ההיקף המצויין בטבלאות 5.3.2 ו 5.3.3 הינו מחירי המכירון של הציוד המיועד לקבל את השירות המהווים בסיס למודל הייחוס.
- 5.3.1.3 אחוז המימוש בטבלאות 5.3.4 ו 5.3.5 מבטא את ההערכה להיקף המימוש של התוספת הרלוונטית (לדוגמה, 10% כוונתם שתוספת זו תמומש ל 10% מהציוד)
- 5.3.1.4 עלויות ההתקנה יהיו חד פעמיות, עלויות השירות והתחזוקה יהיו לפי בסיס שנתי.
- 5.3.1.5 מדובר במודל ליחוס בלבד ואין עורך המכרז מתחייב כי יחסי הכמויות להזמנות או רכישות בפועל יהיו בהתאם.

5.3.2 שירותי התקנה ושינויים

התשלום בעבור השירותים המפורטים להלן הינו עבור ביצוע מי מהשירותים. תשלום זה כולל את כל הנדרש לביצוע ההתקנה או השינוי המותקנים.

מס'	שירות	ערך הציוד לשירות (מיליוני ₪)	אחוז מכסימאלי	הערות
1.	התקנת מתג/נתב כאמור בסעיף 2.2.1	24	4%	כולל התקנת כל הכרטיסים והרכיבים במתג/נתב
2.	ביצוע תוספת/שינוי במתג/נתב כאמור בסעיף 2.2.2	20	2.5%	הוספת/גריעת/הזזת כרטיס לדוגמה
3.	ביצוע תוספת/שינוי במתג/נתב כאמור בסעיף 2.3.1 - שאינו בעל אחריות מורחבת	10	5%	הוספת/גריעת/הזזת כרטיס לדוגמה

5.3.3 שירותי תיקונים ותחזוקה

פעולות תחזוקה ברמות שונות, התשלום הינו שנתי לכל רכיב וכולל את כל הנדרש לביצוע השירותים המוזמנים.

מס'	שירות	ערך הציוד לשירות (מיליוני ₪)	אחוז מכסימאלי	הערות
1.	שירותי תיקונים למתג/נתב כאמור בסעיף 2.2.3	24	2%	לשנה
2.	שירותי תחזוקה ותפעול למתג/נתב כאמור בסעיף 2.2.4	6	3%	לשנה
3.	שירותי תיקונים למתג/נתב כאמור בסעיף 2.3.2 – שאינו בעל אחריות מורחבת	12	4%	לשנה
4.	שירותי תחזוקה ותפעול למתג/נתב כאמור בסעיף 2.3.3 – שאינו בעל אחריות מורחבת	3	6%	לשנה

5.3.4 תוספות בעבור שירותים נוספים בעבור שירותי התקנה (M)

במהלך התיחור הדינאמי, ינקוב המציע בתוספת העלות בעבור אספקת שירות במועדים חריגים. התוספת תהיה באחוזים על המחיר כפי שייקבע בהליך התיחור הדינאמי המקוון. במידה ויידרשו מספר שירותים כאמור, תחושב התוספת כסיכום חשבוני מצטבר של כל שירות ושירות.

מס'	שירות	אחוז מימוש מסה"כ ההזמנות	אחוז מכסימאלי	הערות
1.	תוספת עבור עבודה מחוץ לשעות העבודה הרגילות – (באחוזים) – לא כולל שבת וחג	40%	50%	מעלות שירותי ההתקנה - תקף עבור שירותי התקנה בלבד
2.	תוספת עבור עבודה בימי שבת /חג(באחוזים)	5%	100%	מעלות שירותי ההתקנה - תקף עבור שירותי התקנה בלבד

5.3.5 תוספות בעבור שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה (M)

במהלך התיחור הדינאמי, ינקוב המציע בתוספת העלות בעבור אספקת שירות ברמה גבוהה יותר (כמפורט בסעיף 4.5 לעיל). התוספת תהיה באחוזים על המחיר כפי שייקבע בהליך התיחור הדינאמי המקוון. במידה ויידרשו מספר שירותים כאמור, תחושב התוספת כסיכום חשבוני מצטבר של כל שירות ושירות.

מס' שירות	שירות	אחוז מימוש מסה"כ ההזמנות	אחוז מכסימאלי	הערות
1.	תוספת עבור חלון קריאה מורחב (באחוזים)	50%	8%	מעלות שירותי התיקונים והתחזוקה - תקף עבור שירותי תיקונים ותחזוקה בלבד.
2.	תוספת עבור חלון סביב לשעון (באחוזים)	20%	15%	מעלות שירותי התיקונים והתחזוקה - תקף עבור שירותי תיקונים ותחזוקה בלבד.
3.	תוספת עבור זמן תגובה מקוצר (באחוזים)	30%	20%	מעלות שירותי התיקונים והתחזוקה - תקף עבור שירותי תיקונים ותחזוקה בלבד.
4.	תוספת עבור מתן שירות לגופים האוסרים על הוצאת רכיבי זיכרון	20%	5%	מעלות שירותי התיקונים והתחזוקה - תקף עבור שירותי תיקונים ותחזוקה בלבד.
5.	תוספת עבור מתן שירות לגופים האוסרים על הוצאת רכיבי מחשב	5%	10%	מעלות שירותי התיקונים והתחזוקה - תקף עבור שירותי תיקונים ותחזוקה בלבד.

5.4 אופן חישוב עלות ההצעה (M)

5.4.1 להלן פירוט אופן חישוב עלות ההצעה

מחיר שירותי התקנה (מתוך טבלה 5.3.2):

$$TotalInst Price = \sum_{1..n} (Service Price_x \cdot Equipment Value_x)$$

מחיר התקנה = האחוז הנדרש בעבור השירות על ידי הספק כפול (X) ערך הציוד
(במחירי מחירון) לכל אחת מהשורות בטבלה 5.3.2

מחיר שירותי התיקונים והתחזוקה (מתוך טבלה 5.3.3)

$$TotalService Price = 3 \cdot \sum_{1..n} (Service Price_x \cdot Equipment Value_x)$$

מחיר שירותי תיקונים ותחזוקה = האחוז הנדרש בעבור השירות על ידי הספק
כפול (X) ערך הציוד (במחירי מחירון) לכל אחת מהשורות בטבלה 5.3.3 וכל זאת
כפול (X) שלוש (שנים)

מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי התקנה (מתוך טבלה 5.3.4)

$$TotalExtInst Price = \sum_{1..n} (ExtraInst Price_x \cdot AFactor_x \cdot TotalInst Price)$$

מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי התקנה = האחוז הנדרש בעבור השירות על
ידי הספק כפול (X) מחיר שירותי ההתקנה כפול (X) אחוז המימוש הצפוי לכל
אחת מהשורות בטבלה 5.3.4

מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה (מתוך טבלה 5.3.5)

$$TotalExtService Price = \sum_{1..n} (ExtraService Price_x \cdot AFactor_x \cdot TotalService Price)$$

מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה = האחוז הנדרש בעבור השירות על ידי הספק כפול (X) מחיר שירותי התיקונים והתחזוקה כפול (X) אחוז המימוש הצפוי לכל אחת מהשורות בטבלה 5.3.4

סה"כ הצעת המציע

$$Total = TotalInst Price + TotalService Price + TotalExtInst Price + TotalExtService Price$$

סה"כ ההצעה = מחיר שירותי ההתקנה ועוד (+) מחיר שירותי התיקונים והתחזוקה ועוד (+) מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי התקנה ועוד (+) מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה

מקרא:

Total = סה"כ ההצעה.

TotalInstPrice = מחיר שירותי ההתקנה.

TotalServicePrice = מחיר שירותי התיקונים והתחזוקה (לשלוש שנים).

TotalExtInstPrice = מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי התקנה

TotalExtSerPrice = מחיר שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה

EquipmentValue = עלות הציוד (במחירי מחירון) המיועד לקבלת השירות לכל שירות (שורה בטבלה) בנפרד – לגבי טבלאות 5.3.2 ו 5.3.3.

Afactor = אחוז המימוש הצפוי לכל שירות (שורה בטבלה) - לגבי טבלאות 5.3.4 ו 5.3.5.

InstPrice = האחוז הנדרש בעבור שירותי ההתקנה לכל שורה בטבלה 5.3.2.

ServPrice = האחוז הנדרש בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה לכל שורה בטבלה 5.3.3.

ExtInstPrice = האחוז הנדרש בעבור שירותים נוספים בעבור שירותי ההתקנה לכל שורה בטבלה 5.3.4.

ExtServPrice = האחוז הנדרש בעבור שירותים נוספים בעבור שירותי תיקונים ותחזוקה לכל שורה בטבלה 5.3.5.

5.4.2 אופן חישוב ציון המחיר

כאמור בפרק 0, במהלך התיחור, ידורגו הצעות המציעים ויקבע ציון מחיר לכל הצעה (ציון זה ישוקלל עם ציון האיכות לקבלת ציון כולל להצעה כאמור בפרק 0). הציון ייקבע באופן המפורט להלן:

$$PriceMark_{\text{מציע}} = \frac{Min^{1-n}(Total_X)}{Total_{\text{מציע}}}$$

ציון המחיר למציע = מחיר ההצעה הנמוך ביותר (מכל הצעות המציעים) חלקי (÷) המחיר המוצע על ידי המציע.

5.5 הצמדה (i)

- 5.5.1 עדכון מחירים יבוצע על פי הנחיות החשב הכללי.
- 5.5.2 המחיר יישאר קבוע במשך 18 החודשים הראשונים להתקשרות. מועד תחילת מדידת זמן זה הינו התאריך האחרון להגשת ההצעות במכרז. אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי בממוצע המדדים הרלוונטיים (כמפורט בסעיף 5.5.3), ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שנקבע במכרז, תיעשה התאמה לשינויים.
- 5.5.3 ההצמדה תהיה כמפורט להלן: 50% בהתאם לשינוי במדד, ו 50% בהתאם לשינוי בשער הדולר.
- 5.5.4 לאחר 18 החודשים הראשונים יוצמדו המחירים, מידי 6 חודשים או בעת עליית ממוצע המדדים ב 4% ומעלה.
- 5.5.5 מדד – מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 5.5.6 שער הדולר – השער היציג של הדולר האמריקאי כפי שמתפרסם על ידי בנק ישראל.
- 5.5.7 האחריות לדרישת עדכון המדד תהיה על הזוכה, לזוכה שידרוש עדכון מדד באיחור, יתבצע העדכון מהחודש בו נדרש העדכון על ידי הזוכה. לא תתבצע הצמדה רטרואקטיבית.
- 5.5.8 מדד הבסיס / שער הבסיס - הוא המדד / השער הידוע בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 5.5.9 מועד הבסיס חל 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 5.5.10 עדכון המחיר הראשון יינתן לאחר 24 חודש מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 5.5.11 המדד / השער הקובע הוא המדד / השער האחרון הידוע בתום כל 6 חודשים ממועד מדד / שער הבסיס. שמתפרסם ב-15 לחודש עבור החודש שחלף.

נספחים

פרטי רוכש מכרז	0.3.1
ערבות בגין הגשת הצעה	0.6.1
העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	0.6.2.1
אישור פרטי והתחייבות מציע	0.6.2.2
אישור תנאי סף עסקיים	0.6.2.6
זכויות הקניין	0.6.2.7
התחייבות יצרן	0.6.2.10
אישור בדבר העסקת קבלן משנה	0.6.2.12
הצהרת סודיות	0.6.2.13
ערבות ביצוע	0.7.1.1
התחייבות זוכה	0.7.2.1
הסכם / הסכם התקשרות	0.7.4
מודעת הפרסום בעיתונות	א'

נספח 0.3.1 פרטי רוכש מכרז

מכרז מרכזי מממ 3-התקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי

אגף החשב הכללי

משרד האוצר

אני

נציג

קיבלתי לידי את חוברת מכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים כנגד הצגת אישור התשלום שהעתקו מצורף למסמך זה.

פרטי איש הקשר של הארגון רוכש המכרז לעניין מכרז זה הם כרשום להלן.

שם פרטי ומשפחה	כתובת

טלפון במשרד	פקס	טלפון נייד

כתובת דואר אלקטרוני

חתימה: _____

תאריך: _____

נספח 0.6.1 ערבות בגין הגשת הצעה

שם הבנק / חברת הביטוח	כתובת	טלפון	פקס
-----------------------	-------	-------	-----

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000₪ (מאה אלף שקלים חדשים) שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך 15 ביוני 2009 אשר תדרשו מאת _____ (להלן - "החייב") בקשר עם מכרז מרכזי מממ-3-התקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מ- 21/6/2009 עד 31/8/2009 אלא אם כן תוארך על פי בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח	מספר הבנק והסניף	כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח
תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת

נספח 0.6.2.1 העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו מעולם בפסק דין לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.

המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת הצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע במכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

נספח 0.6.2.2 אישור פרטי והתחייבויות מציע

לכבוד החשב הכללי משרד האוצר

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים
(להלן - "המכרז").

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי המציע במכרז:
רו"ח/עו"ד (שם מלא)

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך הרישום: _____
4. מספר מזהה: _____
5. מספר חשבון בנק: _____
6. איש הקשר מטעם המציע –
שם _____
כתובת _____
טלפון _____
פקס _____
דוא"ל _____

7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע **ביחד / לחוד** (יש להקיף בעיגול).

8. המציע מתחייב לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

9. המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז על כל תנאיו נספחיו וחלקיו.

בכבוד רב

שם רו"ח/עו"ד	כתובת	טלפון
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח 0.6.2.6 אישור תנאי סף עסקיים

לכבוד החשב הכללי
משרד האוצר

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים
(להלן - "המכרז").

אני _____ מאשר כי -
רו"ח/עו"ד (שם מלא)

המציע עוסק במתן שירותי התקנה, תמיכה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים לפחות
במשך שלוש (3) שנים.

בכבוד רב

_____	_____	_____
טלפון	כתובת	שם רו"ח/עו"ד
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 0.6.2.7 זכויות הקניין

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ .לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז מרכזי מממ 3- להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים (להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד - "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את מוצריו.

המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש בציוד האקטיבי הכלולים בהצעתו.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

נספח 0.6.2.10 התחייבות יצרן

לכבוד

מנהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי, משרד האוצר

התחייבות יצרן מכרז מרכזי מממ 3- להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים
(להלן: "המכרז") כלפי המציע, חברת _____, שאינה היצרן, המגיש הצעה למכרז
(להלן: "המציע"):

- א. אנו חברת _____ מאשרים בזאת, כי המציע, המציע בזה שירותי התקנה
תחזוקה ואינטגרציה לתחום מערכות תקשורת נתונים כמפורט במכרז, הינו;
 מוסמך לתת שירות לציוד ה LAN ו/או ה WAN (בהתאם לצורך) של היצרן במדינת ישראל ברמה
הגבוהה ביותר המוענקת מטעם חברתינו, וכי המציע מוסמך מעל שנתיים לתת שירותים כמורשה
מטעם היצרן, כמפורט במכרז.
- המציע נמצא לקראת סיום תהליך ההסמכה למתן שירות לציוד ה LAN ו/או ה WAN (בהתאם
לצורך) של היצרן במדינת ישראל ברמה הגבוהה ביותר המוענקת מטעם חברתינו, וכי המציע
מוסמך מעל שנתיים לתת שירותים כמורשה מטעם היצרן, כמפורט במכרז. המועד המתוכנן למתן
ההסמכה (באם המציע יעמוד בכל הדרישות) הינו: _____
- חב' בת שלנו בישראל על פי העניין.
- ב. אנו מתחייבים כלפיכם לתמיכה במציע חב' _____, במתן השירותים נשוא
מכרז זה כנדרש ממנה במסמכי המכרז, לרבות אספקת חלקי חילוף, הדרכה וגיבוי, גם במקרה
וחב' _____ תפסיק לשמש מפיץ, יבואן או נציג שלנו בישראל.
- ג. אנו מתחייבים בזאת לרציפות במתן האחריות לציוד מתוצרתנו, וזאת במקרה בו תאושר הבחירה
במציע זוכה במכרז.

שם: _____ תפקיד: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

כתובת: _____

דוא"ל: _____ טלפון: _____

נספח 0.6.2.12 אישור בדבר העסקת קבלן משנה

לכבוד מנהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים
(להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את
האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם
עורך מכרז מרכזי מממ 3-להתקנה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים
(להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

א. במידה ויוכרז המציע כזוכה במכרז מתחייב המציע לבצע את כל הנדרש במכרז.

ב. המציע מתכוון/לא מתכוון להעסיק קבלן משנה מטעמו לביצוע מי מהתחייבויותיו כלפי
עורך המכרז (נא להקיף בעיגול את האופציה המתאימה).

ג. היה ובהתאם לסעיף ב' לעיל, בכוונת המציע להעסיק קבלן משנה לביצוע מי
מהתחייבויותיו כלפי עורך המכרז, מתחייב המציע כדלקמן:

1. קבלן המשנה שיועסק מטעם המציע הוא:
פרטי קבלן המשנה (כנדרש ממציע בסעיף 0.6.2.14):

פרטי הפעולות שיבצע קבלן המשנה:

פרטים בדבר ניסיונו של קבלן המשנה:

ד. במידה והמציע מתכוון להגיש יותר מקבלן משנה אחד, יש למלא ולהגיש נספח זה בנפרד
עבור כל קבלן משנה שיוצע על ידו.

- ה. ברור למציע כי בכל מקרה האחריות כלפי עורך המכרז הינה שלו לכל דבר ועניין לרבות על פעולה שיבצע או יחדל מלבצע קבלן המשנה.
- ו. לכל הטכנאים המועסקים על ידי המציע או על ידי קבלן המשנה (מבדיקה שערכנו) ישנם תעודות הסמכה מטעם היצרן _____ שהצעת ל _____.
- ז. רצופים בזה העתקי ההסכמים שערך המציע עם קבלן משנה _____.
- ח. הרינו לצרף התחייבות מטעם קבלן המשנה המוצע _____ כי הוא קרא את המכרז לרבות כל הדרישות המפורטות בו והנדרשות ממנו, כי הוא מבין אותו / אותם וכי הוא מסכים לאמור בו על כל הנדרש ממנו, כדלקמן:
- ט. אנו _____ מתחייבים לשמש קבלן משנה מטעם _____ אשר הינו המציע למכרז ומתחייבים בזה:
כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור, הנדרש והמפורט מכרז מרכזי מממ 3- להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים (להלן: "המכרז") וכי אנו מתחייבים למלא אחר כל התנאים ודרישות המכרז הנוגעים לאספקת שירותי _____ בהתאם לסעיף _____ למכרז בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז.
- י. שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____
- יא. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ שם
_____ חתימה וחתימת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחתימת

נספח 0.6.2.13 התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנה _____
על ידי:
שם _____
ת"ז _____
כתובת _____

הואיל ועורך המכרז מתכוון לרכוש ציוד אקטיבי כמפורט במכרז מרכזי מממ 3-
להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים
(להלן - "המכרז");
והואיל והנני מועסק בקשר לאספקת השירותים כמפורט במכרז ;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"השירותים" – התקנה, תחזוקה ואינטגרציה ומתן השירותים בהתאם למפורט במכרז.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל,
חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת המכשירים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל
צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או
אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן
השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י מדינת
ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך
ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא
לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ
וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

ולראיה באתי על החתום: שם: _____

חתימה: _____

נספח 0.7.1.1 ערבות ביצוע

שם הבנק / חברת הביטוח	כתובת	טלפון	פקס
-----------------------	-------	-------	-----

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 750,000 ₪ (שבע מאות וחמישים אלף ש"ח), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ אשר תדרשו מאת _____ (להלן - "החייב"), בקשר עם מכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים.

אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבותנו זו תהיה בתוקף מיום _____ עד ליום _____, אלא אם כן תוארך עפ"י בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח _____ מספר הבנק והסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת _____

נספח 0.7.2.1 התחייבות זוכה

לכבוד
החשב הכללי
משרד האוצר

אנו _____, מורשי
החתימה מטעם _____ מצהירים בזה:

כי קראנו את כל תנאי המכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים ודרישותיו, הבנו אותן ואנו מתחייבים למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם ההתקשרות, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות מכרז זה והסכם ההתקשרות.

שם: _____ חתימה: _____
שם: _____ חתימה: _____
תאריך: _____

נספח 0.7.4 - הסכם / הסכם התקשרות

מכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים

נערך ונחתם בירושלים ביום בחודש 2009.

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
על ידי מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר
(להלן - "עורך המכרז")

מצד אחד

לבין

מכתובת _____

(להלן - "הספק")

מצד שני

הואיל ועורך המכרז מעוניין באספקת מערכות תקשורת נתונים (להלן - "השירות") למשרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן - "המזמינים") כמפורט מכרז מרכזי מממ 3-להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים.

(להלן - "המכרז"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - "ההצעה"), ומוכן לספק את השירות המבוקש בהתאם לאמור במכרז, בהצעת הזוכה ובהסכם זה; והואיל ובכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של עורך המכרז בחרה בהצעת הספק;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. כללי**
- 1.1 המכרז (על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו) מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז.
- 1.4 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר.
- 1.5 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על פיהן.
- 1.6 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך; האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.
- 2. היקף ההתקשרות**
- 2.1 הספק יספק את השירות המבוקש, כמפורט במכרז, במועדים ובתכנים אשר ייקבעו על ידי עורך המכרז.
- 2.2 תקופת ההתקשרות עם הספק הינה מרגע החתימה על הסכם זה ועד היום האחרון למתן השירות כמפורט במכרז ובהסכם זה.
- 3. התחייבויות והצהרות הספק**
- 3.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם זה, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.
- 3.2 הספק יספק את השירות המבוקש לפי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של המזמינים (להלן - "ההזמנה").
- 3.3 הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות (וההארכות אם תהיינה), יהיה ברשותו האמצעים והתנאים הנדרשים לביצוע כל ההזמנות שיקבל והכול על פי המכרז והסכם זה.
- 3.4 הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים המכשור וכוח האדם הדרושים לאספקת השירות המבוקש, וכי הוא יספק לעורך המכרז לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי המכרז והסכם זה.

- 3.5 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר לעורך המכרז בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו ויכולתו לספק את השירות המבוקש, הינם מלאים ונכונים.
- 3.6 הספק מתחייב כי השירות המבוקש אשר יסופק על ידו יעמוד בדרישות המכרז.
- 3.7 הספק מתחייב לשתף פעולה עם עורך המכרז בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת עורך המכרז בדבר הצורך בכך.

4. פיקוח

- 4.1 עורך המכרז יהיה רשאי לערוך על פי שיקול דעתו או לדרוש מהספק לבצע בדיקות אקראיות לבחינת השירות שיסופק לעורך המכרז כמפורט במכרז. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הציוד נושא המכרז מיד עם קבלתו ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי הציוד אינו מתאים לדרישות המכרז וההסכם גם כעבור זמן ממועד אספקתו.
- 4.2 הספק יאפשר לעורך המכרז או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת השירות המבוקש, טיבו ואיכותו, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.

5. סודיות

- הספק מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל מידע אשר יגיע לידידו בקשר לשירות המבוקש על פי הסכם זה, בין אם נתקבל לפני תחילת ההתקשרות, במהלכה או לאחר סיומה.
- הספק מתחייב להחתים את עובדיו על התחייבות לשמירת סודיות המצורפת כנספח למכרז.

6. יחסים בין הצדדים

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

- 6.1 היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין עורך מכרז לקבלן המבצע הזמנות בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.
- 6.2 עורך המכרז לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 6.3 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

7. תמורה

- 7.1 תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק לפי המכרז והסכם זה, ישלמו המזמינים לספק את המחיר כמפורט בהצעה (להלן - "התמורה").
- 7.2 מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל חשבונית / תשלום שישלמו המזמינים לספק.
- 7.3 התמורה הנזכרת בסעיפים 7.1 ו- 7.2 מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות המזמינים כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה.
- 7.4 הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם אספקת שירות שאינו תואם את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה.
- 7.5 עורך המכרז ישלם את התמורה המגיעה לספק, תמורת אספקת השירות המבוקש כאמור במסמכי המכרז.
- 7.6 כללי התשלום המפורטים לעיל, כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסם מעת לעת.

8. תנאים לביצוע תשלומים

במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, ימציא הספק לחשב המזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן – "החוק") וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי החוק.

9. הפרת ההסכם

9.1 הפרת הסעיפים הבאים תחשב להפרה יסודית של ההסכם: 3, 4, 6, 7, 9.2.1.3, 9, 10, ו-14.

9.2 תרופות

9.2.1 ביטול עקב הפרה

9.2.1.1. לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא תיקן את ההפרה תוך 15 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת עורך המכרז, רשאי עורך המכרז, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

9.2.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, יהיה רשאי עורך המכרז להפסיק את ההתקשרות, או כל חלק ממנה, בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

9.2.1.3. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובפקסימיליה לעורך המכרז. הודיע הספק כאמור, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים.

9.2.1.4. בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך באספקת השירות המבוקש אשר הוזמן על ידי עורך המכרז אלא אם כן יחליט עורך המכרז אחרת ויודיע על כך לספק בכתב.

9.2.1.5. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי עורך המכרז להתקשר בהסכם לאספקת השירות המבוקש עם ספק אחר.

9.2.1.6. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות עורך המכרז לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

9.2.2 פיצויים מוסכמים

9.2.2.1. לא מילא הספק את התחייבויותיו או בקשר למועדי מתן השירות והתאמתו לדרישות המכרז, זכאי עורך המכרז לחלט את ערבות הביצוע שהופקדה ע"י הספק או חלק ממנה.

- 9.2.2.2. כל חלק מהשירות המבוקש שסופק ולא עמד בדרישות המכרז והסכם זה, יראה כאילו לא סופק.
- 9.2.2.3. הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו לעורך המכרז בגין איחור באספקת השירות המבוקש או בגין הפרה אחרת של הוראות המכרז והסכם זה, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.
- 9.2.2.4. למען הסר ספק, מצהיר הספק שהוא מודע לחשיבות העמידה בדרישות המכרז כפי שנוסחו בבקשה להצעות שכן כל הפרה תגרום לעורך המכרז נזקים חמורים, שיחייבו את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970.
- 9.2.2.5. אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות עורך המכרז לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית.

9.2.3 תרופות מצטברות

- 9.2.3.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה עורך המכרז בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של עורך המכרז לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.
- 9.2.3.2. מבלי לגרוע מזכויות עורך המכרז לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי עורך המכרז לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק.
- 9.2.3.3. ויתר עורך המכרז על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.
- 9.2.3.4. על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעכבון לגבי השירות המבוקש שבידיו.

10. ערבות

- 10.1 כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי הסכם זה מתחייב הספק להמציא לעורך המכרז במעמד חתימת הסכם זה ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית בלתי מותנית, בהתאם לסכום הרשום בסעיף 0.7.1 למכרז (להלן- "ערבות הביצוע"), צמודה למדד המחירים לצרכן שתהיה למשך תקופת ההתקשרות בתוספת 60 יום לאחר תום התקופה. במידה ועורך המכרז יממש את האופציה להארכת תקופת המכרז, יאריך הספק תוקף ערבות זו בהתאמה עד ל- 60 יום לאחר תום כל תקופה. הערבות תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הספק על פי המכרז והסכם זה, ובמועדן.
- 10.2 המצאת ערבות הביצוע על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי עורך המכרז כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם להיכנסו של הסכם זה לתוקף.
- 10.3 עורך המכרז רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירות.
- 10.4 הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי עורך המכרז לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים לעורך המכרז עקב הפרת המכרז או ההסכם על ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע לעורך המכרז מהספק. לספק תינתן התראה בכתב 7 ימים בטרם יממש עורך המכרז את סמכותו לפי סעיף זה.
- 10.5 מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק לעורך המכרז, וכי עורך המכרז יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הנזק שנגרם לעורך המכרז בפועל.
- 10.6 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור עורך המכרז.
- 10.7 למען הסר ספק, מובהר כי הערבות ניתנת לחילוט על ידי עורך המכרז בכל מקרה של הפרת הוראה מהוראות המכרז או הסכם זה או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים וכן לצורך גביית כל תשלום אחר המגיע או עשוי להגיע לעורך המכרז מאת הספק.

11. אחריות לנזקים

11.1 הספק ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם לעורך המכרז או לצד שלישי עקב אספקת השירות המבוקש לפי המכרז והסכם זה. אם תגרמנה לעורך המכרז, או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, מתחייב הספק לשלם ולשפות בעבור כל הוצאה שנגרמה להם כאמור.

11.2 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי עורך המכרז, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה.

12. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

12.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז. אישור עורך המכרז המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור עורך המכרז לשחרר את הספק מאחריותו כלפי עורך המכרז בדבר הוראות הסכם זה.

12.2 מוצהר ומוסכם בזה כי לעורך המכרז הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

13. שינויים

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

14. הפסקת ההתקשרות

14.1 בנוסף למפורט במכרז, מוסכם בזה כי עורך המכרז יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת פעילות על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שעורך המכרז יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. מוסכם ומוצהר כי לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי עורך המכרז בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה.

14.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך במתן הודעה מוקדמת לספק, מיידית, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

14.2.1 אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

- 14.2.2 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 14.2.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
- 14.2.4 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.
- 14.2.5 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר בלי הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.
- 14.2.6 כשהספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 14.3 אם הספק הזוכה קיים אחד או יותר מהתנאים הבאים, במהלך תקופת ההתקשרות:
- 14.3.1 חרג מהרשום בסעיף 4.11 למכרז (אמנת שירות SLA טבלאות "רמת השירות הנדרשת" ו"הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות").
- 14.3.2 סיפק ציוד שלא עומד בדרישות המכרז.
- 14.3.3 לא עמד הזוכה באילו מהתנאים המפורטים בסעיף 0.8.9 למכרז.

15. כתובות הצדדים והודעות

- 15.1 כתובת עורך המכרז: מינהל הרכש הממשלתי, רח' נתנאל לורך 1 ירושלים
כתובת הספק: _____
- 15.2 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.
- 15.3 קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

16. מקום שיפוט ייחודי

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול החוק הישראלי.

17. שונות

הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

עורך המכרז

נספח א' - מודעת הפרסום בעתונות

מדינת ישראל - משרד האוצר החשב הכללי - מינהל הרכש הממשלתי

מכרז מרכזי מממ 3-20093 להתקנה, תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים

מינהל הרכש הממשלתי שבחשב הכללי מפרסם בזאת מכרז מרכזי מממ 3-20093 להתקנה,

תחזוקה ואינטגרציה למערכות תקשורת נתונים למשרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן – "המכרז").

1. המכרז יערך בשני שלבים: בשלב הראשון יבדקו מסמכי המכרז ועמידה בכל הדרישות ותנאי הסף ובשלב השני יתבצע הליך תיחור דינמי מקוון בו כל מציע יציע אחוז הנחה לכל אחת מהקטגוריות שבמכרז הכלולות במודל לייחוס המוצג במסמכי המכרז. המציע בעל אחוז ההנחה המשוקלל הגבוה ביותר יוכרז כזוכה.
2. תקופת ההתקשרות הינה למשך שלוש שנים. לעורך המכרז שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות במספר תקופות ובמשך מצטבר של עד שנתיים נוספות, עד שנה בכל הארכה.
3. עורך המכרז אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, והוא יהיה רשאי לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי.
4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף):
 - 4.1 המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.
 - 4.2 בידי המציע אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 ולפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.
 - 4.3 המציע מתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך תקופת ההתקשרות.
 - 4.4 המציע עוסק בשירותים המבוקשים, כנדרש במכרז, נכון למועד הגשת הצעתו ובהיקף של לפחות 2 מליון דולר ארה"ב לשנה.
 - 4.5 הצהרת יצרן, מכל אחת מהחברות: Nortel, Cisco, 3com (אשר הינם היצרנים של מרבית הציוד במשרדי הממשלה ככל הידוע לעורך המכרז) החתומה על ידי מורשה חתימה מטעם היצרן, המאשרת כדלקמן:
 - 4.5.1 כי המציע, או ספק המשנה המוצע בהצעתו, מוסמך לתת שירות לציוד ה Lan ו/או ה WAN (בהתאם לצורך) של היצרן במדינת ישראל ברמה הגבוהה ביותר, וכי המציע או ספק המשנה המוצע בהצעתו מוסמך מעל שנתיים לתת שירותים כמורשה מטעם היצרן, כמפורט במכרז. ההצהרה תכלול את התחייבות היצרן לתת את מלוא הגיבוי המקצועי למציע או לספק המשנה המוצע בהצעתו בארץ במהלך כל תקופת ההתקשרות. מציע או ספק המשנה המוצע אשר הינו היצרן עצמו ו/או סניפו בארץ יספק הצהרה תואמת החתומה על ידי מורשה חתימה.
 - 4.5.2 לחלופין, יצהיר היצרן כי המציע נמצא בשלבים מתקדמים של תהליך ההסמכה, וההסמכה תינתן עד למועד ההכרזה על העוברים לשלב השני, התיחור הדינאמי המקוון. יובהר כי מציע אשר במועד זה לא יציג הסמכה כאמור, יפסל מלהמשיך לשלב השני והצעתו תיפסל.
 - 4.6 המציע הינו בעל שתי הסמכות לפחות מתוך ההסמכות המפורטות לעיל כאשר אחת מהן לפחות הינה הסמכה מטעם חברת 3Com או חברת Cisco ועוסק באספקת השירותים המבוקשים, כנדרש במכרז, שלוש שנים (3 שנים) לפחות וברצף נכון למועד הגשת ההצעה. המציע יגיש הצהרת יצרן החתומה על ידי מורשה חתימה מטעמו לצורך הוכחת התקיימות תנאי זה. להלן פירוט ההסמכות הנדרשות:
 - 4.6.1 הסמכת GOLD של חברת Cisco.
 - 4.6.2 הסמכת Gold של חברת 3Com.
 - 4.6.3 ההסמכה הגבוהה ביותר של חברת Nortel.מבדיקת פריסת ציוד התקשורת הקיימת במשרדי הממשלה וההתפלגותם, נמצא

- כי ציוד של היצרנים Cisco ו-Nortel מותקן במרבית המשרדים ובחלקם 3Com .
בנסיבות אלה נדרש המציע שיהיו ברשותו (ולא לספק המשנה) ההסמכות של אחד
היצרנים הנפוצים ואחד מהפחות נפוצים אך אשר עתיד להיות נפוץ בהתאם למכרז 7-
2008.
- 4.7 במידה והמציע אינו בעל כל שלושת (3) ההסמכות המצוינות לעיל, עליו לצרף
אישור מטעם הגורם המסמך, כי ספק משנה אחד או יותר שלו מוסמכים ברמת
GOLD של חברת Cisco או הסמכת Gold של חברת 3Com (הסמכה לחברה אחרת
מהסמכת המציע הראשי) וברמת ההסמכה הגבוהה ביותר של חברת Nortel (הסמכה
לחברה אחרת מהסמכת המציע הראשי).
- 4.8 אישור כשהוא חתום על ידי עו"ד או רו"ח, המאשר כי המציע מעסיק ומייעד
לאספקת השירותים הנדרשים במכרז לפחות 16 עובדים כמפורט להלן:
- 4.8.1 לפחות 12 טכנאים מוסמכים.
4.8.2 לפחות 4 טכנאים מומחים.
4.8.3 מהטכנאים, לפחות 4 טכנאים בעלי סיווג בטחוני פעיל ברמה 3
לפחות, מהם טכנאי מומחה אחד לפחות (הדרישה הינה בחפיפה
לשני סעיפי המשנה הקודמים).
- 4.9 הפקדת ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח
על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) בלתי מוגבלת
בתנאים, לפקודת החשב הכללי, בתוקף מ 21/6/2009 עד 31/8/2009
על סך 100.000 ש"ח (מאה אלף שקלים חדשים).
- 4.10 המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 4.11 המציע יעמוד בתנאי סף נוספים ובדרישות מנהלתיות וטכנולוגיות
נוספות כמפורט במכרז.
- 5 מסמכי המכרז ימסרו החל מ-7/5/2009 כנגד הצגת הקבלה על סך 250 ₪ שלא יוחזרו.
התשלום יהיה לזכות משרד האוצר לחשבון בנק הדואר מס' 3 - 24876 - 00
באמצעות טופס שניתן לקבלו בבנק הדואר.
- 6 לקבלת חוברת המכרז ניתן לפנות לאיש הקשר כמפורט בסעיף 10 להלן, בצירוף
קבלה המעידה על ביצוע התשלום, במשרדי מינהל הרכש הממשלתי, רח' נתנאל לורך
מס' 1 י"ם, בימים א'-ה' בין השעות 09:00 - 17:00 .
- 7 כנס מציעים יערך ביום: 18/5/2009 בשעה 12:00 במשרדי מינהל הרכש הממשלתי
בירושלים. ההשתתפות בכנס היא תנאי להגשת מענה למכרז.
- 8 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה בנוגע למכרז הוא: 25/5/2009.
- 9 ההצעה למכרז תוגש במעטפה סגורה עליה יירשם מספר המכרז בלבד וללא שום
סימני זיהוי של המציע. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים שבקומת הכניסה במינהל
הרכש הממשלתי, רח' נתנאל לורך 1, ירושלים וזאת לא יאוחר מיום: 21/6/2009
בשעה 13:00.
- 10 איש הקשר למכרז זה הוא מר בני בקשי, טלפון 6663427 - 02 ופקס 5695368 -
02
- 11 ניתן לעיין בחוברת המכרז באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו:
www.mr.gov.il תחת הכותרת מכרזים - מכרז מרכזי 3-2009
הוראות חוברת המכרז גוברות על האמור במודעה זו.